



ХЕРСОНСЬКА МІСЬКА РАДА

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

МІСЬКОГО ГОЛОВИ

24.02.2021

№ 66 р

Про створення робочої групи
щодо виконання розпорядження
міського голови від 10.02.2021 № 41р
«Про план заходів щодо наповнення
бюджету міської територіальної громади,
економного і раціонального використання
бюджетних коштів та забезпечення реалізації
рішення міської ради від 24.12.2020 № 37
«Про бюджет Херсонської міської
територіальної громади на 2021 рік»

З метою здійснення дієвого контролю, керуючись пунктами 19, 20 частини четвертої статті 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»:

1. Створити робочу групу щодо виконання розпорядження міського голови від 10.02.2021 № 41р «Про план заходів щодо наповнення бюджету міської територіальної громади, економного і раціонального використання бюджетних коштів та забезпечення реалізації рішення міської ради від 24.12.2020 № 37 «Про бюджет Херсонської міської територіальної громади на 2021 рік» (далі – Робоча група), затвердити її склад згідно з додатком та Положення про неї (додається).

2. Робочій групі щокварталу, до 25 числа місяця, наступного за звітним періодом, надавати міському голові узагальнену інформацію про проведену роботу та пропозиції щодо подальших дій із порушеного питання.

3. Відділу інформаційного та програмного забезпечення міської ради (ЗАРУБА І.) опублікувати розпорядження на офіційному сайті Херсонської міської ради та її виконавчих органів.

4. Контроль за виконанням розпорядження залишаю за собою.

Міський голова

Ігор КОЛИХАЄВ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження міського голови

24.02.2021 № 66р

ПОЛОЖЕННЯ

про роботу групи щодо виконання розпорядження міського голови від 10.02.2021 № 41р «Про план заходів щодо наповнення бюджету міської територіальної громади, економного і раціонального використання бюджетних коштів та забезпечення реалізації рішення міської ради від 24.12.2020 № 37 «Про бюджет Херсонської міської територіальної громади на 2021 рік»

Загальні положення

1. Робоча група щодо виконання розпорядження міського голови від 10.02.2021 № 41р «Про план заходів щодо наповнення бюджету міської територіальної громади, економного і раціонального використання бюджетних коштів та забезпечення реалізації рішення міської ради від 24.12.2020 № 37 «Про бюджет Херсонської міської територіальної громади на 2021 рік» (далі – Робоча група) є тимчасовим робочим органом, який створено для визначення шляхів підготовки погоджених пропозицій щодо подальших дій виконавчих органів міської ради.

2. Робоча група у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, рішеннями міської ради та її виконавчого комітету, розпорядженнями міського голови, а також цим Положенням та іншими нормативно-правовими документами.

3. До складу Робочої групи входять голова, заступник голови, секретар та члени Робочої групи.

4. Персональний склад Робочої групи затверджується розпорядженням Херсонського міського голови.

5. Голова головує на засіданнях Робочої групи, контролює виконання покладених на неї завдань і функцій.

6. У разі відсутності голови, його обов'язки виконує заступник голови, який головує на засіданнях Робочої групи. У разі відсутності голови та його заступника, головуючий обирається з числа присутніх членів Робочої групи шляхом голосування.

7. Секретар Робочої групи готує необхідні матеріали для роботи Робочої групи, забезпечує оповіщення членів Робочої групи про дату, час та місце проведення засідань Робочої групи, веде та оформлює протокол засідання Робочої групи.

8. У разі відсутності секретаря Робочої групи, його обов'язки тимчасово виконує (за дорученням головуючого) інший член Робочої групи.

9. Засідання Робочої групи вважається правомочним, якщо в ньому бере участь більше половини від загального складу членів Робочої групи.

10. Рекомендації Робочої групи вважаються прийнятими, якщо за них проголосувало більше половини присутніх.

11. У разі рівного розподілу голосів, вирішальним є голос головуючого на засіданні.

12. Формою роботи Робочої групи є засідання, що проводяться за рішенням її голови.

13. Рекомендації Робочої групи, прийняті в межах її компетенції, оформлюються протоколом, який підписується головою, заступником голови або головуючим, секретарем та всіма членами Робочої групи, які брали участь у засіданні.

14. Пропозиції, проекти рішень надаються голові координаційної ради з питань детінізації та легалізації зайнятості населення, забезпечення податкових надходжень до бюджету Херсонської міської територіальної громади у триденний термін після дати засідання Робочої групи.

Основне завдання Робочої групи

15. Розробка пропозицій і проектів рішень виконавчого комітету, міської ради стосовно додаткових джерел надходжень до бюджету Херсонської міської територіальної громади та контроль за виконанням завдань, затверджених розпорядженням міського голови від 10.02.2021 № 41р «Про план заходів щодо наповнення бюджету міської територіальної громади, економного і раціонального використання бюджетних коштів та забезпечення реалізації рішення міської ради від 24.12.2020 № 37 «Про бюджет Херсонської міської територіальної громади на 2021 рік».

Права Робочої групи

16. Робоча група має право:

– одержувати в установленому порядку від виконавчих органів міської ради інформацію та інші матеріали, необхідні для виконання покладених на неї завдань;

– залучати до участі у своїй роботі представників відповідних виконавчих органів міської ради.

Додаток

до розпорядження міського голови

24.02.2021 № 66р

С К Л А Д

робочої групи щодо виконання розпорядження міського голови від 10.02.2021 № 41р «Про план заходів щодо наповнення бюджету міської територіальної громади, економного і раціонального використання бюджетних коштів та забезпечення реалізації рішення міської ради від 24.12.2020 № 37 «Про бюджет Херсонської міської територіальної громади на 2021 рік»

ЄВСТРАТЕНКО
Олександр

- начальник управління, начальник відділу доходів управління зведеного бюджету та контролю департаменту бюджету і фінансів міської ради, голова робочої групи

КУПРІНА
Оксана

- заступник начальника відділу доходів управління зведеного бюджету та контролю департаменту бюджету і фінансів міської ради, заступник голови робочої групи

ВЯЗОВА
Алла

- головний спеціаліст відділу доходів управління зведеного бюджету та контролю департаменту бюджету і фінансів міської ради, секретар робочої групи

Члени робочої групи

БУРОВА
Наталя

- в.о. директора департаменту, заступник директора департаменту, начальник управління земельних відносин департаменту містобудування та землекористування міської ради

ВЕРБИЦЬКА
Аліса

- начальник управління комунальної власності міської ради

ВІРКУН
Марина

- начальник управління транспортної, дорожньої інфраструктури і зв'язку міської ради

ГАВРИЛІШИНА
Любов

- головний спеціаліст відділу доходів управління зведеного бюджету та контролю департаменту бюджету і фінансів міської ради

КОСЕНКО
Лариса

- начальник управління культури міської ради

ЛИТВИНОВА
Наталя

- начальник відділу сприяння розвитку підприємств споживчого ринку управління споживчого ринку міської ради

РУЗГІС Олена	- начальник управління соціальної політики міської ради
СУШКО Олена	- заступник начальника відділу договірних відносин управління комунальної власності міської ради
УГРІНА Тетяна	- начальник управління естетики та зовнішньої реклами міської ради
ЯРИГА Олена	- начальник управління економічного розвитку міської ради

Заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради



Оксана РУКАВІШНІКОВА