



ХЕРСОНСЬКА МІСЬКА РАДА ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

РІШЕННЯ

м. Херсон

15.04.2021

№ 123

Про відбір банківської установи
для здійснення місцевих запозичень
до бюджету Херсонської міської
територіальної громади

З метою залучення коштів до бюджету розвитку для фінансування видатків, спрямованих на створення й розвиток інфраструктури Херсонської міської територіальної громади, відповідно до Бюджетного кодексу України, постанови Кабінету Міністрів України від 16.02.2011 №110 «Про затвердження Порядку здійснення місцевих запозичень», керуючись статтями 28, 31, частиною шостою статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Затвердити Порядок відбору банківської установи для здійснення місцевих запозичень до бюджету Херсонської міської територіальної громади (додається).

2. Утворити комісію з відбору банківської установи для здійснення місцевих запозичень до бюджету Херсонської міської територіальної громади у складі згідно з додатком.

3. Відділу інформаційного та програмного забезпечення міської ради (ЗАРУБА І.) опублікувати рішення на офіційному сайті Херсонської міської ради та її виконавчих органів.

4. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради згідно з розподілом обов'язків.

Міський голова

Ігор КОЛИХАСВ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення виконкому
міської ради

15.04.2021 № 123

ПОРЯДОК

відбору банківської установи для здійснення місцевих запозичень до бюджету
Херсонської міської територіальної громади

1. Цей порядок визначає механізм проведення конкурсу з відбору банківської установи для здійснення місцевих запозичень до бюджету Херсонської міської територіальної громади (далі – конкурс), що направлено на фінансування видатків зі створення й розвитку інфраструктури Херсонської міської територіальної громади.

2. Банківська установа для укладання кредитного договору про здійснення місцевого запозичення визначається на конкурсній основі комісією, створеною виконавчим комітетом Херсонської міської ради;

3. Основним завданням комісії є:

- організація та проведення конкурсу;
- забезпечення рівних умов для всіх учасників конкурсу, об'єктивного та прозорого вибору банку-переможця;
- нерозголошення конфіденційної інформації;
- оприлюднення інформації про проведення конкурсу.

4. Оголошення про конкурс та умови його проведення публікуються в друкованому засобі масової інформації та/або на офіційному вебсайті Херсонської міської ради та її виконавчих органів не пізніше ніж за 10 календарних днів до початку конкурсу.

5. Оголошення повинно містити такі відомості:

- місце знаходження та контактні телефони комісії;
- місце проведення конкурсу;
- граничний термін подання конкурсних пропозицій;
- необхідний перелік документів для участі в конкурсі.

6. Документи, що надійшли після встановленого граничного строку подання конкурсних пропозицій, комісією не розглядаються. Подані на конкурс документи не повертаються.

7. Для участі в конкурсі банк-претендент повинен подати до комісії такі документи:

- заяву на участь у конкурсі;
- довіреність на ім'я особи, яка представлятиме інтереси банку-претендента в період проведення конкурсу;
- проект кредитного договору, в якому врахувати такі умови:
 - 1) фіксована відсоткова ставка;
 - 2) комісія за управління кредитом;
 - 3) графік погашення позики (окремо погашення тіла кредиту та відсотків за користування кредитом);

4) інші обов'язкові послуги, виконання яких збільшує кінцеву суму кредитного зобов'язання;

5) додаткові умови, запропоновані банківською установою.

8. Банк-претендент подає документи в конверті в запечатаному вигляді, на якому зазначається назва претендента та його адреса, найменування конкурсу з поміткою «Заява на участь у конкурсі». Зворотна сторона конверта скріплюється у чотирьох місцях печаткою.

9. Подані на конкурс документи реєструються секретарем комісії у міру їхнього надходження.

10. Протягом 5 робочих днів після закінчення кінцевого терміну подання конкурсної документації комісія проводить засідання, на якому розкриває конверти з конкурсною документацією та дає оцінку конкурсним пропозиціям. При розгляді пропозиції комісія в першу чергу бере до уваги запропоновану річну фіксовану процентну ставку за користування кредитом, надалі беруться до уваги інші підпункти.

11. Комісія відповідно до покладених на неї завдань зобов'язана: організувати вивчення пропозицій щодо умов здійснення місцевих запозичень протягом п'яти робочих днів з дня їхнього надходження від банків; опрацювати, всебічно вивчити та об'єктивно оцінити надіслані установами банків пропозиції; визначити найвигідніші умови та зробити висновок щодо можливості укладання кредитного договору; визначити переможця конкурсу.

12. Переможцем конкурсу визнається банк, який за інших рівних умов запропонував найнижчу процентну ставку на відповідний строк та найнижчі витрати з обслуговування кредитного договору.

13. Комісія в межах своєї компетенції має право: приймати рішення; звертатися до установ банків, які подали пропозиції, за роз'ясненням та наданням додаткової інформації; розглядати на своїх засіданнях інформацію, що надійшла від банківських установ, а також будь-яку іншу інформацію щодо їхньої діяльності; аналізувати матеріали засобів масової інформації.

14. Засідання комісії вважається правомочним, якщо на ньому присутні не менше як дві третини її членів. Рішення комісії приймається простою більшістю голосів членів комісії від загального складу комісії. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос голови комісії.

15. Рішення конкурсної комісії оформлюється протоколом, який підписується всіма її членами, що брали участь у голосуванні. У разі незгоди з рішенням член комісії може письмово викласти свою позицію, що додається до протоколу засідання комісії.

16. На підставі протоколу про визначення переможця конкурсу на розгляд сесії міської ради вноситься проєкт рішення щодо здійснення місцевих запозичень до бюджету Херсонської міської територіальної громади.

Додаток
до рішення виконкому
міської ради
15.04.2021 № 121

СКЛАД

комісії з відбору банківської установи для здійснення місцевих запозичень
до бюджету Херсонської міської територіальної громади

ЛУК'ЯНЕНКО
Олександр - заступник міського голови з питань діяльності
виконавчих органів ради, голова комісії

РУКАВІШНІКОВА
Оксана - заступник міського голови з питань діяльності
виконавчих органів ради, заступник голови
комісії

ЯРИГА
Олена - начальник управління економічного розвитку
міської ради, секретар комісії

Члени комісії

ВІРКУН
Марина - начальник управління транспортної, дорожньої
інфраструктури і зв'язку міської ради

ДМИТРИЄВ
Андрій - депутат Херсонської міської ради VIII
скликання (за згодою)

ПІДПЕРИГОРА
Роман - директор департаменту бюджету і фінансів
міської ради

РОЖКОВ
Юрій - депутат Херсонської міської ради VIII
скликання (за згодою)

СТЕЛЬМАШЕНКО
Юрій - депутат Херсонської міської ради VIII
скликання, радник міського голови

ТКАЧЕНКО
Андрій - депутат Херсонської міської ради VIII
скликання, радник міського голови

ЦИГАНОК
Сергій - в.о. начальника відділу, головний спеціаліст
сектора претензійно-судової роботи юридичного
відділу міської ради

Заступник міського голови з питань
діяльності виконавчих органів ради



Олександр ЛУК'ЯНЕНКО