



**ХЕРСОНСЬКА МІСЬКА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ
ХЕРСОНСЬКОГО РАЙОНУ ХЕРСОНСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**РОЗПОРЯДЖЕННЯ
НАЧАЛЬНИКА ХЕРСОНСЬКОЇ МІСЬКОЇ
ВІЙСЬКОВОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ
ХЕРСОНСЬКОГО РАЙОНУ ХЕРСОНСЬКОЇ ОБЛАСТІ
м. Херсон**

30.05.2023

№ 14-р

Про організацію розгляду питань
щодо проведення обстеження та надання компенсації за
пошкоджені і знищені об'єкти нерухомого майна
та внесення змін до розпорядження
начальника Херсонської міської військової
адміністрації від 30.11.2022 № 5-р

З метою забезпечення виконання Закону України «Про компенсацію за пошкодження та знищення окремих категорій об'єктів нерухомого майна внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією Російської Федерації проти України, та Державний реєстр майна, пошкодженого та знищеного внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією Російської Федерації проти України», дотримання Порядку виконання невідкладних робіт щодо ліквідації наслідків збройної агресії російської федерації, пов'язаних із пошкодженням будівель та споруд, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 19.04.2022 № 473 (зі змінами та доповненнями), та Порядку надання компенсації для відновлення окремих категорій об'єктів нерухомого майна, пошкоджених внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією російської федерації, з використанням електронної публічної послуги «eВідновлення», затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 21.04.2023 №381, для покладання на комісію, що створена розпорядженням начальника Херсонської міської військової адміністрації від 30.11.2022 № 5-р «Про створення комісії з обстеження пошкодженого та зруйнованого майна на території Херсонської міської територіальної громади, затвердження положення про неї та визначення уповноваженого органу», функції розгляду питань щодо надання компенсації за пошкоджені об'єкти нерухомого майна внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією російської федерації проти України, відповідно до частини другої статті 10, статті 15 Закону України «Про правовий режим воєнного стану» (зі змінами),

постанови Верховної Ради України від 03.11.2022 №2706-IX «Про здійснення начальниками військових адміністрацій населених пунктів у Бериславському, Генічеському, Каховському, Скадовському, Херсонському районах Херсонської області повноважень, передбачених частиною другою статті 10 Закону України «Про правовий режим воєнного стану», Указу Президента України «Про введення воєнного стану в Україні» (зі змінами, затвердженими відповідними законами України) та розпорядження Президента України від 02.03.2023 № 30/2023-рп «Про призначення Р. Мрочка начальником Херсонської міської військової адміністрації Херсонського району Херсонської області», керуючись пунктом 8 частини шостої статті 15 Закону України «Про правовий режим воєнного стану» (зі змінами):

1. Внести зміни до розпорядження начальника Херсонської міської військової адміністрації від 30.11.2022 № 5-р «Про створення комісії з обстеження пошкодженого та зруйнованого майна на території Херсонської міської територіальної громади, затвердження положення про неї та визначення уповноваженого органу»:

1.1. У всіх випадках за текстом змінити назву комісії з обстеження пошкодженого та зруйнованого майна на території Херсонської міської територіальної громади на комісію з обстеження та надання компенсації за пошкоджені і знищені об'єкти нерухомого майна на території Херсонської міської територіальної громади (далі – Комісія) та затвердити її склад згідно з додатком.

1.2. Затвердити Положення про Комісію (додається).

2. Вважати такими, що втратили чинність, пункт 1 (зі змінами, в частині затвердження складу комісії) та пункт 2 (зі змінами) розпорядження начальника Херсонської міської військової адміністрації від 30.11.2022 № 5-р «Про створення комісії з обстеження пошкодженого та зруйнованого майна на території Херсонської міської територіальної громади, затвердження положення про неї та визначення уповноваженого органу», у частині затвердження положення про Комісію, та розпорядження начальника Херсонської міської військової адміністрації від 31.03.2023 № 8-р «Про внесення змін до розпорядження начальника Херсонської міської військової адміністрації від 30.11.2022 № 5-р «Про створення комісії з обстеження пошкодженого та зруйнованого майна на території Херсонської міської територіальної громади, затвердження положення про неї та визначення уповноваженого органу».

3. Департаменту інформаційних технологій Херсонської міської ради (ЗАРУБА І.):

3.1. Опублікувати розпорядження на офіційному сайті Херсонської міської ради та її виконавчих органів.

3.2. Створити на офіційному сайті Херсонської міської ради та її виконавчих органів окремий розділ для висвітлення інформації про Комісію та її діяльність.


4. Відповідальність за виконання розпорядження покласти на заступника Херсонського міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради

ШПОРТА Д. та начальника управління капітального будівництва Херсонської міської ради.

5. Контроль за виконанням розпорядження залишаю за собою.

Начальник Херсонської міської
військової адміністрації

Роман МРОЧКО

A large, stylized handwritten signature in blue ink, consisting of several overlapping loops and a long horizontal stroke extending to the right.

Додаток
до розпорядження
начальника Херсонської
міської військової адміністрації
20.05.2023 № 14-А

С К Л А Д

комісії з обстеження та надання компенсації за пошкоджені і знищені об'єкти
нерухомого майна на території Херсонської міської територіальної громади

- ШПОРТ
Дмитро - заступник Херсонського міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради, голова комісії
- ХОЛОДОВ
Денис - заступник начальника управління капітального будівництва Херсонської міської ради, заступник голови комісії
- БАБКІНІС
Тамара - начальник відділу обліку та планування використання комунального майна департаменту розвитку об'єктів комунальної власності територіальної громади Херсонської міської ради, секретар комісії
- Члени комісії
- ГАЖУР
Марина - начальник відділу технічного нагляду управління капітального будівництва Херсонської міської ради
- ІВАЩЕНКО
Ілля - начальник сектору дільничних офіцерів поліції відділу превенції Херсонського районного управління, капітан поліції (за згодою)
- КУЛЕБА
Олександр - головний спеціаліст відділу технічного нагляду управління капітального будівництва Херсонської міської ради
- ОЛЄЙНІК
Андрій - адміністратор відділу адміністративних послуг департаменту адміністративних послуг Херсонської міської ради
- ПЕТОЄВ
Гаррі - завідувач сектора технічного нагляду управління транспортної, дорожньої інфраструктури і зв'язку департаменту міського господарства Херсонської міської ради

РУЗАЄВ
Роман

- головний спеціаліст аналітично-консультаційного відділу управління аналітичної роботи департаменту правової політики та якості Херсонської міської ради

РУЗГІС
Олена

- начальник управління соціальної політики Херсонської міської ради

ТАБАКАР
Ірица

- начальник аналітично-консультаційного відділу управління аналітичної роботи департаменту правової політики та якості Херсонської міської ради

ШМИГОЛЬ
Фелікс

- адміністратор відділу адміністративних послуг департаменту адміністративних послуг Херсонської міської ради

Начальник Херсонської міської
військової адміністрації



Роман МРОЧКО

ЗАТВЕРДЖЕНО
Розпорядження
начальника Херсонської міської
військової адміністрації

30.05.2023 № 14-Р

ПОЛОЖЕННЯ

про комісію з обстеження та надання компенсації за пошкоджені і знищені об'єкти нерухомого майна на території Херсонської міської територіальної громади

1. Загальні положення

1.1. Комісія з обстеження та надання компенсації за пошкоджені і знищені об'єкти нерухомого майна на території Херсонської міської територіальної громади (далі – Комісія) утворюється виконавчим комітетом Херсонської міської ради (далі – уповноважений орган) для проведення комісійного обстеження пошкоджених об'єктів та розгляду питань щодо надання компенсації за пошкоджені об'єкти нерухомого майна внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією російської федерації проти України, на території Херсонської міської територіальної громади.

1.2. У своїй діяльності Комісія керується Конституцією та законами України, постановами Верховної Ради України, актами Президента та Кабінету Міністрів України, наказами міністерств та інших центральних органів виконавчої влади, розпорядчими актами Херсонської міської ради, її виконавчого комітету, міського голови, начальника Херсонської міської військової адміністрації та цим Положенням.

1.3. Матеріально-технічне забезпечення діяльності Комісії здійснює уповноважений орган.

1.4. Інформація про місцезнаходження Комісії, її персональний склад, порядок роботи та інформація за результатами засідань Комісії (кількість розглянутих заяв, прийнятих Комісією рішень тощо) розміщується на офіційному вебсайті Херсонської міської ради та її виконавчих органів.

2. Завдання та обов'язки

Основними завданнями Комісії є:

2.1. Проведення комісійного обстеження будівель та споруд, пошкоджених внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією російської федерації, на території Херсонської міської територіальної громади.

Проведення комісійного обстеження пошкоджених об'єктів відбувається відповідно до Порядку виконання невідкладних робіт щодо ліквідації наслідків збройної агресії російської федерації, пов'язаних із пошкодженням будівель та споруд, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 19.04.2022 № 473 (зі змінами та доповненнями) (далі – Порядок з обстеження).

2.2. Розгляд питань щодо надання компенсації за пошкоджені об'єкти нерухомого майна на території Херсонської міської територіальної громади з використанням електронної публічної послуги «єВідновлення».

Розгляд питань щодо надання компенсації за пошкоджені об'єкти нерухомого майна здійснюється згідно з Порядком надання компенсації для відновлення окремих категорій об'єктів нерухомого майна, пошкоджених внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією російської федерації, з використанням електронної публічної послуги «єВідновлення», затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 21.04.2023 № 381 (далі – Порядок надання компенсації).

3. Функції Комісії відповідно до завдань та повноважень

3.1. Отримує відомості про пошкоджене майно за заявами юридичних та фізичних осіб та виїжджає на місце руйнування та пошкодження об'єктів.

3.2. Здійснює візуальний огляд пошкоджених/зруйнованих об'єктів, фото- та/або відеофіксацію, що свідчить про характер та обсяг руйнувань.

3.3. Складає Акти комісійного обстеження за примірною формою, наведеною у додатку до Порядку з обстеження, які підписуються членами Комісії.

3.4. Надає консультації фізичним та юридичним особам з питань фіксації зруйнованого та пошкодженого майна на території Херсонської міської територіальної громади (стосовно переліку відомостей та документів, необхідних для складання Акта обстеження тощо).

3.5. Розглядає заяви на компенсацію за пошкоджені об'єкти нерухомого майна, подані в електронній формі, з використанням електронної публічної послуги «єВідновлення».

3.6. Надає отримувачам компенсації вичерпну інформацію та консультації з питань отримання компенсації за пошкоджені об'єкти нерухомого майна.

3.7. Розглядає заяви відповідно до наданих повноважень.

3.8. Встановлює наявність/відсутність права та підстав для надання компенсації та пріоритетного права на отримання компенсації відповідно до пункту 5 Порядку надання компенсації.

3.9. Забезпечує проведення актуального обстеження пошкодженого об'єкта, в тому числі з метою встановлення факту ремонтних робіт, що виконані за рахунок інших джерел фінансування, або у разі, коли обстеження не було проведено до моменту розгляду заяви.

3.10. Ознайомлює отримувача компенсації з даними, зафіксованими для заповнення чек-листа, форма якого наведена в додатку 2 до Порядку надання компенсації.

3.11. Приймає рішення про зупинення/поновлення розгляду заяви, надання/відмову у наданні компенсації відповідно до Порядку надання компенсації.

3.12. Здійснює інші функції, що випливають з покладених на неї завдань.

4 Права Комісії

Комісія має право:

4.1. У межах, необхідних для забезпечення ефективного виконання своїх функцій та завдань, за необхідності, отримувати та здійснювати обробку персональних даних фізичних та юридичних осіб – мешканців населених пунктів Херсонської міської територіальної громади.

4.2. Залучати спеціалістів та працівників виконавчих органів Херсонської міської ради, районних у місті рад, підприємств, закладів, установ, засновником яких є Херсонська міська рада (за погодженням з їхніми керівниками), спеціалістів та працівників інших підприємств, установ та організацій, незалежно від форми власності (за погодженням з їхніми керівниками), для розгляду питань, що належать до їхньої компетенції. У разі необхідності, із фахівцем укладається відповідний договір.

4.3. Комісія має доступ та право на отримання документів та/або інформації (в тому числі конфіденційної, в порядку, встановленому законодавством) з інформаційно-комунікаційних систем державної та комунальної форми власності, необхідних для перевірки відомостей, зазначених у заявах.

4.4. Державні органи, органи місцевого самоврядування, підприємства, установи, організації, незалежно від форми власності, які володіють документами та/або інформацією, необхідними для прийняття рішення про надання компенсації (у тому числі з метою поновлення втрачених документів, необхідних для надання компенсації), зобов'язані безкоштовно надати такі документи та/або інформацію Комісії протягом трьох робочих днів з дня отримання відповідного запиту.

5. Склад Комісії

5.1. Персональний склад Комісії затверджується розпорядчим актом уповноваженого органу.

5.2. До складу Комісії обов'язково включається фахівець, який здобув вищу освіту у галузі знань «Будівництво та архітектура», крім спеціальності «Геодезія та землеустрій», а також представник правоохоронних органів з метою проведення перевірки наявності обмежень щодо отримання компенсації заявниками.

5.3. Кількість членів Комісії повинна бути не менш як п'ять осіб: голова, заступник голови, секретар та інші члени.

5.4. До складу Комісії можуть за згодою залучатися представники державних органів, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій, експерти, оцінювачі, суб'єкти оціночної діяльності, виконавці окремих видів робіт (послуг), пов'язаних із створенням об'єктів архітектури, представники міжнародних та громадських організацій.

6. Організація роботи Комісії та порядок розгляду питань

6.1. Організаційною формою роботи Комісії є виїзди для обстеження та засідання.

6.2. Необхідність проведення засідань і перелік питань до розгляду на них визначає голова Комісії. Засідання веде голова Комісії, а в разі відсутності – його заступник.

6.3. Секретар Комісії:

- за рішенням голови, забезпечує скликання засідань Комісії, проведення виїздів;
- веде документацію Комісії та забезпечує її зберігання;
- ознайомлює отримувача компенсації з даними, зафіксованими для заповнення чек-листа;

- повідомляє заявників про зупинення розгляду заяви Комісією;
- готує та надає до департаменту інформаційних технологій міської ради інформацію, що підлягає оприлюдненню на сайті Херсонської міської ради та її виконавчих органів;
- узагальнює та надає за запитами інформацію про роботу Комісії;
- здійснює інші повноваження щодо організації роботи Комісії та відповідно до затверджених функціональних обов'язків.

6.4. Акт комісійного обстеження пошкодженого об'єкта, який складається за результатами візуального огляду під час виїзду, підписується членами Комісії, присутніми при обстеженні пошкодженого об'єкта, та затверджується головою Комісії.

6.5. Акти комісійного обстеження, підписані членами Комісії та затверджені головою Комісії, передаються виконавчому органу Херсонської міської ради [департаменту адміністративних послуг Херсонської міської ради (ЦНАП)], відповідальному за повідомлення власника (управителя) про результати комісійного обстеження [крім випадків, коли місцезнаходження власника (управителя) невідомо], внесення актів обстеження до Державного реєстру майна, пошкодженого та знищеного внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених військовою агресією Російської Федерації, протягом місяця з дати його створення.

6.6. Засідання Комісія може проводити в режимі реального часу з використанням відповідних технічних засобів, зокрема через Інтернет.

Засідання Комісії вважається правомочним, якщо на ньому присутні не менш як дві третини її складу.

Перед початком засідання головуєчий повідомляє про кількість членів Комісії, присутніх на засіданні.

При розгляді питань щодо надання компенсації за пошкоджені об'єкти нерухомого майна до участі в засіданні Комісії не допускається член Комісії за наявності у нього потенційного, реального конфлікту інтересів.

6.7. Засідання Комісії протоколюється. Протокол засідання веде секретар Комісії або інший член Комісії, визначений рішенням Комісії.

У протоколі засідання Комісії зазначаються:

- дата, час і місце проведення засідання;
- загальна кількість членів Комісії;
- кількість членів Комісії, присутніх на засіданні;
- порядок денний засідання;
- повідомлення про конфлікт інтересів (у разі наявності);
- внесені на голосування питання та пропозиції;
- прийняті рішення і результати голосування щодо них.

Протокол підписується головою Комісії або особою, яка головує на засіданні, та секретарем Комісії.

6.8. Рішення Комісії приймається відкритим голосуванням простою більшістю голосів присутніх на засіданні членів Комісії, що мають право голосу. У разі рівного розподілу голосів, остаточне рішення приймає головуєчий на засіданні. Рішення Комісії оформлюється окремим актом – рішенням, який підписується головуєчим на засіданні та секретарем Комісії.

6.9. За результатами розгляду поданих заяв про надання компенсації, Комісія приймає одне з таких рішень:

- про надання компенсації;
- про відмову у наданні компенсації;
- про зупинення розгляду заяви.

6.10. Підставами для відмови у наданні компенсації є:

- подання заяви про надання компенсації особою, яка не може бути отримувачем компенсації відповідно до Порядку надання компенсації або не має повноважень для подання заяви;
- виявлення недостовірних даних, зазначених у заяві про надання компенсації за пошкоджений об'єкт.

6.11. Підставами для зупинення розгляду заяви комісією є:

- неподання або подання не в повному обсязі інформації та/або документів в межах переліку, передбаченого пунктом 13 цього Порядку;
- наявність у комісії документально підтверджених відомостей про те, що отримувачу компенсації вручено підозру про вчинення кримінального правопорушення, передбаченого розділом I «Злочини проти основ національної безпеки України» Особливої частини Кримінального кодексу України.

Комісія у строк, встановлений для розгляду заяви, приймає рішення про зупинення розгляду заяви та невідкладно, але не пізніше ніж протягом наступного робочого дня з дня прийняття такого рішення, повідомляє про це заявнику.

Рішення повинне містити вичерпний перелік підстав для зупинення розгляду заяви.

Комісія не має права вимагати від заявника надання інших документів, крім тих, відсутність яких стала підставою для прийняття рішення про зупинення розгляду заяви.

Розгляд заяви про надання компенсації поновлюється на підставі рішення Комісії про відновлення розгляду заяви про надання компенсації протягом п'яти робочих днів з дня отримання відомостей про усунення обставин, що стали підставою для прийняття рішення про зупинення розгляду заяви. Зазначене рішення приймається протягом п'яти робочих днів з дня отримання Комісією відомостей про усунення обставин, що стали підставою для прийняття рішення про зупинення розгляду заяви про надання компенсації.

6.12. Рішення Комісії про надання/відмову у наданні компенсації затверджується розпорядчим актом уповноваженого органу протягом п'яти календарних днів з дня його прийняття.

6.13. Члени Комісії зобов'язані особисто брати участь у її виїздах/засіданнях. Про відсутність член Комісії зобов'язаний попередити голову Комісії або його заступника завчасно.

6.14. Для забезпечення організованого процесу діяльності Комісії для кожного члена Комісії за напрямом діяльності головою Комісії визначається перелік функціональних обов'язків, який буде ним здійснюватися протягом його членства у Комісії.