



**ХЕРСОНСЬКА МІСЬКА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ  
ХЕРСОНСЬКОГО РАЙОНУ ХЕРСОНСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**НАКАЗ  
НАЧАЛЬНИКА ХЕРСОНСЬКОЇ МІСЬКОЇ  
ВІЙСЬКОВОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ  
ХЕРСОНСЬКОГО РАЙОНУ ХЕРСОНСЬКОЇ ОБЛАСТІ  
м. Херсон**

24.07.2023

№ 103-н

**Про затвердження Положення  
про нагороди начальника Херсонської  
міської військової адміністрації  
Херсонського району Херсонської області  
у новій редакції**

З метою вдосконалення практики відзначення нагородами начальника Херсонської міської військової адміністрації, врегулювання питань щодо порядку представлення кандидатів до нагородження, відзначення осіб та трудових колективів за значні досягнення у виробничій, науковій, державній, правоохоронній, військовій, творчій, громадській, благодійній, культурній та інших сферах діяльності, за сумлінну працю, високий професіоналізм, вагомий внесок у створення матеріальних і духовних цінностей або інших заслуг перед Херсонською міською територіальною громадою, відповідно до Закону України «Про правовий режим воєнного стану», Указу Президента України від 19.09.2022 № 658/2022 «Про утворення військових адміністрацій населених пунктів у Херсонській області», керуючись пунктом 8 частини шостої статті 15 Закону України «Про правовий режим воєнного стану» (зі змінами),  
**НАКАЗУЮ:**

1. Затвердити Положення про нагороди начальника Херсонської міської військової адміністрації Херсонського району Херсонської області у новій редакції (додається).
2. Визнати таким, що втратило чинність, Положення про нагороди начальника Херсонської міської військової адміністрації Херсонського району Херсонської області, затверджене наказом начальника Херсонської міської військової адміністрації від 20.01.2023 № 6-н.

3. Відділу з питань персоналу управління з питань організаційної роботи, персоналу, документообігу та контролю Херсонської міської військової адміністрації довести даний наказ до відома першого заступника та заступників начальника Херсонської міської військової адміністрації (далі – ХМВА), керуючого справами ХМВА, заступників міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради, керуючого справами виконавчого комітету Херсонської міської ради, керівників виконавчих органів Херсонської міської ради.

4. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

**Начальник Херсонської міської  
військової адміністрації**

**Роман МРОЧКО**



ЗАТВЕРДЖЕНО  
Наказ начальника  
Херсонської міської  
військової адміністрації  
24.07.2023 № 103

**Положення  
про нагороди начальника Херсонської міської військової адміністрації  
Херсонського району Херсонської області**

**Загальні положення**

1. Нагородами начальника Херсонської міської військової адміністрації Херсонського району Херсонської області (далі – нагороди) відзначаються особи та трудові колективи за значні досягнення у виробничій, науковій, державній, правоохоронній, військовій, творчій, громадській, благодійній, культурній та інших сферах діяльності, за багаторічну сумлінну працю, високий професіоналізм, вагомий внесок у створення матеріальних і духовних цінностей або інших заслуг перед містом Херсоном та Херсонською міською територіальною громадою.

2. Нагородами начальника Херсонської міської військової адміністрації Херсонського району Херсонської області відзначаються особи, які працюють або проживають на території Херсонської міської територіальної громади, а також в Україні та за її межами.

3. Встановлюються такі види нагород:

- Подяка начальника Херсонської міської військової адміністрації Херсонського району Херсонської області (далі – Подяка);
- Грамота начальника Херсонської міської військової адміністрації Херсонського району Херсонської області (далі – Грамота, начальник ХМВА).

4. Оголошення Подяки здійснюється не раніше як через рік, після оголошення останньої Подяки, за якісно нові досягнення.

5. Нагородження Грамотою здійснюється не більш ніж один раз на три роки.

**Порядок подачі подання про нагородження**

6. Подяка оголошується окремим громадянам, трудовим колективам та працівникам підприємств, організацій, установ та закладів усіх форм власності, місцевих державних органів та органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, правоохоронних органів, членам громадських організацій і об'єднань, військовослужбовцям, працівникам військових частин, волонтерам, спортсменам, учням, студентам закладів освіти за заслуги в професійній, навчальній та громадській діяльності, сумлінне виконання посадових обов'язків, за бездоганну службу (працю), благодійну та волонтерську допомогу, вагому участь у стабілізаційних заходах щодо

відновлення та розвитку Херсонської міської територіальної громади, активну громадську позицію, патріотизм.

7. Грамотою нагороджуються окремі громадяни, трудові колективи та працівники підприємств, організацій, установ та закладів усіх форм власності, місцевих державних органів та органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, правоохоронних органів, члени громадських організацій і об'єднань, військовослужбовці, працівники військових частин, спортсмени, учні, студенти закладів освіти за заслуги в професійній, навчальній та громадській діяльності, значні системні досягнення у праці, сумлінне виконання посадових обов'язків, багаторічну сумлінну плідну працю, високий професіоналізм, благодійну та волонтерську допомогу, генерацію ідей щодо відновлення, розбудови та розвитку громади та активну громадську позицію, патріотизм, особистий внесок у створення позитивного іміджу Херсонської міської територіальної громади.

8. Висунення кандидатур для нагородження здійснюється гласно трудовими колективами підприємств, установ, організацій, незалежно від форми власності, творчими спілками, товариствами, об'єднаннями громадян тощо.

9. Подання про відзначення вносяться органами місцевого самоврядування, державними органами, органами виконавчої влади, керівниками підприємств, організацій, установ та закладів усіх форм власності, громадськими організаціями та об'єднаннями міста, командуванням військових частин тощо.

10. Відзначення працівників ХМВА чи виконавчих органів Херсонської міської ради здійснюється за ініціативи безпосередньо начальника ХМВА чи за поданням (службовою запискою) заступників начальника ХМВА, керівників виконавчих органів Херсонської міської ради.

11. Подання вносяться не пізніше ніж за два тижні до дня нагородження.

12. У поданні про відзначення вказуються:

- прізвище, ім'я та по батькові особи із зазначенням посади;
- подія, до якої пропонується відзначення, дата та місце вручення нагороди;
- вид нагороди;
- конкретні заслуги, що стали підставою для порушення клопотання про відзначення.

Не вважаються обґрунтованими пропозиції про відзначення осіб, колективів, які не мають конкретних і вагомих заслуг.

Головним і визначальним критерієм мають бути наявність достатніх показників, вагомих заслуг, високих здобутків у професійній, політичній та громадській діяльності. Ювілей сам по собі не є підставою для нагородження.

13. До подання додаються такі документи:

- витяг із рішення зборів колективу (якщо ініціює колектив);