



**ХЕРСОНСЬКА МІСЬКА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ
ХЕРСОНСЬКОГО РАЙОНУ ХЕРСОНСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**РОЗПОРЯДЖЕННЯ
НАЧАЛЬНИКА ХЕРСОНСЬКОЇ МІСЬКОЇ
ВІЙСЬКОВОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ
ХЕРСОНСЬКОГО РАЙОНУ ХЕРСОНСЬКОЇ ОБЛАСТІ
м.Херсон**

10.08.2023

№ 425р

Про створення комісії з обстеження земельних ділянок, на яких втрачений врожай овочів внаслідок підриву російською федерацією греблі Каховської гідроелектростанції, на території Херсонської міської територіальної громади та затвердження Положення про неї

На виконання Порядку надання одноразової грошової допомоги постраждалому населенню внаслідок підриву Російською Федерацією греблі Каховської гідроелектростанції за втрачений врожай, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 04.08.2023 № 807 «Про затвердження Порядку надання одноразової грошової допомоги постраждалому населенню внаслідок підриву Російською Федерацією греблі Каховської гідроелектростанції за втрачений врожай», з метою оперативного обстеження земельних ділянок, на яких внаслідок підриву російською федерацією греблі Каховської гідроелектростанції втрачений врожай овочів, та визначення суми допомоги, відповідно до частини другої статті 10 Закону України «Про правовий режим воєнного стану», постанови Верховної Ради України від 03.11.2022 № 2706-IX «Про здійснення начальниками військових адміністрацій населених пунктів у Бериславському, Генічеському, Каховському, Скадовському, Херсонському районах Херсонської області повноважень, передбачених частиною другою статті 10 Закону України «Про правовий режим воєнного стану», наказу Міністерства з питань реінтеграції тимчасово окупованих територій від 22.12.2022 № 309 (зі змінами) «Про затвердження Переліку територій, на яких ведуться (велися) бойові дії або тимчасово окупованих Російською Федерацією», керуючись пунктом 8 частини шостої статті 15 Закону України «Про правовий режим воєнного стану»:

1. Створити комісію з обстеження земельних ділянок, на яких втрачений врожай овочів внаслідок підриву російською федерацією греблі Каховської гідроелектростанції, на території Херсонської міської територіальної громади (далі – Комісія) у складі згідно з додатком.

2. Затвердити Положення про Комісію (додається).

3. Комісії:

3.1. Затвердити типову форму акта обстеження земельної ділянки, на якій втрачений врожай овочів внаслідок підриву російською федерацією греблі Каховської гідроелектростанції, на території Херсонської міської територіальної громади.

3.2. Забезпечити виконання Порядку надання одноразової грошової допомоги постраждалому населенню внаслідок підриву Російською Федерацією греблі Каховської гідроелектростанції за втрачений врожай, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 04.08.2023 № 807 «Про затвердження Порядку надання одноразової грошової допомоги постраждалому населенню внаслідок підриву Російською Федерацією греблі Каховської гідроелектростанції за втрачений врожай», та надання звітів (інформації) щодо діяльності Комісії у встановлені строки.

4. Організаційне забезпечення роботи Комісії покласти на департамент містобудування, архітектури та земельних ресурсів Херсонської міської ради.

5. Матеріально-технічне забезпечення діяльності Комісії здійснює Херсонська міська військова адміністрація.

6. Департаменту інформаційних технологій міської ради (ЗАРУБА І.) опублікувати дане розпорядження на офіційному сайті Херсонської міської ради та її виконавчих органів.

7. Відповідальність за виконання розпорядження покласти на заступника Херсонського міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради ШПОРТА Д.

8. Контроль за виконанням розпорядження залишаю за собою.

Начальник Херсонської міської
військової адміністрації

Роман МРОЧКО



Додаток
до розпорядження начальника
Херсонської міської
військової адміністрації

10.08.2023 № 425P

Склад

комісії з обстеження земельних ділянок, на яких втрачений врожай овочів
внаслідок підриву російською федерацією греблі Каховської
гідроелектростанції, на території Херсонської міської територіальної громади

- ШПОРТ Дмитро - заступник Херсонського міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради, голова комісії
- ПРОНІНА Оксана - в.о. директора департаменту, заступник директора департаменту містобудування, архітектури та земельних ресурсів Херсонської міської ради, заступник голови комісії
- ТКАЧУК Артур - начальник відділу обліку земель та договірних відносин управління земельних ресурсів департаменту містобудування, архітектури та земельних ресурсів Херсонської міської ради, секретар комісії

Члени комісії

- БАНЩИКОВА Тетяна - в.о. директора департаменту, начальник відділу стратегічного планування та моніторингу управління стратегічного розвитку та інвестицій департаменту економіки та інвестицій Херсонської міської ради
- ЄВСТРАТЕНКО Олександр - директор департаменту бюджету і фінансів Херсонської міської ради
- ЖАКУН Тетяна - директор департаменту правової політики та якості міської ради
- ЗАДНІПРЯНИЙ Андрій - голова Суворовської районної у м. Херсоні ради (за згодою)
- ІВАЩЕНКО Сергій - староста Антонівського старостинського округу Херсонської міської територіальної громади (за згодою)
- КІЩУН Олег - староста Наддніпрянського старостинського округу Херсонської міської територіальної громади (за згодою)

- КОНДРАТОВ
Владислав - голова Дніпровської районної у м. Херсоні ради (за згодою)
- ПЕТРЕНКО
Андрій - начальник Херсонського районного управління ГУ ДСНС у Херсонській області (за згодою)
- РОГОВА
Катерина - староста Комишанського старостинського округу Херсонської міської територіальної громади (за згодою)
- СЕМЕНІХІНА
Олена - староста Садівського старостинського округу Херсонської міської територіальної громади (за згодою)
- УМАНСЬКИЙ
Олексій - староста Зеленівського старостинського округу Херсонської міської територіальної громади (за згодою)
- ЧОРНЕНЬКА
Наталія - голова Корабельної районної у м. Херсоні ради (за згодою)
- ЯРКОВИЙ
Олександр - староста Степанівського старостинського округу Херсонської міської територіальної громади (за згодою)

Начальник Херсонської міської
військової адміністрації



Роман МРОЧКО

ЗАТВЕРДЖЕНО
Розпорядженням
начальника Херсонської міської
військової адміністрації
10.08.2023 № 425/А

ПОЛОЖЕННЯ

про комісію з обстеження земельних ділянок, на яких втрачений врожай овочів
внаслідок підриву російською федерацією греблі Каховської
гідроелектростанції, на території Херсонської міської територіальної громади

1. Загальні положення

1.1. Комісія з обстеження земельних ділянок, на яких втрачений врожай овочів внаслідок підриву російською федерацією греблі Каховської гідроелектростанції, на території Херсонської міської територіальної громади (далі – Комісія) утворена на виконання Порядку надання одноразової грошової допомоги постраждалому населенню внаслідок підриву Російською Федерацією греблі Каховської гідроелектростанції за втрачений врожай, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 04.08.2023 № 807 «Про затвердження Порядку надання одноразової грошової допомоги постраждалому населенню внаслідок підриву Російською Федерацією греблі Каховської гідроелектростанції за втрачений врожай», з метою оперативного обстеження земельних ділянок, на яких внаслідок підриву російською федерацією греблі Каховської гідроелектростанції втрачений врожай овочів, та визначення суми допомоги кожному отримувачу на території Херсонської міської територіальної громади.

1.2. У своїй діяльності Комісія керується Конституцією та законами України, постановами Верховної Ради України, актами Президента та Кабінету Міністрів України, наказами міністерств та інших центральних органів виконавчої влади, розпорядчими актами начальника Херсонської міської військової адміністрації (далі – ХМВА), Херсонської обласної військової адміністрації, Херсонської районної державної адміністрації та цим Положенням.

1.3. Комісія підзвітна і підконтрольна начальнику ХМВА.

1.4. Організаційне забезпечення роботи Комісії здійснює департамент містобудування, архітектури та земельних ресурсів Херсонської міської ради.

1.5. Матеріально-технічне забезпечення діяльності Комісії здійснює ХМВА.

2 Завдання та обов'язки

Основними завданнями Комісії є:

2.1. Проведення комісійного обстеження земельних ділянок, на яких втрачено врожай овочів на території Херсонської міської територіальної громади. За результатами обстеження, Комісія складає акт обстеження

земельної ділянки, на якій втрачений врожай овочів внаслідок підриву російською федерацією греблі Каховської гідроелектростанції, на території Херсонської міської територіальної громади (далі – Акт обстеження).

Розгляд питань щодо обстеження земельних ділянок, на яких втрачено врожай овочів, здійснюється згідно з Порядком надання одноразової грошової допомоги постраждалому населенню внаслідок підриву Російською Федерацією греблі Каховської гідроелектростанції за втрачений врожай, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 04.08.2023 № 807 (далі – Порядок).

2.2. На підставі Акта обстеження Комісія визначає суму допомоги кожному отримувачу та складає перелік за формою згідно з додатком 2 до Порядку та подає його Херсонській обласній військовій адміністрації.

2.3. Члени Комісії зобов'язані дотримуватись вимог чинного законодавства України, зокрема законів України «Про забезпечення функціонування української мови як державної», «Про інформацію», «Про захист персональних даних» тощо, та не розголошувати відомості (інформацію), що стали їм відомі в ході виконання повноважень у складі Комісії.

3. Функції Комісії

Для забезпечення ефективного виконання завдань, покладених на Комісію згідно з Порядком, Комісія виконує наступні функції:

3.1. Розглядає заяви про надання одноразової грошової допомоги населенню, яке постраждало внаслідок підриву Російською Федерацією греблі Каховської гідроелектростанції, на території Херсонської міської територіальної громади.

3.2. Отримує відомості про земельні ділянки, на яких втрачено врожай овочів, за заявами фізичних осіб та здійснює виїзд за її місцем розташування.

3.3. Здійснює обстеження земельної ділянки (візуальний огляд) та за потреби здійснює з фото- та/або відеофіксацією обміри, а також інші дії, які є необхідними та достатніми для встановлення фактичного розміру земельної ділянки, на якій втрачено врожай овочів.

3.4. Складає Акти обстеження.

3.5. Надає консультації отримувачам допомоги - фізичним особам з питань надання одноразової грошової допомоги постраждалому населенню внаслідок підриву російською федерацією греблі Каховської гідроелектростанції за втрачений врожай овочів.

3.6. Здійснює інші функції, що впливають з покладених на неї завдань.

4 Права Комісії

Комісія має право:

4.1. У межах, необхідних для забезпечення ефективного виконання своїх функцій та завдань, за необхідності, отримувати та здійснювати обробку персональних даних отримувачів допомоги (фізичних осіб) – мешканців населених пунктів Херсонської міської територіальної громади.

4.2. Залучати спеціалістів та працівників виконавчих органів Херсонської міської ради, районних у місті рад, підприємств, закладів, установ, засновником яких є Херсонська міська рада (за погодженням з їхніми керівниками), спеціалістів та працівників інших підприємств, установ та організацій, незалежно від форми власності (за погодженням з їхніми керівниками), для розгляду питань, що належать до їхньої компетенції. У разі необхідності, із фахівцем укладається відповідний договір.

4.3. Комісія має доступ та право на отримання документів та/або інформації (в тому числі конфіденційної, в порядку, встановленому законодавством) з інформаційно-комунікаційних систем державної та комунальної форми власності, необхідних для перевірки відомостей, зазначених у заявах.

4.4. За результатами розгляду заяв та доданих до них документів, а також результатів обстеження, Комісія визначає суму допомоги кожному отримувачу або приймає рішення про відмову у визначені суми допомоги.

5. Організація роботи Комісії

5.1. Організаційною формою роботи Комісії є виїзди для обстеження та засідання, проведення яких здійснюється у разі потреби.

5.2. Необхідність проведення засідань і перелік питань до розгляду на них визначає голова Комісії. Засідання веде голова Комісії, а в разі відсутності – його заступник.

5.3. Секретар Комісії забезпечує:

- здійснення обліку заяв та їх реєстрацію у відповідному журналі;
- скликання засідань Комісії, підготовку документів на засідання Комісії, проведення виїздів, протоколювання роботи Комісії та ведення іншої документації роботи Комісії та забезпечує її зберігання;
- опрацювання та узагальнення інформації щодо роботи Комісії, надання звітів (інформації) щодо діяльності Комісії тощо;
- виконання інших завдань голови Комісії.

5.4. Документи з питань діяльності Комісії зберігаються у департаменті містобудування, архітектури та земельних ресурсів Херсонської міської ради.

5.5. Акт обстеження підписується членами Комісії, присутніми при обстеженні.

5.6. Засідання Комісії можуть проводитися в режимі реального часу (онлайн) з використанням відповідних технічних засобів, зокрема через мережу Інтернет, шляхом відеоконференції для всіх учасників засідання.

Засідання Комісії вважається правомочним, якщо на ньому присутні не менш як дві третини від її загального складу.

Перед початком засідання головуєчий повідомляє про кількість членів Комісії, присутніх на засіданні.

Член Комісії за наявності у нього потенційного або реального конфлікту інтересів зобов'язаний повідомити про це Комісію та утриматись від участі у голосуванні, про що робиться відмітка у протоколі.

5.7. Засідання Комісії протоколюється. Протокол засідання веде секретар Комісії або інший член Комісії, визначений рішенням Комісії.

У протоколі засідання Комісії зазначаються:

- дата, час і місце проведення засідання;
- загальна кількість членів Комісії;
- кількість членів Комісії, присутніх на засіданні;
- порядок денний засідання;
- повідомлення про конфлікт інтересів (у разі наявності);
- внесені на голосування питання та пропозиції;
- прийняті рішення і результати голосування щодо них.

Протокол підписується головою Комісії, секретарем та усіма її членами.

5.8. Рішення Комісії приймається відкритим голосуванням простою більшістю голосів присутніх на засіданні членів Комісії, що мають право голосу.

У разі рівного розподілу голосів, остаточне рішення приймає головуєчий на засіданні. Рішення Комісії оформлюється протоколом.

5.9. Члени Комісії зобов'язані особисто брати участь у її виїздах/засіданнях. Про відсутність член Комісії зобов'язаний попередити голову Комісії або його заступника завчасно.

6. Розгляд питань Комісією

6.1. Отримувач допомоги подає у паперовій або електронній формі на електронну адресу (dmazrhmr2@gmail.com) до комісії заяву за формою згідно з додатком до цього Положення.

До заяви додаються копії документів, що підтверджують достовірність відомостей, зазначених у заяві:

- витяг з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно;
- державний акт на право приватної власності на землю або державний акт на право власності на земельну ділянку (у разі відсутності відомостей про зареєстровані речові права на нерухоме майно та їх обтяження у Державному реєстрі прав на нерухоме майно);
- документ, що посвідчує особу заявника – паспорт громадянина України;
- реєстраційний номер облікової картки платника податків;

- реквізити банківського рахунка (у форматі IBAN).
- технічна документація (технічний паспорт) на домоволодіння, будівлі та споруди.

Копії документів, що додаються до заяви, мають бути завірені власним підписом заявника.

Відповідальність за достовірність даних, що містяться в заяві та поданих для отримання одноразової грошової допомоги, несе отримувач допомоги.

6.2. Комісія протягом 10 робочих днів розглядає зазначені заяви в порядку черговості їх отримання та здійснює обстеження земельних ділянок, на яких втрачений врожай овочів, та складає відповідний акт за формою, встановленою Комісією.

6.3. Комісія на підставі актів обстеження земельних ділянок, на яких втрачений врожай овочів, визначає суму допомоги кожному отримувачу, складає перелік за формою згідно з додатком 2, затвердженою Порядком та подає його Херсонській обласній військовій адміністрації для нарахування одноразової грошової допомоги постраждалому населенню внаслідок підриву російською федерацією греблі Каховської гідроелектростанції за втрачений врожай овочів.

6.4. За результатами розгляду заяв та доданих до них документів, а також результатів обстеження, Комісія може прийняти рішення про відмову у визначені суми допомоги.

Рішення Комісії, витяг з протоколу щодо відмови направляється заявнику будь якими доступними засобами зв'язку (електронна пошта, Укрпошта, Viber, Telegram, WhatsApp, тощо).

Підставами для відмови у визначені суми допомоги є:

1. відсутність одного або декількох документів, зазначених у пункті 6.1 даного Положення;

2. фактична неможливість здійснення обстеження земельної ділянки Комісією у зв'язку із небезпекою для членів Комісії (земельна ділянка знаходиться в районі обстрілів, є мінна небезпека, земельна ділянка знаходиться у безпосередній близькості до тимчасово окупованих територій або є тимчасово окупованою територією, тощо);

3. при обстеженні заявленої земельної ділянки Комісією встановлено відсутність втраченого врожаю овочів.

Начальник Херсонської міської
військової адміністрації

Роман МРОЧКО



Додаток
до Положення про комісію з обстеження земельних ділянок, на яких втрачений врожай овочів внаслідок підриву російською федерацією греблі Каховської гідроелектростанції, на території Херсонської міської територіальної громади

Херсонська міська рада

ЗАЯВА

про надання одноразової грошової допомоги населенню, яке постраждало внаслідок підриву Російською Федерацією греблі Каховської гідроелектростанції

Отримувач:

Прізвище, власне ім'я та по батькові (за наявності)	
Задеклароване/зареєстроване місце проживання (перебування)	
Реєстраційний номер облікової картки платника податків або серія (за наявності) та номер паспорта (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають відмітку в паспорті)	
Номер телефону, адреса електронної пошти	
Банківські реквізити (у форматі IBAN)	

Прошу надати мені одноразову грошову допомогу як такому (такій), що постраждав (постраждала) внаслідок підриву Російською Федерацією греблі Каховської гідроелектростанції.

Маю у власності ___ гектарів (гектара) земельної ділянки, з яких _____ гектарів (гектара) ділянки, на якій втрачений врожай овочів.

Копія документа, що підтверджує право власності на земельну ділянку, додається.

Я заявляю, що всі зазначені вище дані є правдивими та жодна інформація не була прихована.
_____ 20__ р.

(підпис) _____

Даю згоду на обробку моїх персональних даних відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

_____ 20__ р.

(підпис) _____