



**ХЕРСОНСЬКА МІСЬКА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ  
ХЕРСОНСЬКОГО РАЙОНУ ХЕРСОНСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**НАКАЗ  
НАЧАЛЬНИКА ХЕРСОНСЬКОЇ МІСЬКОЇ  
ВІЙСЬКОВОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ  
ХЕРСОНСЬКОГО РАЙОНУ ХЕРСОНСЬКОЇ ОБЛАСТІ  
м. Херсон**

03.05.2023

№ 5714

**Про створення та затвердження складу  
комісії з інвентаризації гуманітарної  
допомоги та Положення про неї**

З метою організації, забезпечення обліку та проведення інвентаризації гуманітарної допомоги, котра надходить/надійшла до Херсонської міської територіальної громади та отримувачем якої є Херсонська міська військова адміністрація, відповідно до Закону України «Про правовий режим воєнного стану», постанови Верховної Ради України від 03.11.2022 № 2706-ІХ «Про здійснення начальниками військових адміністрацій населених пунктів у Бериславському, Генічеському, Каховському, Скадовському, Херсонському районах Херсонської області повноважень, передбачених частиною другою статті 10 Закону України «Про правовий режим воєнного стану», розпорядження Президента України від 02.03.2023 № 30/2023-рп «Про призначення Р. Мрочка на посаду начальника Херсонської міської військової адміністрації Херсонського району Херсонської області», керуючись пунктом восьмим частини шостої статті 15 Закону України «Про правовий режим воєнного стану», **НАКАЗУЮ:**

- 1.Тимчасово, на період дії воєнного стану в Україні або до визнання цього наказу таким, що втратив чинність, створити комісію з інвентаризації гуманітарної допомоги (далі – Комісія) та затвердити її склад (додається).
- 2.Затвердити Положення про Комісію (додається).
- 3.Комісії у строк до 10.05.2023 провести інвентаризацію гуманітарної допомоги, що надходить/надійшла до Херсонської міської територіальної громади та отримувачем якої є Херсонська міська військова адміністрація, та вжити заходів із забезпечення її належного обліку.
- 4.Відповідальність за виконання цього наказу покласти на заступника начальника Херсонської міської військової адміністрації ЄФАНОВА А.
- 5.Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

**Начальник Херсонської міської  
військової адміністрації**

**Роман МРОЧКО**

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Наказ Херсонської міської  
військової адміністрації  
Херсонського району  
Херсонської області  
03.05.2023 № 574

СКЛАД КОМІСІЇ  
з інвентаризації гуманітарної допомоги (далі – Комісія)

- |                 |   |
|-----------------|---|
| ЄФАНОВ<br>Антон | - заступник начальника Херсонської міської військової адміністрації, голова Комісії   |
| СЕМКО<br>Сергій | - головний спеціаліст сектора з питань запобігання та виявлення корупції Херсонської міської ради, уповноважений з питань координації діяльності Гуманітарного штабу Херсонської міської військової адміністрації, секретар Комісії |

Члени Комісії

- |                       |   |
|-----------------------|---|
| АНДРІЮЩЕНКО<br>Андрій | - начальник відділу з питань надання гуманітарної допомоги населенню Херсонської міської військової адміністрації |
| ВАНСАЧ<br>Дарія       | - ревізор товариства з обмеженою відповідальністю «ЛДК» (за згодою)   |
| ДЕМЧУК<br>Сергій      | - старший зміни товариства з обмеженою відповідальністю «ЛДК» (за згодою)   |
| СТЕПАНОВА<br>Ірина    | - в.о. начальника управління, начальник відділу контролю управління аудиту та контролю Херсонської міської ради   |

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Херсонської міської  
військової адміністрації  
Херсонського району  
Херсонської області

03.06.2023 № 57 н

## ПОЛОЖЕННЯ

### про комісію з інвентаризації гуманітарної допомоги

1. Комісія з інвентаризації гуманітарної допомоги (далі – Комісія) є спеціально уповноваженим дорадчим органом Херсонської міської військової адміністрації Херсонського району Херсонської області з питань організації, забезпечення обліку та проведення інвентаризації гуманітарної допомоги, котра надходить/надійшла до Херсонської міської територіальної громади та отримувачем якої є Херсонська міська військова адміністрація (далі – гуманітарна допомога).

2. У своїй діяльності Комісія керується Конституцією та законами України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, рішеннями Комісії з питань гуманітарної допомоги при Кабінеті Міністрів України, наказами та розпорядженнями начальника Херсонської міської військової адміністрації, а також цим Положенням.

3. Комісія:

3.1. Вживає заходів з організації та забезпечення обліку гуманітарної допомоги.

3.2. Проводить інвентаризацію гуманітарної допомоги, за результатами якої складає інвентаризаційний акт.

3.3. Надає інвентаризаційний акт начальнику Херсонської міської військової адміністрації.

3.4. Виконує інші завдання відповідно до законодавства України, наказів та розпоряджень начальника Херсонської міської військової адміністрації з питань організації, забезпечення обліку та проведення інвентаризації гуманітарної допомоги.

4. Комісія має право вживати всіх необхідних заходів щодо забезпечення максимально ефективного виконання покладених на Комісію завдань з організації, забезпечення обліку та проведення інвентаризації гуманітарної допомоги.

5. Склад Комісії та зміни до неї затверджуються наказом начальника Херсонської міської військової адміністрації. Члени Комісії у її складі працюють на громадських засадах.

6. Основною формою роботи Комісії є її засідання (у тому числі виїзні), що проводяться у разі необхідності.

7. Рішення стосовно проведення засідань Комісії приймає її голова.

8. Організація та/або проведення засідань Комісії, її виїздів, складання актів/протоколів засідань Комісії, підготовка пропозицій тощо за рішеннями, прийнятими на засіданнях Комісії, покладається на секретаря Комісії.

9. Рішення Комісії оформлюються протоколом, який підписується головою Комісії та її секретарем.

10. Акти, пропозиції Комісії підписуються усіма її членами.

11. Результатом роботи Комісії є організація сталого обліку гуманітарної допомоги, складання та надання начальнику Херсонської міської військової адміністрації Інвентаризаційного акта, який підписується всіма членами Комісії.