



# ХЕРСОНСЬКА МІСЬКА РАДА

## РОЗПОРЯДЖЕННЯ

МІСЬКОГО ГОЛОВИ

02.04.2021

№ 119р

Про приймання-передачу документів, що нагромадилися під час діяльності сільських, селищних рад та/або їхніх виконавчих комітетів (розформованих територіальних громад), які реорганізовані шляхом приєднання до Херсонської міської ради

Відповідно до пункту 6-1 розділу 5 «Прикінцеві та перехідні положення» Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи норми статей 104 – 108 Цивільного кодексу України, Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань», Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні», частини четвертої статті 31 Закону України «Про Національний архівний фонд та архівні установи», Порядку подання фінансової звітності, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 28.02.2000 № 419, Положення про умови зберігання документів Національного архівного фонду, затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 02.03.2015 № 296/5, пункту 3 Розділу XIV та пункту 3 Глави 3 Розділу XV Правил організації діловодства та архівного зберігання документів у державних органах, органах місцевого самоврядування, на підприємствах, в установах і організаціях, затверджених наказом Міністерства юстиції України від 18.06.2015 № 1000/5, враховуючи рішення міської ради від 11.12.2020 № 10 «Про реорганізацію сільських, селищних рад (розформованих територіальних громад) шляхом приєднання до Херсонської міської ради» (зі змінами) та від 26.02.2021 № 107 «Про затвердження передавальних актів реорганізованих селищних, сільських рад», керуючись пунктами 19, 20 частини четвертої статті 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»:

1. Комісії з реорганізації та управління справами селищних, сільських рад та інших виконавчих органів (РУКАВІШНІКОВА О.) передати документи, що нагромадилися під час діяльності сільських, селищних рад та/або їхніх виконавчих комітетів (розформованих територіальних громад) (далі – установи), які реорганізовано шляхом приєднання до Херсонської міської ради, відповідно до передавальних актів, які затверджені рішенням

міської ради від 26.02.2021 № 107 «Про затвердження передавальних актів реорганізованих селищних, сільських рад», а :

1.1. Архівному відділу Херсонської міської ради (ВОЛКОВА Ж.) прийняти документи постійного зберігання установ, внесені до Національного архівного фонду, згідно з описами справ постійного зберігання, по день їхньої реорганізації включно.

1.2. Комунальній установі «Трудовий архів м. Херсона» (ПРОКОПЧУК М.) прийняти архівні справи з основної діяльності установ, строки тимчасового зберігання яких ще не закінчилися, документи, не завершені в діловодстві за номенклатурами справ установ, а також документи з кадрових питань (особового складу) згідно з описами справ з кадрових питань (особового складу), по день їхньої реорганізації включно.

1.3. Комунальній установі «Трудовий архів м. Херсона» (ПРОКОПЧУК М.) після закінчення граничних строків зберігання архівних документів з основної діяльності, не завершених в діловодстві установ, строки тимчасового зберігання яких закінчуються, провести експертизу цінності архівних документів та скласти акти про вилучення для знищення документів, не внесених до Національного архівного фонду (з урахуванням умови про перевірку документів фінансово-господарської діяльності державними податковими органами чи ревізії, проведеної органами державної контрольно-ревізійної служби), подати їх на розгляд експертної комісії архівного відділу міської ради, після чого знищити відповідно до чинного законодавства.

2. Відділу інформаційного та програмного забезпечення міської ради (ЗАРУБА І.) оприлюднити дане розпорядження на офіційному сайті Херсонської міської ради та її виконавчих органів.

3. Відповідальність за виконання розпорядження покласти на голову комісії з реорганізації та управління справами селищних, сільських рад та інших виконавчих органів РУКАВІШНІКОВУ О., начальника архівного відділу міської ради ВОЛКОВУ Ж. та директора комунальної установи «Трудовий архів м. Херсона» ПРОКОПЧУКА М.

4. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступників міського голови згідно з розподілом обов'язків.

Міський голова



Ігор КОЛИХАЄВ