



ХЕРСОНСЬКА МІСЬКА РАДА ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

РІШЕННЯ

м. Херсон

15.04.2021

№ 124

Про відбір банківської
установи для укладання
договору фінансового лізингу

З метою забезпечення економічного та соціального розвитку Херсонської міської територіальної громади, відповідно до Бюджетного кодексу України, Закону України «Про фінансовий лізинг», керуючись статтями 28, 30, частиною шостою статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Затвердити Порядок відбору банківської установи для укладання договору фінансового лізингу (додається).
2. Утворити комісію з відбору банківської установи для укладання договору фінансового лізингу у складі згідно з додатком.
3. Відділу інформаційного та програмного забезпечення міської ради (ЗАРУБА І.) опублікувати рішення на офіційному сайті Херсонської міської ради та її виконавчих органів.
4. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради згідно з розподілом обов'язків.

Міський голова

Ігор КОЛИХАЄВ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення виконкому
міської ради

15.04.2021 № 124

ПОРЯДОК

відбору банківської установи для укладання
договору фінансового лізингу

1. Цей порядок визначає механізм проведення конкурсу з відбору банківської установи для укладання договору фінансового лізингу (далі – конкурс).

2. Банківська установа для укладання договору фінансового лізингу визначається на конкурсній основі комісією, створеною виконавчим комітетом Херсонської міської ради.

3. Основним завданням комісії є:

- організація та проведення конкурсу;
- забезпечення рівних умов для всіх учасників конкурсу, об'єктивного та прозорого вибору банку-переможця;
- нерозголошення конфіденційної інформації;
- оприлюднення інформації про проведення конкурсу.

4. Оголошення про конкурс та умови його проведення публікуються в друкованому засобі масової інформації та/або на офіційному вебсайті Херсонської міської ради та її виконавчих органів не пізніше ніж за 10 календарних днів до початку конкурсу.

5. Оголошення повинно містити такі відомості:

- місце знаходження та контактні телефони комісії;
- місце проведення конкурсу;
- граничний термін подання конкурсних пропозицій;
- необхідний перелік документів для участі в конкурсі.

6. Документи, що надійшли після встановленого граничного строку подання конкурсних пропозицій, комісією не розглядаються. Подані на конкурс документи не повертаються.

7. Для участі в конкурсі банк-претендент повинен подати до комісії такі документи:

- заяву на участь у конкурсі;
- довіреність на ім'я особи, яка представлятиме інтереси банку-претендента в період проведення конкурсу;
- проект договору фінансового лізингу, в якому врахувати такі умови:
 - 1) вартість предмета лізингу (з ПДВ);
 - 2) авансовий платіж та його розмір у відсотках;
 - 3) сума фінансування;
 - 4) річна процентна ставка;
 - 5) комісія за управління кредитом (надання коштів за операцією фінансового лізингу);
 - 6) графік погашення, з лізинговим відсотком;

- 7) інші додаткові витрати;
- 8) термін дії договору;
- 9) додаткові умови, запропоновані банківською установою.

8. Банк-претендент подає документи в конверті в запечатаному вигляді, на якому зазначається назва претендента та його адреса, найменування конкурсу з поміткою «Заява на участь у конкурсі». Зворотна сторона конверта скріплюється у чотирьох місцях печаткою.

9. Подані на конкурс документи реєструються секретарем комісії у міру їхнього надходження.

10. Протягом 5 робочих днів після закінчення кінцевого терміну подання конкурсної документації комісія проводить засідання, на якому розкриває конверти з конкурсною документацією та дає оцінку конкурсним пропозиціям. При розгляді пропозиції комісія в першу чергу бере до уваги запропоновану річну процентну ставку, надалі беруться до уваги інші підпункти.

11. Комісія відповідно до покладених на неї завдань зобов'язана: організувати вивчення пропозицій щодо умов отримання фінансового лізингу протягом п'яти робочих днів з дня їхнього надходження від банків; опрацювати, всебічно вивчити та об'єктивно оцінити надіслані установами банків пропозиції щодо фінансового лізингу; визначити найвигідніші умови та зробити висновок щодо можливості укладання договору фінансового лізингу; визначити переможця конкурсу.

12. Переможцем конкурсу визнається банк, який за інших рівних умов запропонував найнижчу процентну ставку на відповідний строк.

13. Комісія в межах своєї компетенції має право: приймати рішення; звертатися до установ банків, які подали пропозиції, за роз'ясненням та наданням додаткової інформації; розглядати на своїх засіданнях інформацію, що надійшла від банківських установ, а також будь-яку іншу інформацію щодо їхньої діяльності; аналізувати матеріали засобів масової інформації.

14. Засідання комісії вважається правомочним, якщо на ньому присутні не менше як дві третини її членів. Рішення комісії приймається простою більшістю голосів членів комісії від загального складу комісії. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос голови комісії.

15. Рішення комісії оформлюється протоколом, який підписується всіма її членами, що брали участь у голосуванні. У разі незгоди з рішенням член комісії може письмово викласти свою позицію, що додається до протоколу засідання комісії.

16. На підставі протоколу про визначення переможця конкурсу на розгляд сесії міської ради вноситься проєкт рішення щодо надання дозволу на укладання договору фінансового лізингу.

Додаток
до рішення виконкому
міської ради
15.04.2021 № 124

СКЛАД
комісії з відбору банківської установи для укладання
договору фінансового лізингу

- ЛУК'ЯНЕНКО
Олександр - заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради, голова комісії
- РУКАВІШНІКОВА
Оксана - заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради, заступник голови комісії
- ЯРИГА
Олена - начальник управління економічного розвитку міської ради, секретар комісії
- Члени комісії
- ВІРКУН
Марина - начальник управління транспортної, дорожньої інфраструктури і зв'язку міської ради
- ДМИТРИЄВ
Андрій - депутат Херсонської міської ради VIII скликання (за згодою)
- ПІДПЕРИГОРА
Роман - директор департаменту бюджету і фінансів міської ради
- РОЖКОВ
Юрій - депутат Херсонської міської ради VIII скликання (за згодою)
- СТЕЛЬМАШЕНКО
Юрій - депутат Херсонської міської ради VIII скликання, радник міського голови
- ТКАЧЕНКО
Андрій - депутат Херсонської міської ради VIII скликання, радник міського голови
- ЦИГАНОК
Сергій - в.о. начальника відділу, головний спеціаліст сектора претензійно-судової роботи юридичного відділу міської ради

Заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради



Олександр ЛУК'ЯНЕНКО