



ХЕРСОНСЬКА МІСЬКА РАДА

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

міського голови

12.08.2021

№ 249P

Про створення комісії для формування пропозицій стосовно потреби щодо спрямування субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на проєктні, будівельно-ремонтні роботи, придбання житла та приміщень для розвитку сімейних та інших форм виховання, наближених до сімейних, забезпечення житлом дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їхнього числа та затвердження Положення про неї

З метою виконання постанови Кабінету Міністрів України від 26.05.2021 №615 «Деякі питання забезпечення дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа житлом та підтримки малих групових будинків», керуючись підпунктом 2 пункту «а» частини першої статті 34, пунктами 19, 20 частини четвертої статті 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»:

1. Створити комісію для формування пропозицій стосовно потреби щодо спрямування субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на проєктні, будівельно-ремонтні роботи, придбання житла та приміщень для розвитку сімейних та інших форм виховання, наближених до сімейних, забезпечення житлом дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їхнього числа (далі – Комісія) та затвердити її склад згідно з додатком.

2. Затвердити Положення про комісію (додається).

3. Департаменту інформаційних технологій міської ради (ЗАРУБА І.) висвітлити дане розпорядження на офіційному сайті Херсонської міської ради та її виконавчих органів.

4. Відповідальність за діяльність комісії покласти на начальника служби у справах дітей міської ради ЗУБЕНКО В.

5. Контроль за виконанням розпорядження залишаю за собою.

Міський голова

Ігор КОЛИХАСЬ

Додаток
до розпорядження
міського голови

12.04.2021 № 24.9р

СКЛАД

комісії для формування пропозицій стосовно потреби щодо спрямування субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на проєктні, будівельно-ремонтні роботи, придбання житла та приміщень для розвитку сімейних та інших форм виховання, наближених до сімейних, забезпечення житлом дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їхнього числа

- ГОЛОВНЯ Роман - в.о. заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради, радник міського голови, голова комісії
- ЗУБЕНКО Вікторія - начальник служби у справах дітей міської ради, заступник голови комісії
- КАПЛІНА Віра - заступник начальника служби у справах дітей міської ради, секретар комісії

Члени комісії

- АНТОНЕНКО Дар'я - начальник служби у справах дітей Дніпровської районної у місті Херсоні ради (за згодою)
- ВАСИЛЬЄВ Олександр - голова Херсонського відокремленого підрозділу громадської організації "Всеукраїнська асоціація прийомних батьків" (за згодою)
- ДЮКАР Любов - начальник служби у справах дітей Суворовської районної у місті Херсоні ради (за згодою)
- ЄФАНОВ Антон - директор Херсонського міського центру соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді (за згодою)
- ЖАКУН Тетяна - перший заступник директора департаменту правової політики та якості міської ради
- ЖУРЖЕНКО Наталя - начальник управління освіти міської ради

Продовження додатка

- ЗАЦЕРКОВСЬКА
Оксана - головний спеціаліст відділу планування та координації діяльності житлового господарства управління житлового господарства департаменту міського господарства міської ради
- КАЛАШНІКОВА
Наталія - начальник відділу містобудівного кадастру та охорони історичного середовища управління містобудування та архітектури департаменту містобудування, архітектури та земельних ресурсів міської ради
- КОТЬКО
Світлана - начальник служби у справах дітей Корабельної районної у місті Херсоні ради (за згодою)
- ЛИСЕНКО
Анна - завідувач сектора обліку і розподілу житла відділу обліку, розподілу та приватизації житла управління житлового господарства департаменту міського господарства міської ради
- МАРИНЧАК
Юрій - виконавчий директор Херсонського обласного благодійного фонду «Мій дім» (за згодою)
- РУЗГІС
Олена - начальник управління соціальної політики міської ради
- СЕНЧУРІНА
Людмила - начальник відділу фінансів соціального захисту населення управління фінансів галузей виробничої та невиробничої сфери департаменту бюджету і фінансів міської ради
- ХОЛОДОВ
Денис - заступник начальника управління капітального будівництва міської ради
- ЩЕРБАКОВА
Олена - заступник голови громадської організації «Багатодітних родин “Древо”» (за згодою)

В.о. заступника міського голови
з питань діяльності виконавчих
органів ради, радник міського голови



Роман ГОЛОВНЯ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження міського голови

12.08.2021 № 249р

ПОЛОЖЕННЯ

про комісію для формування пропозицій стосовно потреби щодо спрямування субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на проєктні, будівельно-ремонтні роботи, придбання житла та приміщень для розвитку сімейних та інших форм виховання, наближених до сімейних, забезпечення житлом дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їхнього числа

1. Положення про комісію для формування пропозицій стосовно потреби щодо спрямування субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на проєктні, будівельно-ремонтні роботи, придбання житла та приміщень для розвитку сімейних та інших форм виховання, наближених до сімейних, забезпечення житлом дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їхнього числа (далі – Положення та Комісія відповідно) розроблено на виконання постанови Кабінету Міністрів України від 26.05.2021 № 615 «Деякі питання забезпечення дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа житлом та підтримки малих групових будинків».

2. Комісія є консультативно-дорадчим органом.

3. До повноважень Комісії належить:

3.1.1. Визначення потреби в субвенції за напрямками, передбаченими пунктом 4, з урахуванням умов, визначених пунктом 5 Порядку та умов, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 26.05.2021 № 615 (далі – Порядок та умови відповідно), підготовка відповідних пропозицій з урахуванням пунктів 12 і 14 Порядку та умов, і наявної проєктної документації, кількості малих групових будинків та дітей, які перебувають у них, установлених розмірів відповідних виплат.

3.1.2. Формування та затвердження загальних списків осіб, які перебувають на квартирному обліку, із зазначенням прізвища, імені, по батькові (за наявності), дати народження особи, дати її взяття на такий облік, інвалідності (у разі встановлення) та орієнтовної потреби в коштах, необхідних для придбання житла.

3.1.3. Затвердження списків осіб для виплати грошової компенсації із визначенням окремо щодо кожної особи обсягу такої компенсації. До загального списку не включаються особи, яким виділено грошову компенсацію за рахунок субвенції у попередньому році.

3.2. Погодження щодо:

- житлових об'єктів, які планується придбати для забезпечення житлом дитячих будинків сімейного типу, соціальним житлом, житлом для осіб, у тому числі за рахунок грошової компенсації;

- нового будівництва приміщень для розміщення малих групових будинків, житла для дитячих будинків сімейного типу, капітального ремонту/реконструкції житла для дитячих будинків сімейного типу;

- розроблення проєктної документації на нове будівництво приміщень для розміщення малих групових будинків, капітальний ремонт/реконструкцію житла для дитячих будинків сімейного типу;

3.3. Проведення перевірки щодо:

- наявності в дитини статусу дитини-сироти, дитини, позбавленої батьківського піклування, особи з їхнього числа;

- наявності в осіб, старших за 23 роки, підстав постановки на квартирний облік їх як дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їхнього числа;

- наявності документів про перебування особи на квартирному обліку;

- документів, що подаються для придбання житла, передбачених пунктом 11 Порядку та умов;

- обстеження стану житлового приміщення (будинку, квартири), що придбавається.

4. Комісія приймає рішення щодо обсягу потреби субвенції за напрямами, передбаченими пунктом 4, з урахуванням умов, передбачених пунктом 5 Порядку та умов. Рішення оформляється протоколом, який складається у двох примірниках, підписується всіма членами Комісії та подається виконавчому комітету міської ради для затвердження в установленому законодавством порядку (один примірник протоколу надсилається Херсонській обласній державній адміністрації).

5. Формою роботи Комісії є засідання, які проводяться у разі потреби.

6. Засідання Комісії є правомочним у разі присутності на ньому не менше половини її складу.

7. Рішення Комісії приймається більшістю голосів від її затвердженого складу та оформлюється протоколом, який підписується усіма членами Комісії, присутніми на її засіданні.

8. Протокол засідання веде секретар Комісії.