



# ХЕРСОНСЬКА МІСЬКА РАДА

## РОЗПОРЯДЖЕННЯ

міського голови

25.03.2021

№ 1089

Про взаємодію виконавчих органів  
міської ради щодо погодження питань  
видачі дозвільних документів з  
Інспекцією з контролю за благоустроєм  
та санітарним станом міста Херсона  
Херсонської міської ради

З метою забезпечення своєчасного реагування Інспекцією з контролю за благоустроєм та санітарним станом міста Херсона Херсонської міської ради (далі – Інспекція) на порушення, вчинені у сфері благоустрою, та запобігання їхньому виникненню, шляхом здійснення постійного контролю, враховуючи Закон України «Про благоустрій населених пунктів», Правила благоустрою території, забезпечення чистоти і порядку в м. Херсоні, затверджені рішенням міської ради від 31.05.2011 № 221 (зі змінами), та Положення про Інспекцію, затверджене рішенням міської ради від 28.11.2014 № 1589 (зі змінами), керуючись пунктами 19, 20 частини четвертої статті 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»:

1. Погоджувати з Інспекцією питання видачі дозвільних документів наступним виконавчим органам міської ради:

- департаменту міського господарства;
- департаменту містобудування та землекористування;
- управлінню транспортної, дорожньої інфраструктури і зв'язку;
- управлінню з питань державного архітектурно-будівельного контролю;

- управлінню естетики та зовнішньої реклами;
- управлінню споживчого ринку.

2. Обов'язковому погодженню з Інспекцією (до моменту їхньої видачі) підлягають наступні документи:

- Схема благоустрою території;
- Дозвіл на виконання усіх видів земельних робіт на території міста;
- Акт на обрізку та знесення зелених насаджень;

- Пріоритет та паспорт на рекламні конструкції;
- Схеми організації дорожнього руху;
- Дозвіл (лист) на сезонну та виносну торгівлю.

3. Інспекції:

- погодження на документах, визначених пунктом 2 даного розпорядження, оформляти шляхом проставлення візи, відповідно до вимог чинного законодавства;

- отриману інформацію з документів, зазначених у пункті 2 даного розпорядження, застосовувати у роботі в межах наданих повноважень та відповідно до норм чинного законодавства.

4. Відповідальність за виконання даного розпорядження покласти на керівників виконавчих органів міської ради, зазначених у пункті 1 даного розпорядження, в тому числі й на керівника Інспекції.

5. Відділу інформаційного та програмного забезпечення міської ради (ЗАРУБА І.) оприлюднити розпорядження на офіційному сайті Херсонської міської ради та її виконавчих органів.

6. Контроль за виконанням даного розпорядження покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради ПЕПЕЛЯ В.

Міський голова



Ігор КОЛИХАЄВ