



**ХЕРСОНСЬКА МІСЬКА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ  
ХЕРСОНСЬКОГО РАЙОНУ ХЕРСОНСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**РОЗПОРЯДЖЕННЯ  
НАЧАЛЬНИКА ХЕРСОНСЬКОЇ МІСЬКОЇ  
ВІЙСЬКОВОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ  
ХЕРСОНСЬКОГО РАЙОНУ ХЕРСОНСЬКОЇ ОБЛАСТІ  
м.Херсон**

04.04.2023

№ 151А

Про утворення комісії з питань  
упорядкування земельних відносин

З метою забезпечення упорядкування земельних відносин, відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», частини другої статті 10, пункту 26 частини другої статті 15 Закону України «Про правовий режим воєнного стану», постанови Верховної Ради України від 03.11.2022 № 2706-ІХ «Про здійснення начальниками військових адміністрацій населених пунктів у Бериславському, Генічеському, Скадовському, Херсонському районах Херсонської області повноважень, передбачених частиною другою статті 10 Закону України «Про правовий режим воєнного стану», керуючись підпунктом 8 частини шостої статті 15 Закону України «Про правовий режим воєнного стану»:

1. Утворити комісію з питань упорядкування земельних відносин, затвердити її склад та Положення про неї згідно з додатками.

2. Департаменту інформаційних технологій міської ради (ЗАРУБА І.) оприлюднити розпорядження на офіційному сайті Херсонської міської ради та її виконавчих органів.

3. Відповідальність за виконання цього розпорядження покласти на директора департаменту містобудування та землекористування міської ради ЖАРОВА М.

4. Контроль за виконанням цього розпорядження залишаю за собою.

Начальник Херсонської міської  
військової адміністрації

Роман МРОЧКО

Додаток 1  
до розпорядження начальника  
Херсонської міської  
військової адміністрації  
04.06.2023 № 1519

Склад  
комісії з питань упорядкування земельних відносин

- |                       |  |
|-----------------------|--|
| ОРЕХОВ<br>Сергій      | - заступник начальника Херсонської міської військової адміністрації, голова комісії  |
| ЖАРОВ<br>Михайло      | - директор департаменту містобудування, архітектури та земельних ресурсів міської ради, заступник голови комісії   |
| ТКАЧУК<br>Артур       | - головний спеціаліст відділу обліку земель та договірних відносин управління земельних ресурсів департаменту містобудування, архітектури та земельних ресурсів міської ради, секретар комісії |
| Члени комісії         |  |
| ЗАДНІПРЯНИЙ<br>Андрій | - голова Суворовської районної у м. Херсоні ради (за згодою)   |
| ІВАЩЕНКО<br>Сергій    | - староста Антонівського старостинського округу Херсонської міської територіальної громади (за згодою)   |
| КІЦУН<br>Олег         | - староста Наддніпрянського старостинського округу Херсонської міської територіальної громади (за згодою)  |
| РОГОВА<br>Катерина    | - староста Комишанського старостинського округу Херсонської міської територіальної громади (за згодою)   |
| СЕМЕНІХІНА<br>Олена   | - староста Садівського старостинського округу Херсонської міської територіальної громади (за згодою)   |
| ТАБАКАР<br>Ірина      | - начальник аналітично-консультаційного відділу управління аналітичної роботи департаменту правової політики та якості міської ради  |

- УМАНСЬКИЙ  
Олексій - староста Зеленівського старостинського округу  
Херсонської міської територіальної громади (за  
згодою)
- ХОЛОДОВ  
Денис - в.о. начальника управління, заступник начальника  
управління капітального будівництва міської ради
- ЧОРНЕНЬКА  
Наталя - голова Корабельної районної у м. Херсоні ради (за  
згодою)
- ЯРКОВИЙ  
Олександр - староста Степанівського старостинського округу  
Херсонської міської територіальної громади (за  
згодою)
- ЯРОЦУК  
Сергій - заступник голови Дніпровської районної у  
м. Херсоні ради (за згодою)

---

Начальник Херсонської міської  
військової адміністрації



Роман МРОЧКО

Додаток 2  
до розпорядження начальника  
Херсонської міської  
військової адміністрації

04.04.2023 № 151/Р

## ПОЛОЖЕННЯ про комісію з питань упорядкування земельних відносин

### 1. Загальні положення

1.1. Комісія з питань упорядкування земельних відносин (далі – Комісія) є дорадчо-консультативним органом і створюється розпорядженням начальника Херсонської міської військової адміністрації та діє в межах повноважень згідно з чинним законодавством.

1.2. У своїй діяльності Комісія керується Конституцією України, чинним законодавством України, зокрема Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», іншими відповідними нормативно-правовими актами України, указами та розпорядженнями Президента України, актами Кабінету Міністрів України, розпорядженнями міського голови, рішеннями міської ради та її виконавчого комітету, цим Положенням.

### 2. Завдання та права Комісії

2.1. Завданнями Комісії є:

2.1.1. Опрацювання правових підстав використання земельних ділянок, розміщення об'єктів, дотримання технічних умов, техніки безпеки та інших встановлених норм, стандартів та правил.

2.1.2. Надання пропозицій з питань розпорядження землями комунальної власності міської територіальної громади.

2.1.3. Обстеження та визначення стану земельних ділянок комунальної форми власності.

2.1.4. Аналіз можливості та доцільності подальшого використання земельних ділянок та їх використання за цільовим призначенням.

2.2. Комісія, відповідно до покладених на неї завдань, має право:

2.2.1. Отримувати в установленому порядку від органів місцевого самоврядування, державної влади, правоохоронних органів та суб'єктів господарювання, незалежно від форм власності, інформацію, необхідну для виконання покладених на неї завдань.

2.2.2. За потреби, залучати до участі у своїй діяльності посадових осіб державних органів, органів місцевого самоврядування, правоохоронних органів, підприємств, установ та організацій за відповідними напрямками діяльності, незалежних експертів та інших зацікавлених осіб (за їхньою згодою).

### 3. Організація роботи Комісії

3.1. Комісія утворюється у складі голови, заступника голови, секретаря та членів Комісії.

3.2. Керує діяльністю Комісії і організує її роботу голова Комісії. За відсутності голови Комісії, його функції виконує заступник голови Комісії. Секретар Комісії забезпечує ведення та оформлення протоколів засідань Комісії.

3.3. Формою роботи Комісії є засідання, в тому числі виїзні (проводяться у разі потреби). Засідання Комісії вважається правомочним за умови присутності на ньому не менше половини від її складу.

3.4. За результатами роботи Комісії, розробляються пропозиції, які приймаються простою більшістю голосів від присутніх на засіданні. У разі рівного розподілу голосів, голос головуєчого є вирішальним. Протоколи засідань Комісії підписуються головою Комісії та секретарем Комісії. Витяги з протоколів засідань Комісії надаються секретарем Комісії.

3.5. Члени Комісії у разі наявності зауважень до розроблених пропозицій або повної/часткової незгоди з ними, можуть викласти окрему думку до пропозицій, яка є їхньою невід'ємною частиною.

---

Начальник Херсонської міської  
військової адміністрації

Роман МРОЧКО

