



## ХЕРСОНСЬКА МІСЬКА РАДА ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

### РІШЕННЯ

м. Херсон

15.02.2022

№ 96

Про припинення перебування дитини,  
позбавленої батьківського піклування,  
ЛБАШ Карини Ярославівни,  
в дитячому будинку сімейного типу  
на базі родини ДОЛОШКАН  
Наталі Вячеславівни та ДОЛОШКАНА  
Олексія Степановича та переведення  
дитячого будинку сімейного типу на базі  
родини ДОЛОШКАН Наталі Вячеславівни  
та ДОЛОШКАНА Олексія Степановича  
в статус прийомної сім'ї

З метою забезпечення прав та інтересів дитини, позбавленої батьківського піклування, ЛБАШ Карини Ярославівни, [REDACTED] року народження, вихованки дитячого будинку сімейного типу на базі родини ДОЛОШКАН Наталі Вячеславівни та ДОЛОШКАНА Олексія Степановича, на підставі заяви батьків – вихователів, зареєстрованої виконавчими органами міської ради 17.01.2022 за №Д-334 стосовно припинення перебування ЛБАШ Карини Ярославівни у дитячому будинку сімейного типу на базі родини ДОЛОШКАН, яка на цей час навчається у ДНЗ «Херсонське вище професійне училище сервісу та дизайну», враховуючи зменшення кількості дітей-вихованців внаслідок їхнього вибуття, враховуючи висновок служби у справах дітей міської ради від 25.01.2022 №01-23/33/1, інформацію Херсонського міського центру соціальних служб для дітей, сім'ї та молоді про ефективність функціонування дитячого будинку сімейного типу на базі родини ДОЛОШКАН у забезпеченні розвитку та виховання дітей-вихованців від 27.01.2022 №01-14/176, відповідно до Закону України «Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування», відповідно до пункту 6 Положення про дитячий будинок сімейного типу, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26.04.2002 №564, постанови Кабінету Міністрів України від 26.04.2002 № 565 «Про затвердження Положення про прийомну

сім'ю», керуючись підпунктом 8 пункту «б» статті 32 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

### В И Р І Ш И В:

1. Припинити перебування ЛІБАШ Карини Ярославівни, [REDACTED] року народження, в дитячому будинку сімейного типу на базі родини ДОЛОШКАН Наталі Вячеславівни та ДОЛОШКАНА Олексія Степановича.

2. Перевести дитячий будинок сімейного типу на базі родини ДОЛОШКАН Наталі Вячеславівни та ДОЛОШКАНА Олексія Степановича в статус прийомної сім'ї на базі родини ДОЛОШКАН Наталі Вячеславівни та ДОЛОШКАНА Олексія Степановича.

3. Дітей-вихованців дитячого будинку сімейного типу на базі родини ДОЛОШКАН, УМАНСЬКОГО Дмитра Михайловича, [REDACTED] року народження, ПРИМАЧЕНКО Амелію Олександрівну, [REDACTED] року народження, ДОРОГУ Карину Євгеніївну, [REDACTED] року народження, КАЗАКОВА Олександра Олександровича, [REDACTED] року народження, перевести до прийомної сім'ї на базі родини ДОЛОШКАН.

4. Покласти на прийомних батьків ДОЛОШКАН Наталю Вячеславівну та ДОЛОШКАНА Олексія Степановича персональну відповідальність за життя, здоров'я, фізичний та психічний розвиток прийомних дітей.

5. Припинити дію договору від 23.05.2019 «Про організацію діяльності дитячого будинку сімейного типу між батьками-вихователями, виконавчим комітетом Херсонської міської ради».

6. Рішення виконавчого комітету Херсонської міської ради від 21.05.2019 №230 «Про створення дитячого будинку сімейного типу на базі родини Долошкана О.С. та Долошкан Н.В.» визнати таким, що втратило чинність.

7. Службі у справах дітей міської ради (ЗУБЕНКО В.):

7.1. Підготувати договір «Про влаштування дітей на виховання та спільне проживання у прийомній сім'ї»;

7.2. Підготувати соціальний паспорт прийомної сім'ї на базі родини ДОЛОШКАН Наталі Вячеславівни та ДОЛОШКАНА Олексія Степановича;

7.3. Повідомити управління праці та соціального захисту населення Корабельної районної у місті Херсоні ради про припинення виплати державної соціальної допомоги на ЛІБАШ Карину Ярославівну, [REDACTED] року народження;

7.4. Здійснювати контроль за умовами проживання та виховання прийомних дітей у прийомній сім'ї на базі родини ДОЛОШКАН;

7.5. Готувати щорічний звіт про стан утримання та розвиток прийомних дітей.

8. Службі у справах дітей Корабельної районної у місті Херсоні ради вжити заходів щодо влаштування ЛІБАШ К. до сімейних форм виховання.

9. Херсонському міському центру соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді (ЄФАНОВ А.):

9.1. Закріпити за прийомною сім'єю на базі родини ДОЛОШКАН Наталі Вячеславівни та ДОЛОШКАНА Олексія Степановича соціального працівника;

9.2. Забезпечити соціальний супровід прийомних дітей, надання комплексу послуг, спрямованих на створення належних умов функціонування прийомної сім'ї на базі родини ДОЛОШКАН Наталі Вячеславівни та ДОЛОШКАНА Олексія Степановича;

9.3. Надавати щороку до служби у справах дітей Херсонської міської ради інформацію про ефективність функціонування прийомної сім'ї на базі родини ДОЛОШКАН Наталі Вячеславівни та ДОЛОШКАНА Олексія Степановича;

10. Управлінню праці та соціального захисту населення Корабельної районної у місті Херсоні ради призначати та здійснювати кожного місяця виплати державної соціальної допомоги на дітей та грошове забезпечення прийомним батькам.

11. Управлінню освіти Херсонської міської ради (ЖУРЖЕНКО Н.):

11.1. Забезпечити надання освітніх послуг за місцем проживання прийомної сім'ї;

11.2. Щороку надавати службі у справах дітей Херсонської міської ради звіт про рівень розвитку та знань дітей, наявність шкільного одягу та приладдя, систематичність відвідування уроків та своєчасність і якість виконання домашніх завдань, відвідування дітьми гуртків, секцій, позашкільних заходів, участь прийомних батьків у вихованні дітей;

11.3. Забезпечити оздоровлення прийомних дітей та надавати службі у справах дітей Херсонської міської ради відповідну інформацію.

12. Херсонському районному управлінню поліції Головного управління Національної поліції в Херсонській області (ГОВОРУН О.) щороку надавати службі у справах дітей Херсонської міської ради звіт про відсутність проявів асоціальної поведінки з боку дітей, які виховуються в прийомній сім'ї на базі родини ДОЛОШКАН Наталі Вячеславівни та ДОЛОШКАНА Олексія Степановича.

13. Рекомендувати генеральному директору КНП «Херсонська міська клінічна лікарня ім. А. і О. Тропіних» Херсонської міської ради (РЕМИГА Л.):

13.1. Закріпити за прийомними дітьми лікаря-педіатра, забезпечити проходження ними медичного огляду та, у разі потреби, здійснення диспансерного обліку.

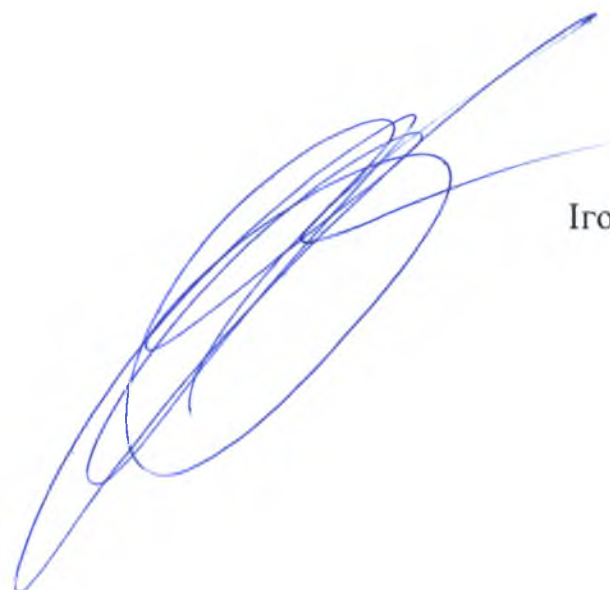
13.2. Надавати щороку до служби у справах дітей Херсонської міської ради звіт про стан здоров'я прийомних дітей, дотримання прийомними батьками рекомендацій лікаря.

14. Департаменту інформаційних технологій міської ради (ЗАРУБА І.) опублікувати рішення на офіційному сайті Херсонської міської ради та її виконавчих органів.

15. Відповідальність за виконання рішення покласти на службу у справах дітей Херсонської міської ради (ЗУБЕНКО В.).

16. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради згідно з розподілом обов'язків.

Міський голова



Ігор КОЛИХАЄВ