



ХЕРСОНСЬКА МІСЬКА РАДА

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

МІСЬКОГО ГОЛОВИ

14032021

№ 289

Про створення робочої групи з підготовки та відзначення в місті Херсоні 30-ї річниці незалежності України

З метою підготовки до відзначення в місті Херсоні 30-ї річниці незалежності України, керуючись пунктом 2.7 Регламенту виконавчих органів Херсонської міської ради, затвердженого рішенням виконавчого комітету міської ради від 20.01.2015 № 3, пунктом 20 частини четвертої статті 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»:

1. Створити робочу групу з підготовки та відзначення в місті Херсоні 30-ї річниці незалежності України (далі – робоча група) та затвердити її склад згідно з додатком.

2. Затвердити Положення про робочу групу з підготовки та відзначення в місті Херсоні 30-ї річниці незалежності України (додається).

3. Робочій групі:

3.1. До 01.04.2021 розробити та подати на затвердження міському голові План заходів із підготовки та відзначення в місті Херсоні 30-ї річниці незалежності України (далі – План).

3.2. Забезпечити систематичний моніторинг виконання заходів, визначених Планом.

4. Відділу інформаційного та програмного забезпечення міської ради оприлюднити дане розпорядження на офіційному сайті Херсонської міської ради та її виконавчих органів.

5. Відповідальність за виконання розпорядження покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради згідно з розподілом обов'язків.

6. Контроль за виконанням розпорядження залишаю за собою.

Міський голова

Ігор КОЛИХАЄВ

Додаток
до розпорядження
міського голови
11032021 № 9/р

СКЛАД
робочої групи з підготовки та відзначення
в місті Херсоні 30-ї річниці незалежності України

ЧЕПІГА Світлана	- в.о. заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради, радник міського голови, голова робочої групи
КОСЕНКО Лариса	- начальник управління культури міської ради, заступник голови робочої групи
ДРУЗЬЯКІНА Марина	- головний спеціаліст управління культури міської ради, секретар робочої групи
Члени робочої групи	
ЖУРЖЕНКО Наталя	- в.о. начальника управління, начальник відділу професійної освіти управління освіти міської ради
ЗАДНІПРЯНИЙ Андрій	- голова Суворовської районної у місті Херсоні ради (за згодою)
КНИГА Олександр	- генеральний директор, художній керівник Херсонського обласного академічного музично-драматичного театру ім. Миколи Куліша (за згодою)
ТОЛОКНОВ Анатолій	- голова Дніпровської районної у місті Херсоні ради (за згодою)
УГРІНА Тетяна	- начальник управління естетики та зовнішньої реклами міської ради
ЧАБАНЕНКО Михайло	- заступник начальника управління комунального господарства департаменту житлово-комунального господарства міської ради

Продовження додатка

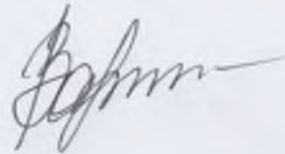
ЧОРНЕНЬКА
Наталя

- голова Корабельної районної у місті Херсоні ради
(за згодою)

ЩЕРБИНА
Андрій

- начальник відділу громадських зв'язків міської
ради

В.о. заступника міського голови
з питань діяльності виконавчих
органів ради, радник міського голови



Світлана ЧЕШГА

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження міського голови

1703.2024 № 988

ПОЛОЖЕННЯ

про робочу групу з підготовки та відзначення в місті Херсоні
30-ї річниці незалежності України

1. Загальні положення

1.1. Робоча група з підготовки та відзначення в місті Херсоні 30-ї річниці незалежності України (далі – робоча група) є консультативно-дорадчим органом і створюється розпорядженням міського голови.

1.2. Положення про робочу групу затверджується розпорядженням міського голови.

1.3. У своїй діяльності робоча група керується Конституцією України, законами України, указами та розпорядженнями Президента України, актами Кабінету Міністрів України, постановами Верховної Ради України, рішеннями міської ради та її виконавчого комітету, розпорядженнями міського голови, іншими нормативно-правовими документами та цим Положенням.

2. Завдання робочої групи

Робоча група:

2.1. Розробляє та надає на затвердження міському голові в установленому порядку План заходів із підготовки та відзначення в місті Херсоні 30-ї річниці незалежності України (далі – План).

2.2. Забезпечує систематичний моніторинг виконання заходів, визначених у Плані.

3. Склад робочої групи

3.1. Очолює робочу групу заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради згідно з розподілом обов'язків.

3.2. Секретар робочої групи – головний спеціаліст управління культури міської ради.

3.3. Персональний склад робочої групи та зміни до нього вносяться розпорядженням міського голови.

4. Організація роботи робочої групи

4.1. Керує діяльністю робочої групи і організує її роботу голова робочої групи, за його відсутності – заступник голови робочої групи.

4.2. Формою роботи робочої групи є засідання.

4.3. Засідання робочої групи проводяться за необхідності.

4.4. Порядок денний засідання робочої групи формується її секретарем за 5 днів до засідання і погоджується головою робочої групи.

4.5. Рішення робочої групи оформлюється протоколом.

4.6. Засідання робочої групи вважається правомочним, якщо в ньому бере участь більше половини від загального складу членів робочої групи.

4.7. На підставі протоколу засідання робочої групи оформлюється протокольне доручення, яке є обов'язковим для виконання керівниками виконавчих органів міської ради, використовується для підготовки відповідних рішень міської ради та розпоряджень міського голови, тощо.

4.8. Організаційно-технічне забезпечення засідань робочої групи здійснює управління культури міської ради.

4.9. Робоча група припиняє діяльність по завершенні заходів з нагоди відзначення 30-ї річниці незалежності України.