



ХЕРСОНСЬКА МІСЬКА РАДА ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

РІШЕННЯ

м. Херсон

28.04.2021

№ 166

Про вжиття заходів щодо демонтажу тимчасової споруди без належно оформлених дозвільних документів для здійснення підприємницької діяльності, розташованої на розі вул. Іллюші Кулика та вул. Миру (кіоск з продажу телефонних карток)

З метою дотримання вимог законодавства та усунення порушень у сфері благоустрою, впорядкування розміщення тимчасових споруд та інших елементів благоустрою на території міста Херсона, вирішення питань, пов'язаних з їхнім самовільним розміщенням, беручи до уваги службову в.о. директора департаменту містобудування та землекористування міської ради від 19.02.2021, керуючись частиною 4 статті 28 Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності», пунктом 5 частини 1 статті 16, статтями 34, 40 Закону України «Про благоустрій населених пунктів», Порядком розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності, затвердженим наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 21.10.2011 №244, пунктами 1.1, 2.6.5 Правил благоустрою території, забезпечення чистоти і порядку в м. Херсоні, затверджених рішенням міської ради від 31.05.2011 № 221, Положенням про Інспекцію з контролю за благоустроєм та санітарним станом міста Херсона міської ради, затвердженим рішенням міської ради від 28.11.2014 № 1589, підпунктом 7 пункту «а» частини першої статті 30, частиною першою статті 52 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Демонтувати самовільно встановлену тимчасову споруду (кіоск з продажу телефонних карток) для провадження підприємницької діяльності, розташовану на розі вул. Іллюші Кулика та вул. Миру (далі – ТС).

2. Інспекції з контролю за благоустроєм та санітарним станом міста Херсона міської ради (далі – Інспекція) видати припис власникам ТС про демонтаж ТС у самостійному порядку протягом 3 днів і довести його до відома власників

ТС шляхом розміщення на споруді із фотофіксацією цього припису.

3. Відділу інформаційного та програмного забезпечення міської ради оприлюднити даний припис та інформацію про наслідки його невиконання на офіційному сайті Херсонської міської ради та її виконавчих органів.

4. У разі невиконання самостійно демонтажу власниками ТС протягом трьох днів з моменту отримання припису, визначеного пунктом 2 цього рішення, здійснити демонтаж тимчасової споруди, вживши наступних заходів:

4.1. Інспекції:

4.1.1. До початку робіт із демонтажу скласти акт опису ТС, вказаної у пункті 1 цього рішення, із зазначенням:

а) дати, часу, місця розташування ТС, підстав для її демонтажу (із зазначенням рішення виконкому з його реквізитами);

б) прізвища, імені, по батькові, посади та підписів осіб, які беруть участь у демонтажі ТС;

в) опису ТС (геометричні розміри, матеріал, наявність підключення до мереж електро- та водопостачання і перелік візуально виявлених недоліків, пошкоджень);

г) відомостей про власника ТС;

г) матеріалів фотофіксації ТС;

д) опису майна, що знаходиться в ТС (за наявності); у разі неможливості потрапити всередину ТС, вона опломбовується та опечатується печаткою Інспекції.

4.1.2. Не пізніше наступного дня від дати проведення демонтажу ТС (як самостійного, так і примусового) скласти акт про демонтаж, який підписується особами, що брали участь у демонтажі, та складається в трьох примірниках, які мають однакову юридичну силу. Один примірник зберігається в Інспекції, один передається комісії щодо перевірки дотримання вимог паспортів прив'язки вимогам чинного законодавства та їх дотримання при встановленні тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності на території м. Херсона, для долучення до матеріалів справи, один вручається власникам ТС (у разі їхньої присутності при демонтажі). Якщо власники відмовляються отримувати акт або відсутні під час демонтажу, примірники акта направляються їм Інспекцією в установленому порядку рекомендованим листом із повідомленням про вручення, про що складаються акти про відмову в отриманні акта про демонтаж ТС або відсутність власників ТС.

4.2. Згідно з рішенням Херсонської міської ради від 26.02.2021 № 136, комунальному підприємству (далі – КП) «Гарантія»:

4.2.1. Організувати виконання робіт із демонтажу ТС, вказаної у пункті 1 цього рішення, та її подальше зберігання.

4.2.2. У разі отримання письмової заяви власників ТС щодо повернення демонтованої ТС, зазначеної у пункті 1 цього рішення (із наданням підтверджуючих документів на право власності на демонтовану тимчасову споруду), підготувати розрахунок витрат на проведення робіт із демонтажу та зберігання ТС та вручити його власникам ТС, під розписку.

4.2.3. У разі відшкодування власниками ТС, зазначеної у пункті 1 цього рішення, вартості її демонтажу та зберігання та надання документального

підтвердження такого відшкодування, організувати видачу споруди її власникам зі складанням акта приймання-передачі, один примірник якого видається власникам ТС, а другий у подальшому зберігається в Інспекції.

4.3. Встановити, що демонтована ТС зберігається не більше 6 місяців з дати проведення демонтажу.

5. Відповідальність за виконання цього рішення покласти на Інспекцію та КП «Гарантія».

6. Відділу інформаційного та програмного забезпечення міської ради оприлюднити дане рішення на офіційному сайті Херсонської міської ради та її виконавчих органів.

7. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради згідно з розподілом обов'язків.

Міський голова

Заступник міського
голови з питань
діяльності виконавчих
органів ради



Ігор КОЛИХАЄВ

Александр Лукьяненко