



# ХЕРСОНСЬКА МІСЬКА РАДА

VII сесія міської ради VIII скликання

## РІШЕННЯ

від 20.05.2021 № 334  
м. Херсон

Про затвердження Порядку використання бюджетних коштів для участі Херсонської міської ради в організації та співфінансуванні капітального ремонту в багатоквартирних будинках Херсонської міської територіальної громади

З метою отримання додаткових коштів на вирішення питань соціально-економічного розвитку Херсонської міської територіальної громади при проведенні капітального ремонту житлового фонду та забезпечення участі власників (квартиронаймачів) квартир, нежитлових приміщень у співфінансуванні капітального ремонту, що провадиться у багатоквартирних житлових будинках, враховуючи рішення міської ради від 02.04.2021 № 152 «Про створення цільового фонду Херсонської міської ради на 2021 – 2025 роки «Капітальний ремонт житлового фонду Херсонської міської територіальної громади» та затвердження Положення про нього», пункт 8 частини першої статті 69<sup>1</sup> Бюджетного кодексу України, керуючись статтею 25 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», міська рада

### В И Р І Ш И Л А:

1. Затвердити Порядок використання бюджетних коштів для участі Херсонської міської ради в організації та співфінансуванні капітального ремонту в багатоквартирних будинках Херсонської міської територіальної громади (додається).

2. Відділу інформаційного та програмного забезпечення міської ради оприлюднити дане рішення на офіційному сайті Херсонської міської ради та її виконавчих органів.

3. Контроль за виконанням рішення покласти на постійні комісії міської ради з питань фінансів, планування бюджету, інвестицій, регуляторної політики та соціально-економічного розвитку (ДМИТРИЄВ А.) та з питань житлово-комунального господарства, житлової політики, енергозбереження та благоустрою (РОЖКОВ Ю.).

Міський голова

Ігор КОЛИХАЄВ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення міської ради

20.05.2021 № 334

Порядок використання бюджетних коштів для участі  
Херсонської міської ради в організації та співфінансуванні капітального  
ремонту в багатоквартирних будинках  
Херсонської міської територіальної громади

1. Загальні положення

1.1. Порядок використання бюджетних коштів для участі Херсонської міської ради в організації та співфінансуванні капітального ремонту в багатоквартирних будинках Херсонської міської територіальної громади (далі – Порядок) розроблено з метою забезпечення участі об'єднань співвласників багатоквартирних будинків (далі – ОСББ), співвласників багатоквартирних будинків у співфінансуванні капітальних ремонтів за рахунок бюджетних та інших коштів, що провадяться у багатоквартирних будинках незалежно від попередньої форми власності, які належать співвласникам цих будинків (власникам квартир та нежитлових приміщень).

Положення розроблено відповідно до Цивільного кодексу України, законів України «Про приватизацію державного житлового фонду», «Про житлово-комунальні послуги», «Про особливості здійснення права власності у багатоквартирному будинку», «Про об'єднання співвласників багатоквартирного будинку», «Про місцеве самоврядування в Україні».

Джерелом фінансування заходів із капітального ремонту в багатоквартирних будинках, передбачених цим Порядком, можуть бути надходження загального та спеціального фондів бюджету Херсонської міської територіальної громади та інших джерел, не заборонених законодавством.

Фінансування заходів провадиться в межах асигнувань, затверджених рішенням міської ради про бюджет Херсонської міської територіальної громади на відповідний рік, і здійснюється в межах чинного бюджетного законодавства за кодами програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету.

Головним розпорядником коштів щодо виконання заходів із капітального ремонту в багатоквартирних житлових будинках є департамент міського господарства Херсонської міської ради.

1.2. Терміни, які застосовуються в даному Порядку, мають наступні значення:

- капітальний ремонт – комплекс ремонтно-будівельних робіт, який передбачає заміну, відновлювання та модернізацію конструкцій і обладнання будівель у зв'язку з їхньою фізичною зношеністю та руйнуванням, поліпшення експлуатаційних показників і планування будівлі та благоустрою території

без зміни будівельних габаритів об'єкта;

- дольова участь власників квартир (квартиронаймачів) у співфінансуванні – внесення уповноваженою особою співвласників багатоквартирного будинку визначеної суми коштів (встановлюється розділом 3 даного Порядку) на рахунок спеціального цільового фонду «Капітальний ремонт житлового фонду Херсонської міської територіальної громади» (далі – цільовий) на співфінансування капітального ремонту об'єкта, що планується проводити у багатоквартирному будинку;

- співвласники багатоквартирного будинку (далі – співвласники) – власники квартир та нежитлових приміщень у багатоквартирному будинку;

- рахунок цільового фонду – рахунок, відкритий для співфінансування капітального ремонту житлового фонду у бюджеті Херсонської міської територіальної громади;

- об'єднання співвласників багатоквартирного будинку – юридична особа, створена власниками квартир та/або нежитлових приміщень багатоквартирного будинку для сприяння використанню їхнього власного майна та управління, утримання і використання спільного майна;

- управитель багатоквартирного будинку – фізична особа - підприємець або юридична особа – суб'єкт підприємницької діяльності, яка за договором із співвласниками забезпечує належне утримання та ремонт спільного майна багатоквартирного будинку і прибудинкової території та належні умови проживання і задоволення господарсько-побутових потреб;

- титульний список капітального ремонту – поадресний список житлових будинків, в який вносяться види ремонтно-будівельних робіт, кошторисна вартість робіт; формується головним розпорядником бюджетних коштів та вноситься на розгляд та погодження профільної постійної комісії міської ради з питань житлово-комунального господарства, житлової політики, енергозбереження та благоустрою для подальшого затвердження на засіданні виконавчого комітету міської ради;

- розпорядник бюджетних коштів – бюджетна установа в особі її керівника, уповноважена на отримання бюджетних асигнувань, взяття бюджетних зобов'язань та здійснення витрат бюджету, відповідно до вимог чинного законодавства України;

- загальна вартість робіт – прогнозована сума коштів, необхідних для виконання ремонтних робіт, визначена зведеним кошторисним розрахунком вартості ремонту;

- підрядник – сторона договору підряду, яка зобов'язується на свій ризик за завданням замовника (розпорядника бюджетних коштів) виконати роботи, передбачені договором підряду;

- уповноважена особа – співвласник, якому рішенням (протоколом) зборів співвласників багатоквартирного будинку (чи статутом ОСББ) надано повноваження представляти інтереси власників квартир/нежитлових приміщень багатоквартирного будинку у відносинах з органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами, організаціями усіх форм власності, здійснювати будь-які платежі, а також усі інші дії, пов'язані з проведенням капітального ремонту спільного майна багатоквартирного будинку відповідно до вимог чинних нормативно-правових актів;

- об'єкт – багатоквартирний будинок (його конструктивні елементи)/гуртожиток/ліфтове обладнання, у якому передбачається проведення капітального ремонту на умовах, установлених цим Порядком, із залученням бюджетних коштів на умовах співфінансування;

- дефектний акт – документ, який складається за результатами обстеження несправностей, пошкоджень, які виявлено на об'єкті, визначає фізичні обсяги робіт;

- відомість дефектів – документ, складений відповідним технічним експертом спеціалізованої експертної організації, який визначає опис дефектів, пошкоджень, відмов на ліфтовому обладнанні після проведення експертного обстеження;

- експертне обстеження ліфтів – комплекс робіт із технічного діагностування ліфта з метою визначення технічного стану ліфта, встановлення можливості, доцільності, умов і терміну подальшої його безпечної експлуатації;

- експертний висновок – документ, що містить результати проведення експертного обстеження і висновки щодо подальшої експлуатації ліфта;

- спеціалізована експертна організація – суб'єкт господарювання, який має відповідні документи дозвільного характеру.

Інші терміни в Порядку вживаються у значеннях, наведених у Цивільному кодексі України та інших законодавчих актах України.

1.3. Співвласники приймають рішення щодо обрання уповноваженої особи, визначення напрямів робіт капітального ремонту багатоквартирного будинку (черговості їхнього проведення), розміру витрат на його (їхнє) проведення (джерел фінансування) у порядку, передбаченому законами України «Про особливості здійснення права власності у багатоквартирному будинку», «Про об'єднання співвласників багатоквартирного будинку».

1.3.1. Для будинків, в яких створено ОСББ, загальні збори співвласників проводяться у порядку, встановленому Законом України «Про об'єднання співвласників багатоквартирного будинку» та статутом ОСББ; рішення загальних зборів співвласників оформлюється протоколом.

На загальних зборах співвласників або у відповідності до повноважень, визначених статутом ОСББ, приймаються рішення про:

1) Проведення капітального ремонту багатоквартирного будинку на умовах співфінансування відповідно до Порядку використання бюджетних коштів для участі Херсонської міської ради в організації та співфінансуванні капітального ремонту в багатоквартирних будинках Херсонської міської територіальної громади;

2) Обрання уповноваженої особи для підписання та подання необхідних документів на ім'я міського голови;

3) Визначення виду та вартості робіт із капітального ремонту та про внесок коштів співвласниками багатоквартирного будинку, необхідних для дольової участі у капітальному ремонті, що відповідає пункту 3.5 Порядку.

1.3.2. Для будинків, в яких не створено ОСББ, збори співвласників проводяться у порядку, встановленому Законом України «Про особливості

здійснення права власності у багатоквартирному будинку»; рішення зборів співвласників оформлюється протоколом встановленої форми.

На зборах співвласників приймаються рішення про:

- 1) Проведення капітального ремонту багатоквартирного будинку на умовах співфінансування відповідно до Порядку використання бюджетних коштів для участі Херсонської міської ради в організації та співфінансуванні капітального ремонту в багатоквартирних будинках Херсонської міської територіальної громади;
- 2) Обрання уповноваженої особи для підписання та подання необхідних документів на ім'я міського голови;
- 3) Визначення виду та вартості робіт із капітального ремонту та про внесок коштів співвласниками багатоквартирного будинку, необхідних для дольової участі у капітальному ремонті, що відповідає пункту 3.5 Порядку.

## 2. Порядок подання та розгляду документів на виконання робіт із капітальних ремонтів у багатоквартирних житлових будинках

2.1. Уповноважена особа подає на ім'я міського голови заяву на проведення капітального ремонту багатоквартирного будинку із залученням бюджетних коштів (додаток 1 до Порядку) та додає до неї такі документи (далі – документи):

- 1) інформацію про об'єкт (додаток 2 до Порядку);
- 2) гарантійний лист (додаток 3 до Порядку);
- 3) копію протоколу зборів співвласників, а для будинків, в яких створено ОСББ – протокол загальних зборів співвласників з питань, визначених у пункті 1.3 Порядку;
- 4) копію документа, що підтверджує особу уповноваженої особи;
- 5) копію статуту (для ОСББ);
- 6) довідку з банківської установи про стан рахунку з наявною сумою коштів відповідно до пункту 3.5 Порядку або довідку з банку про кредитні зобов'язання (не більше трьох місяців з дати подання заяви на проведення капітального ремонту багатоквартирного будинку із залученням бюджетних коштів);
- 7) фото об'єкта (елементів, що потребують капітального ремонту, крім ремонту ліфтового обладнання);
- 8) копію експертного висновку (у разі проведення робіт із капітального ремонту ліфтового обладнання);
- 9) копію орієнтовного розрахунку вартості робіт із капітального ремонту об'єкта (крім проведення робіт із капітального ремонту ліфтового обладнання);
- 10) довідка про кредиторську заборгованість за комунальні послуги (МКП «ВУВКГ м. Херсона», МКП «Херсонтеплоенерго», ТЕЦ).

У разі неналежного оформлення поданих документів, вони підлягають поверненню розпорядником коштів із письмовим визначенням виявлених недоліків без включення об'єкта до списку капітального ремонту

багатоквартирних будинків. Після усунення недоліків документи можуть бути подані уповноваженою особою повторно в установленому Порядку.

2.2. Експертне обстеження ліфтового обладнання виконується за рахунок співвласників багатоквартирного будинку.

2.3. За результатами перевірки поданих документів, об'єкт включається до списку об'єктів капітального ремонту багатоквартирних будинків у порядку надходження (дата реєстрації) заяви до розпорядника коштів.

Розпорядник коштів забезпечує ведення списку об'єктів капітального ремонту багатоквартирних будинків.

2.4. У межах коштів, передбачених бюджетом Херсонської міської територіальної громади на відповідний рік, та згідно з кодами програмної класифікації видатків та кредитування (КПКВК), розпорядником коштів формуються титульні списки капітального ремонту багатоквартирних будинків. Титульні списки підписуються керівником виконавчого органу – головного розпорядника коштів та вносяться на розгляд та погодження профільної постійної комісії міської ради з питань житлово-комунального господарства, житлової політики, енергозбереження та благоустрою для подальшого затвердження на засіданні виконавчого комітету міської ради.

2.5. Капітальний ремонт об'єктів (крім ліфтового обладнання) із залученням бюджетних коштів за заявами, що надійшли до розпорядника коштів після 01 вересня поточного року, включаються до списку черговості об'єктів, а проведення робіт із капітального ремонту має здійснюватися у році, наступному за роком подання заяви, за умови наявності передбачених у бюджеті Херсонської міської територіальної громади коштів на відповідний рік.

2.6. Розпорядник коштів виступає замовником робіт із проведення капітального ремонту об'єкта із залученням бюджетних коштів, здійснює визначення підрядників через систему закупівель «PROZORRO» та укладає з підрядниками відповідні договори у порядку, встановленому чинним законодавством.

2.7. Закупівля товарів, робіт і послуг за рахунок бюджетних коштів здійснюється в установленому законом порядку.

### 3. Фінансування робіт із капітального ремонту багатоквартирних будинків

3.1. Фінансування капітального ремонту багатоквартирних будинків із залученням коштів бюджету Херсонської міської територіальної громади здійснюється у межах коштів, передбачених у бюджеті Херсонської міської територіальної громади на відповідний рік, і за умови наявності суми коштів співвласників/ОСББ у розмірі відповідно до їхньої частки від загальної вартості витрат на фінансування капітального ремонту об'єкта, визначеної пунктом 3.2 даного Порядку, яка перерахована на відповідний спеціальний рахунок (цільовий фонд).

3.2. Співфінансуванню, відповідно до Порядку, підлягають наступні напрями робіт:

- 1) дахи та покрівлі;

- 1) дахи та покрівлі;
- 2) мережі централізованого опалення;
- 3) мережі централізованого водопостачання;
- 4) мережі централізованого водовідведення;
- 5) мережі електропостачання;
- 6) конструктивні елементи багатоквартирного будинку;
- 7) ліфтове обладнання.

3.3. Співфінансування капітального ремонту із залученням бюджетних коштів здійснюється один раз на рік за одним напрямом робіт, зазначеним у підпункті 1) – 6) пункту 3.2, на вибір співвласників багатоквартирного будинку. Роботи з капітального ремонту ліфтового обладнання співфінансуються окремо.

Повторне фінансування за рахунок бюджетних коштів аналогічного напрямку робіт, указаних у підпункті 1) – 6) пункту 3.2, незалежно від обсягу та складу виконаних робіт, не допускається протягом 3-х років.

Після виконання всіх напрямів робіт із капітального ремонту об'єкта, незалежно від обсягу та складу виконаних робіт, передбачених даним Порядком, повторне проведення капітального ремонту об'єкта із залученням бюджетних коштів не допускається.

3.4. До складу робіт, що виконуються при здійсненні капітального ремонту об'єкта із залученням бюджетних коштів, не включаються роботи, пов'язані з ремонтом квартир/нежитлових приміщень, виконання яких входить до обов'язків власників і наймачів квартир/нежитлових приміщень.

3.5. Частки витрат бюджетних коштів та ОСББ/співвласників у відсотках від загальної вартості робіт на співфінансування капітального ремонту об'єкта:

Капітальний ремонт об'єкта за напрямами, вказаними в підпункті 1) – 6) пункту 3.2 Порядку:

3.5.1. Для багатоквартирних будинків 2, 3-х поверхових :

Джерело фінансування	Частка витрат за роками, %				
	2021	2022	2023	2024	2025
1	2	3	4	5	6
Бюджетні кошти	60	-	-	-	-
Кошти ОСББ/співвласників	40	-	-	-	-

## 3.5.2. Для багатоквартирних будинків 4, 5-ти поверхових:

Джерело фінансування	Частка витрат за роками, %				
	2021	2022	2023	2024	2025
1	2	3	4	5	6
Бюджетні кошти	60	-	-	-	-
Кошти ОСББ/співвласників	40	-	-	-	-

## 3.5.3. Для багатоквартирних будинків 6-ти та більше поверхових :

Джерело фінансування	Частка витрат за роками, %				
	2021	2022	2023	2024	2025
1	2	3	4	5	6
Бюджетні кошти	60	-	-	-	-
Кошти ОСББ/співвласників	40	-	-	-	-

Капітальний ремонт ліфтового обладнання:

Джерело фінансування	Частка витрат за роками, %				
	2021	2022	2023	2024	2025
1	2	3	4	5	6
Бюджетні кошти	60	-	-	-	-
Кошти ОСББ/співвласників	40	-	-	-	-

3.6. У виключних випадках, на підставі висновків міської комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій, розміри співфінансування робіт із капітального ремонту багатоквартирних будинків можуть бути визначені даною комісією в іншому розмірі.

3.7. Фінансування робіт із бюджету Херсонської міської територіальної громади та участі співвласників багатоквартирних будинків у капітальному ремонті в багатоквартирних будинках проходить за наступними етапами:

Етапи	Дії	Виконавець етапу	Результат після завершення етапу
1	2	3	4
1-ий етап	Надання уповноваженою особою на ім'я міського голови заяви на проведення капітального ремонту об'єкта із залученням бюджетних коштів із необхідними документами. Перевірка заяви та поданих документів. Підготовка проекту титульних списків	Уповноважена особа співвласників, розпорядник бюджетних коштів	Включення об'єкта до списку капітального ремонту багатоквартирних будинків
2-ий етап	Затвердження на засіданні виконавчого комітету міської ради титульних списків капітального ремонту або їхнє коригування для виготовлення проектно-кошторисної документації та її експертизи (в разі потреби)	Виконавчий комітет міської ради, розпорядник бюджетних коштів	Затверджений титульний список капітального ремонту, до якого включено об'єкт для виготовлення проектно-кошторисної документації
3-ій етап	Подача заявки розпорядника бюджетних коштів до департаменту бюджету і фінансів міської ради для забезпечення розрахунків за виготовлення проектно-кошторисної документації	Розпорядник бюджетних коштів	Отримання фінансування в межах заявки розпорядника бюджетних коштів
4-ий етап	Виготовлення проектно-кошторисної документації на капітальний ремонт об'єкта	Розпорядник бюджетних коштів	Проектно-кошторисна документація та позитивний висновок її експертизи (в разі потреби)
5-ий етап	Повідомлення (письмове) для уповноваженої особи про загальну вартість робіт із проведення капітального ремонту об'єкта із визначенням суми коштів, що становить частку фінансування за рахунок коштів співвласників	Розпорядник бюджетних коштів, уповноважена особа співвласників	Отримання (повторно) гарантійного листа уповноваженої особи щодо гарантування забезпечення фінансування за рахунок коштів співвласників (додаток 3 до Порядку)

1	2	3	4
6-ий етап	Затвердження на засіданні виконавчого комітету міської ради титульних списків капітального ремонту або їхнє коригування для включення об'єкта на виконання комплексу ремонтних робіт	Виконавчий комітет міської ради, розпорядник бюджетних коштів	Затверджений титульний список капітального ремонту, до якого включено об'єкт на виконання комплексу ремонтних робіт
7-ий етап	Внесення на рахунок спеціального (цільового) фонду частки витрат ОСББ/співвласників на капітальний ремонт об'єкта згідно з вимогами Порядку	Уповноважена особа співвласників	Банківська виписка внесення на рахунок спеціального (цільового) фонду частки витрат ОСББ/співвласників
8-ий етап	Отримання розпорядником бюджетних коштів повідомлення від департаменту бюджету і фінансів міської ради про рух коштів по рахунку спеціального (цільового) фонду частки витрат ОСББ/співвласників на капітальний ремонт об'єкта	Департамент бюджету і фінансів міської ради	Банківська виписка щодо руху коштів
9-ий етап	Визначення підрядної організації в установленому порядку та укладання договору підряду на роботи з капітального ремонту об'єкта	Розпорядник бюджетних коштів	Укладений договір на роботи з капітального ремонту об'єкта
10-ий етап	Подача заявки (в межах залишку помісячних асигнувань) розпорядника бюджетних коштів до департаменту бюджету і фінансів міської ради для забезпечення фінансування на виконання комплексу ремонтних робіт за рахунок коштів бюджету міської територіальної громади та спеціального (цільового) фонду (частка фінансування співвласників)	Розпорядник бюджетних коштів, департамент бюджету і фінансів міської ради	Отримання фінансування в межах заявки розпорядника бюджетних коштів. Банківська виписка по рахунках
11-ий етап	Виконання комплексу ремонтних робіт із капітального ремонту об'єкта	Підрядні організації, розпорядник бюджетних коштів	Приймання виконаних робіт з оформленням відповідних документів
12-ий етап	Оплата закінчених робіт	Розпорядник бюджетних коштів	Перерахунок коштів на рахунок підрядної організації

3.8. У разі якщо уповноважена особа співвласників протягом 20 днів не вносить на рахунок спеціального (цільового) фонду частки витрат ОСББ/співвласників на капітальний ремонт об'єкта після включення даного об'єкта до титульного списку на комплекс ремонтних робіт, розпорядник коштів має право ініціювати коригування титульних списків виконавчим комітетом міської ради в частині виключення даного об'єкта.

3.9. У разі відсутності або недостатності фінансового ресурсу з бюджету міської територіальної громади для виконання комплексу ремонтних робіт об'єкта, частка витрат коштів ОСББ/співвласників, які перераховані на рахунок спеціального (цільового) фонду, за письмовою заявою можуть повертатися до співвласників або зберігаються на наступний бюджетний рік для участі у співфінансуванні капітального ремонту об'єкта на тих же умовах.

Додаток 1

до Порядку використання бюджетних коштів для участі Херсонської міської ради в організації та співфінансуванні капітального ремонту в багатоквартирних будинках Херсонської міської територіальної громади

Міському голові

\_\_\_\_\_

(ПІБ уповноваженої особи)

\_\_\_\_\_

(адреса проживання, номер засобу зв'язку)

**Заява**

**на проведення капітального ремонту багатоквартирного будинку**

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ рік

м. Херсон

Співвласники багатоквартирного будинку, що знаходиться за адресою:

\_\_\_\_\_

(адреса будинку)

в особі \_\_\_\_\_,

(ПІБ уповноваженої особи)

що діє на підставі \_\_\_\_\_, просять Вас здійснити співфінансування капітального ремонту об'єкта за напрямом робіт – \_\_\_\_\_ за рахунок бюджетних коштів Херсонської міської територіальної громади (розмір частки від загальної вартості витрат бюджетних коштів на співфінансування капітального ремонту об'єкта, відповідно до пункту 3.5 Порядку використання бюджетних коштів для участі Херсонської міської ради в організації та співфінансуванні капітального ремонту в багатоквартирних будинках Херсонської міської територіальної громади, складає \_\_\_ відсотків) на умовах, установлених вказаним Порядком.

**Додатки:**

- 1) інформація про об'єкт (додаток 2 до Порядку);
- 2) гарантійний лист (додаток 3 до Порядку);
- 3) копія протоколу зборів співвласників, а для будинків, в яких створено ОСББ – протокол загальних зборів співвласників з питань, визначених у пункті 1.3 Порядку;
- 4) копія документа, що підтверджує особу уповноваженої особи;
- 5) копія статуту (для ОСББ);
- 6) довідка з банківської установи про стан рахунку з наявною сумою коштів відповідно до пункту 3.5 Порядку або довідка з банку про кредитні зобов'язання (не більше трьох місяців з дати подання заяви на проведення

капітального ремонту багатоквартирного будинку із залученням бюджетних коштів);

7) фото об'єкта (елементів, що потребують капітального ремонту, крім ремонту ліфтового обладнання);

8) копія експертного висновку (у разі проведення робіт із капітального ремонту ліфтового обладнання);

9) копія орієнтовного розрахунку вартості робіт із капітального ремонту об'єкта (у разі проведення робіт із капітального ремонту неліфтового обладнання).

\_\_\_\_\_

Дата

\_\_\_\_\_

(підпис уповноваженої особи)

\_\_\_\_\_

(ПІБ уповноваженої особи)

\_\_\_\_\_

Додаток 2

до Порядку використання бюджетних коштів для участі Херсонської міської ради в організації та співфінансуванні капітального ремонту в багатоквартирних будинках Херсонської міської територіальної громади

**Інформація про об'єкт**

Місцезнаходження: \_\_\_\_\_.

Назва юридичної особи (для ОСББ), дата реєстрації: \_\_\_\_\_.

ПІБ уповноваженої особи: \_\_\_\_\_.

Документ, що підтверджує повноваження уповноваженої особи: \_\_\_\_\_.

Кількість поверхів \_\_\_\_\_, кількість квартир \_\_\_\_\_, кількість під'їздів \_\_\_\_\_.

Загальна кількість квартир та нежитлових приміщень \_\_\_\_\_.

Загальна площа об'єкта \_\_\_\_\_ кв. м, загальна площа квартир \_\_\_\_\_ кв. м.

Кількість співвласників \_\_\_\_\_.

Рік введення в експлуатацію \_\_\_\_\_.

Сума коштів співвласників на проведення капітального ремонту об'єкта на день подання заяви становить \_\_\_\_\_ грн \_\_\_\_\_ коп.

\_\_\_\_\_  
Дата

\_\_\_\_\_  
(підпис уповноваженої особи)

\_\_\_\_\_  
(ПІБ уповноваженої особи)

Додаток 3  
до Порядку використання бюджетних коштів для участі Херсонської міської ради в організації та співфінансуванні капітального ремонту в багатоквартирних будинках Херсонської міської територіальної громади

## ГАРАНТІЙНИЙ ЛИСТ

Співвласники багатоквартирного будинку, що знаходиться за адресою:

\_\_\_\_\_ (адреса будинку)

в особі

\_\_\_\_\_, (ПІБ уповноваженої особи)

гарантуємо забезпечення фінансування за рахунок коштів співвласників/ ОСББ частки загальної вартості витрат на проведення капітального ремонту об'єкта – \_\_\_ відсотків відповідно до пункту 3.5 Порядку використання бюджетних коштів для участі Херсонської міської ради в організації та співфінансуванні капітального ремонту в багатоквартирних будинках Херсонської міської територіальної громади, визначеної на підставі проектно-кошторисної документації, на умовах та в порядку, встановлених указаним Порядком.

\_\_\_\_\_  
Дата

\_\_\_\_\_  
(підпис уповноваженої особи)

\_\_\_\_\_  
(ПІБ уповноваженої особи)