



ХЕРСОНСЬКА МІСЬКА РАДА

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

МІСЬКОГО ГОЛОВИ

14.05.2021

№ 183/а

Про створення робочої групи з перевірки розрахунків тарифів на теплову енергію, її виробництво, транспортування та постачання для теплопостачальних підприємств Херсонської міської територіальної громади, а також тарифів на послуги із поводження з побутовими відходами

З метою встановлення економічно обґрунтованих тарифів на виробництво, транспортування та постачання теплової енергії для теплопостачальних підприємств Херсонської міської територіальної громади, окрім тих, яким встановлюються зазначені тарифи Національною комісією, що здійснює державне регулювання у сфері енергетики та комунальних послуг, а також тарифів на послуги із поводження з побутовими відходами, на підставі підпункту 2 пункту "а" статті 28, керуючись підпунктом 2 пункту "б" статті 30 та пунктами 19, 20 частини четвертої статті 42 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні":

1. Створити робочу групу з перевірки розрахунків тарифів на теплову енергію, її виробництво, транспортування та постачання для теплопостачальних підприємств Херсонської міської територіальної громади, а також тарифів на послуги із поводження з побутовими відходами (далі – робоча група), затвердити її склад згідно з додатком та Положення про неї (додається).

2. Робочій групі здійснювати перевірку розрахунків тарифів на теплову енергію, її виробництво, транспортування та постачання для теплопостачальних підприємств Херсонської міської територіальної громади, а також тарифів на послуги із поводження з побутовими відходами щодо їхньої економічності обґрунтованості.

3. Відділу інформаційного та програмного забезпечення міської ради (ЗАРУБА І.) оприлюднити дане розпорядження на офіційному сайті

Херсонської міської ради та її виконавчих органів.

4. Відповідальність за виконання розпорядження покласти на директора департаменту міського господарства міської ради СЕРОГОДСЬКУ Т.

5. Контроль за виконанням розпорядження покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради РУКАВІШНІКОВУ О.

Міський голова

Ігор КОЛИХАЄВ



Додаток
до розпорядження міського голови

14.05.2021 № 183 р

Склад

робочої групи з перевірки розрахунків тарифів на теплову енергію, її виробництво, транспортування та постачання для теплопостачальних підприємств Херсонської міської територіальної громади, а також тарифів на послуги із поводження з побутовими відходами

- РУКАВІШНІКОВА
Оксана - заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради, голова робочої групи
- СЕРОГОДСЬКА
Тетяна - директор департаменту міського господарства міської ради, заступник голови робочої групи
- НЕЦЕЦЬКА
Олена - головний спеціаліст відділу прогнозування і аналізу фінансових ресурсів міста управління економічного розвитку міської ради, секретар робочої групи

Члени робочої групи

- БІЛОУС
Оксана - заступник директора з економіки та фінансів міського комунального підприємства "Виробниче управління водопровідно-каналізаційного господарства міста Херсона" Херсонської міської ради (за згодою)
- ГЕРМАН
Людмила - заступник директора з економіки, начальник відділу планування, організації праці та заробітної плати міського комунального підприємства "Херсонтеплоенерго" Херсонської міської ради (за згодою)
- ЄРЕМЕНКО
Юрій - начальник відділу енергетики, енергоменеджменту та енергоефективності департаменту міського господарства міської ради
- ЄРОХІНА
Алла - головний спеціаліст сектора аналітичної-консультаційної роботи юридичного відділу міської ради

КУЗЕНКІНА Тетяна	- начальник управління аудиту та контролю міської ради
МАЛЯРЕНКО Альона	- начальник відділу аналітики управління аудиту та контролю міської ради
РАЛДУГІНА Людмила	- головний спеціаліст відділу фінансів галузей життєдіяльності міста управління фінансів галузей виробничої та невиробничої сфери департаменту бюджету і фінансів міської ради
САЛАМАТНІКОВА Світлана	- завідувач сектора з питань внутрішнього аудиту відділу з питань запобігання, виявлення корупції та внутрішнього аудиту міської ради
ШАЙКО Тетяна	- завідувач сектора бухгалтерського обліку та звітності відділу фінансів та бухгалтерської звітності департаменту міського господарства міської ради
ЯРИГА Олена	- начальник управління економічного розвитку міської ради

Заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради



Оксана РУКАВІШНІКОВА

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження міського голови
14062021 № 1830

ПОЛОЖЕННЯ

про робочу групу з перевірки розрахунків тарифів на теплову енергію, її виробництво, транспортування та постачання для теплопостачальних підприємств Херсонської міської територіальної громади, а також тарифів на послуги із поводження з побутовими відходами

1. Загальні положення

1.1. Робоча група з перевірки розрахунків тарифів на теплову енергію, її виробництво, транспортування та постачання для теплопостачальних підприємств Херсонської міської територіальної громади, а також тарифів на послуги із поводження з побутовими відходами (далі – робоча група) створюється розпорядженням міського голови.

1.2. Положення про робочу групу затверджується розпорядженням міського голови.

1.3. У своїй діяльності робоча група керується Конституцією України, законами України, указами та розпорядженнями Президента України, актами Кабінету Міністрів України, цим Положенням.

2. Завдання та права робочої групи

2.1. Робоча група розглядає матеріали розрахунків, здійснених виконавцями послуг, на підставі їхньої заяви на ім'я міського голови.

2.2. У разі відповідності заяви та доданих до неї документів вимогам, установленим Порядком розгляду органами місцевого самоврядування розрахунків тарифів на теплову енергію, її виробництво, транспортування та постачання, а також розрахунків тарифів на комунальні послуги, поданих для їх встановлення, затвердженим наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 12.09.2018 №239, робоча група здійснює перевірку розрахунків тарифів на теплову енергію, її виробництво, транспортування та постачання для теплопостачальних підприємств Херсонської міської територіальної громади, а також тарифів на послуги із поводження з побутовими відходами щодо їхньої економічної обґрунтованості протягом одного календарного місяця з дня отримання відповідної заяви (з дня її реєстрації).

2.3. Якщо заява та додані до неї документи не відповідають вимогам цього Порядку, заява залишається без розгляду, про що робоча група письмово повідомляє заявника протягом десяти робочих днів з дня надходження заяви (з дня її реєстрації) з чітким обґрунтуванням причин такої відмови і посиланням на відповідні нормативно-правові акти.

2.4. Робоча група має право:

- перевіряти фінансову обґрунтованість та собівартість тарифів на теплову енергію, її виробництво, транспортування та постачання для теплопостачальних підприємств Херсонської міської територіальної громади, а також тарифів на послуги із поводження з побутовими відходами, складові витрат;
- вимагати пояснень від виконавців послуг за здійсненими ними розрахунками;
- отримувати іншу інформацію, матеріали та документи, необхідні для об'єктивної перевірки розрахунків.

3. Організація роботи робочої групи

3.1. До складу робочої групи входять голова робочої групи, його заступник, секретар та члени робочої групи.

3.2. Керує діяльністю робочої групи та організує її роботу голова робочої групи, за його відсутності – заступник голови робочої групи.

3.3. Формою роботи робочої групи є засідання, що проводяться у разі потреби, за рішенням її голови. Засідання є чинним у разі присутності більше половини складу робочої групи.

3.4. На засіданнях робоча група розробляє пропозиції та рекомендації з питань, що належать до її компетенції.

3.5. Організаційно-технічне забезпечення засідань робочої групи здійснює секретар робочої групи та управління економічного розвитку міської ради.

3.6. Рішення робочої групи приймаються простою більшістю голосів присутніх на засіданні її членів відкритим голосуванням. У випадку рівності голосів голос голови робочої групи є вирішальним.

3.7. У разі погодження робочою групою розрахунків, рішення робочої групи оформлюється протоколом, який підписується членами робочої групи, що присутні на засіданні, у термін до 5 робочих днів після проведення засідання.

3.8. Рішення робочої групи передається до управління економічного розвитку міської ради для розгляду та підготовки ним відповідного проекту рішення виконавчого комітету міської ради на чергове засідання виконавчого комітету міської ради.

3.9. До роботи робочої групи, за потреби, можливе залучення представників інших підприємств, установ, організацій та спеціалістів.

Заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради



Оксана РУКАВІШНІКОВА