



ХЕРСОНСЬКА МІСЬКА РАДА ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

РІШЕННЯ

м. Херсон

16.02.2021

№ 54

Про підсумки роботи зі зверненнями
громадян у виконавчих органах
Херсонської міської ради за 2020 рік

Розглянувши аналітичні матеріали про підсумки роботи зі зверненнями громадян у виконавчих органах Херсонської міської ради за 2020 рік, згідно із Законом України «Про звернення громадян», указом Президента України від 07.02.2008 № 109/2008 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування», керуючись підпунктом 1 пункту «б» частини першої статті 38 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Аналітичні дані про підсумки роботи зі зверненнями громадян у виконавчих органах Херсонської міської ради за 2020 рік взяти до відома (додаються).

2. Визнати, що виконавчі органи міської ради вживають необхідних заходів щодо забезпечення реалізації громадянами конституційного права на звернення, вирішення найактуальніших питань життєдіяльності міської територіальної громади, спрямованих на її зміцнення та підвищення рівня соціальної захищеності мешканців міста.

3. Секретарю міської ради, заступникам міського голови, керуючому справами виконавчого комітету міської ради, керівникам виконавчих органів міської ради:

3.1. Забезпечити неухильне виконання указу Президента України від 07.02.2008 № 109/2008 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування».

3.2. На виконання доручення Президента України від 14.05.2010 №1-1/919, вживати дієвих заходів щодо посилення контролю за виконанням актів і доручень Президента України, систематично аналізувати стан цієї роботи та давати об'єктивну оцінку кожному випадку їхніх порушень.

3.3. Забезпечувати проведення особистого прийому громадян відповідно до Регламенту виконавчих органів міської ради та затверджених графіків особистого прийому громадян.

3.4. Посилити персональну відповідальність за своєчасний та якісний розгляд звернень громадян, приділяючи особливу увагу зверненням пільгових, соціально незахищених категорій громадян та тих, які неодноразово звертаються до виконавчих органів міської ради.

4. Керівникам виконавчих органів міської ради щоквартально, до 05 числа місяця, наступного за звітним, аналізувати стан організації роботи зі зверненнями громадян за наростаючими показниками та надавати відділу за зверненнями громадян міської ради статистичний звіт та аналітичну довідку про заходи, вжиті на виконання питань, порушених у зверненнях.

5. Відділу за зверненнями громадян міської ради (ДЕРЕВИЧ М.) проводити моніторинг щодо своєчасного і об'єктивного розгляду звернень громадян, аналізувати та узагальнювати їх, про що інформувати виконавчий комітет міської ради не рідше двох разів на рік.

6. Відділу інформаційного та програмного забезпечення міської ради (ЗАРУБА І.) висвітлити рішення на офіційному сайті Херсонської міської ради та її виконавчих органів.

7. Рішення виконавчого комітету Херсонської міської ради від 17.03.2020 № 122 «Про підсумки роботи зі зверненнями громадян у виконавчих органах Херсонської міської ради за 2019 рік» зняти з контролю як виконане.

8. Відповідальність за виконання даного рішення покласти на осіб, зазначених у пункті 3 даного рішення.

9. Контроль за виконанням рішення покласти на керуючого справами виконавчого комітету міської ради.

Міський голова

Ігор КОЛИХАЄВ