



ХЕРСОНСЬКА МІСЬКА РАДА

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

міського голови

2.6.040001

№ 2690

Про створення робочої групи з підготовки пропозицій до проекту конкурсної документації із визначення виконавця послуг із вивезення побутових відходів (твердих, великогабаритних, ремонтних) на території Херсонської міської територіальної громади

З метою впорядкування та належної організації діяльності у сфері поводження з побутовими відходами (твердими, великогабаритними, ремонтними) на території Херсонської міської територіальної громади, керуючись пунктами 19 та 20 частини четвертої статті 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»:

1. Створити робочу групу з підготовки пропозицій до проекту конкурсної документації із визначення виконавця послуг із вивезення побутових відходів (твердих, великогабаритних, ремонтних) на території Херсонської міської територіальної громади (далі – робоча група) та затвердити її склад згідно з додатком.

2. Затвердити Положення про робочу групу (додається).

3. Департаменту інформаційних технологій міської ради (ЗАРУБА І.) опублікувати розпорядження на офіційному сайті Херсонської міської ради та її виконавчих органів.

4. Відповідальність за виконання цього розпорядження покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради ПЕПЕЛЯ В.

5. Контроль за виконанням розпорядження залишаю за собою.

Міський голова

Ігор КОЛИХАЄВ

Додаток
до розпорядження
міського голови
26.07.2021 № 2.69р

Склад
робочої групи з підготовки пропозицій до проекту конкурсної документації із
визначення виконавця послуг із вивезення побутових відходів (твердих,
великогабаритних, ремонтних) на території Херсонської міської територіальної
громади

- КОЛИХАЄВ
Ігор - Херсонський міський голова, голова робочої групи
- ПЕПЕЛЬ
Володимир - заступник міського голови з питань діяльності
виконавчих органів ради, заступник голови робочої
групи
- ТКАЧЕНКО
Андрій - радник міського голови, секретар робочої групи

Члени робочої групи

- ДУДЧЕНКО
Володимир - адвокат (за згодою)
- ЛИСЕНКО
Віталій - в.о. директора департаменту, начальник управління
житлового господарства департаменту міського
господарства Херсонської міської ради
- МАЗУР
Олена - начальник Інспекції з контролю за благоустроєм
Херсонської міської ради
- СУХОКОБИЛІН
Віктор - депутат Херсонської міської ради VIII скликання
(за згодою)
- ХМАРО
Антон - депутат Херсонської міської ради VIII скликання
(за згодою)
- ЧУШАК
Володимир - начальник відділу екології управління комунального
господарства, благоустрою департаменту міського
господарства Херсонської міської ради

Заступник міського голови з питань
діяльності виконавчих органів ради

Володимир ПЕПЕЛЬ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження
міського голови

26.08.2022 № 269р

ПОЛОЖЕННЯ

про робочу групу з підготовки пропозицій до проєкту конкурсної документації із визначення виконавця послуг із вивезення побутових відходів (твердих, великогабаритних, ремонтних) на території Херсонської міської територіальної громади

1. Загальні положення

1. Робоча група з підготовки пропозицій до проєкту конкурсної документації із визначення виконавця послуг із вивезення побутових відходів (твердих, великогабаритних, ремонтних) на території Херсонської міської територіальної громади (далі – робоча група) є консультативно-дорадчим органом.

2. У своїй діяльності робоча група керується Конституцією України, законами України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, рішеннями міської ради та її виконавчого комітету, розпорядженнями міського голови, а також цим Положенням та іншими нормативно-правовими документами.

3. Основними завданнями робочої групи є:

– якісне відпрацювання проєкту конкурсної документації із визначення виконавця послуг із вивезення побутових відходів (твердих, великогабаритних, ремонтних) на території Херсонської міської територіальної громади (далі – Проєкт конкурсної документації) задля ефективного відбору підрядної організації;

– надання обґрунтованих висновків та пропозицій до Проєкту конкурсної документації.

4. Робоча група має право:

4.1. Одержувати в установленому порядку від виконавчих органів міської ради необхідну інформацію.

4.2. Залучати до роботи спеціалістів виконавчих органів міської ради, установ, організацій незалежно від форм власності (за погодженням з їхніми керівниками), незалежних експертів (за згодою).

5. До складу робочої групи входять голова робочої групи, заступник голови, секретар та члени робочої групи.

6. Персональний склад робочої групи та зміни до нього затверджуються розпорядженням міського голови.

7. Основною організаційною формою роботи робочої групи є засідання, які скликаються у разі потреби. Місце та час проведення засідання визначаються головою робочої групи.

8. Засідання робочої групи веде голова. Підготовку матеріалів до розгляду робочою групою здійснює секретар робочої групи.

9. Секретар робочої групи повідомляє членів робочої групи про її засідання. Засідання робочої групи вважається правомочним, якщо на ньому присутні більше половини членів робочої групи.

10. Рішення робочої групи приймається простою більшістю голосів її членів, присутніх на засіданні.

Член робочої групи, який не підтримує пропозиції, може викласти у письмовій формі свою окрему думку, що додається до протоколу засідання.

11. Пропозиції та рішення, прийняті на засіданні робочої групи, мають рекомендаційний характер та оформляються протоколом, який підписується головуючим на засіданні та секретарем робочої групи та надається департаменту міського господарства Херсонської міської ради.