



**ХЕРСОНСЬКА МІСЬКА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ
ХЕРСОНСЬКОГО РАЙОНУ ХЕРСОНСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**РОЗПОРЯДЖЕННЯ
НАЧАЛЬНИКА ХЕРСОНСЬКОЇ МІСЬКОЇ
ВІЙСЬКОВОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ
ХЕРСОНСЬКОГО РАЙОНУ ХЕРСОНСЬКОЇ ОБЛАСТІ
м. Херсон**

04.10.2023

№ 555А

Про затвердження Порядку
організації сезонної виїзної (виносної) торгівлі
на території Херсонської міської
територіальної громади

З метою розвитку підприємництва та створення сприятливих умов для організації сезонної торгівлі кондитерською, сільськогосподарською, баштанною продукцією, хвойними деревами та безалкогольними напоями (квас, лимонад) та розміщення дерев'яних кіосків, лотків, торговельних павільйонів під час проведення ярмарків та фестивалів на території Херсонської міської територіальної громади, впорядкування розміщення об'єктів торгівлі цими товарами, відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 15.06.2006 № 833 «Про затвердження Порядку провадження торговельної діяльності та правил торговельного обслуговування на ринку споживчих товарів», Правил роботи дрібнороздрібної торговельної мережі, затверджених наказом Міністерства зовнішніх економічних зв'язків і торгівлі України від 08.07.1996 № 369, керуючись підпунктом 8 пункту «а» та підпунктом 1 пункту «б» статті 30 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи наказ Міністерства зовнішніх економічних зв'язків і торгівлі України від 08.07.1996 № 369 «Про затвердження Правил роботи дрібнороздрібної торговельної мережі», відповідно до Правил благоустрою населених пунктів Херсонської міської територіальної громади, затверджених розпорядженням начальника Херсонської міської військової адміністрації від 09.06.2023 № 265р, Порядку провадження торговельної діяльності та правил торговельного обслуговування на ринку споживчих товарів, Кодексу України про адміністративні правопорушення, постанови Верховної Ради України від 03.11.2022 № 2706-ІХ «Про здійснення начальниками військових адміністрацій населених пунктів у Бериславському, Генічеському, Каховському, Скадовському, Херсонському

районах Херсонської області повноважень, передбачених частиною другою статті 10 Закону України «Про правовий режим воєнного стану», беручи до уваги укази Президента України від 24.02.2022 № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні» (зі змінами, затвердженими відповідними законами України), від 19.09.2022 № 658/2022 «Про утворення військових адміністрацій у населених пунктах у Херсонській області», розпорядження Президента України від 02.03.2023 № 30/2023-рп «Про призначення Р. Мрочка начальником Херсонської міської військової адміністрації Херсонського району Херсонської області», керуючись пунктом восьмим частини шостої статті 15 Закону України «Про правовий режим воєнного стану»:

1. Затвердити Порядок організації сезонної виїзної (виносної) торгівлі на території Херсонської міської територіальної громади, що додається.
2. Доручити департаменту економіки та інвестицій Херсонської міської ради надавати довідку про функціональне розміщення суб'єктів господарювання відповідно до цього Порядку (згідно з додатком 1 до Порядку).
3. Затвердити Перелік місць для розміщення об'єктів сезонної торгівлі кондитерською, сільськогосподарською, баштанною продукцією, хвойними деревами на території Херсонської міської територіальної громади (згідно з додатком 1 до розпорядження) та Перелік місць для розміщення торгівлі безалкогольними напоями (квас, лимонад) на території Херсонської міської територіальної громади (згідно з додатком 2 до розпорядження).
4. Доручити Інспекції з контролю за благоустроєм Херсонської міської ради (далі – Інспекція) укласти договори на право користування місцем на об'єкті благоустрою із суб'єктами господарювання відповідно до цього Порядку (згідно з додатком 3 до Порядку).
5. Департаменту інформаційних технологій міської ради (ЗАРУБА І.) оприлюднити розпорядження на офіційному сайті Херсонської міської ради та її виконавчих органів.
6. Директору департаменту у справах засобів масової інформації та зв'язків з громадськістю міської ради забезпечити інформування населення про затвердження Порядку організації сезонної виїзної (виносної) торгівлі на території Херсонської міської територіальної громади.
7. Відповідальність за виконання розпорядження покласти на департамент економіки та інвестицій Херсонської міської ради та Інспекцію з контролю за благоустроєм Херсонської міської ради.
8. Контроль за виконанням розпорядження залишаю за собою.

Начальник Херсонської міської
військової адміністрації

Роман МРОЧКО



Додаток 1
до розпорядження начальника
Херсонської міської
військової адміністрації

04.10.2023 № 555А

Перелік місць для розміщення об'єктів сезонної торгівлі кондитерською, сільськогосподарською, баштанною продукцією та новорічними хвойними деревами на території Херсонської міської територіальної громади

№	Місце розміщення
1	Вул. Комкова, 80-а
2	вул. Комкова, 90
3	вул. Комкова, 92, кінцева зупинка тролейбуса № 4
4	вул. Комкова, 92
5	вул. Лугова, 22
6	Миколаївське шосе, 19, у районі магазину «Еко-маркет»
7	вул. Робоча, 76-а
8	просп. Святих Кирила та Мефодія, в районі будинку № 23
9	на розі просп. Святих Кирила та Мефодія та вул. Лавреньова
10	на розі вулиць Івана Богуна та Робочої
11	на розі вул. Івана Богуна та вул. Людвіка Заменгофа
12	на розі просп. Святих Кирила та Мефодія та вул. Людвіка Заменгофа
13	просп. Святих Кирила та Мефодія, в районі будинку № 15/2
14	просп. Святих Кирила та Мефодія, в районі будинку № 20
15	просп. Святих Кирила та Мефодія, район магазину «Турист»
16	вул. Патона, 8
17	на розі вул. Шенгелія та вул. Патона
18	вул. Шенгелія, 11 (біля ринку)
19	вул. Дорофєєва (навпроти кафе «Кент»)
20	вул. Дорофєєва, 17 (район кафе «Медуза»)
21	вул. Сорокіна (район Корабельної площі)
22	вул. Покришева, 45
23	вул. Покришева, 43
24	вул. Покришева, 49
25	вул. Покришева, 16
26	просп. 200-річчя Херсона, 24-б
27	просп. 200-річчя Херсона, 2
28	просп. 200-річчя Херсона, 43
29	просп. 200-річчя Херсона, 8
30	просп. 200-річчя Херсона, 9
31	просп. 200-річчя Херсона, 30
32	просп. 200-річчя Херсона, 32 (район магазину «Ферма»)
33	на розі вул. 49-ої Гвардійської Херсонської дивізії та просп. 200-річчя Херсона (в районі магазину «Старік Хотабич»)

34	просп. 200-річчя Херсона, 16, 18
35	на розі вул. 49-ої Гвардійської Херсонської дивізії та просп. Адмірала Сенявіна
36	на розі вул. Вишневої та вул. Нестерова
37	вул. Миру, 27
38	на розі вул. Чорноморської та вул. Перекопської
39	вул. Іллюші Кулика, 114-ж
40	на розі вул. Миру та вул. Університетської
41	на розі вул. Іллюші Кулика та вул. Миру
42	на розі вул. Кримської та 28-ї Армії
43	площа 50-річчя СРСР
44	на розі вул. Залаегерсег та Бериславського шосе
45	вул. Перекопська, 203 (район зупинки громадського транспорту)
46	на розі вул. Тираспольської та вул. Небесної Сотні
47	на розі вул. Тираспольської та вул. Молодіжної
48	вул. Комунарів (район Одеської площі)
49	Привокзальна площа
50	вул. Вячеслава Чорновола, в районі кільця «Салют»
51	на розі вул. Гмирьова та вул. Потьомкінської
52	Степанівський старостат, вул. Джона Говарда (кінцева 24 маршруту)
53	Степанівський старостат, вул. Кільцева (кінцева зупинка 10 маршруту)
54	Комишанський старостат, на розі вул. Широкої та вул. Центральної
55	Комишанський старостат, вул. Білозерська (Ютіс)
56	Комишанський старостат, вул. Центральна, магазин «Баба Альона»
57	Антонівський старостат, вул. 19-Східна
58	Антонівський старостат, вул. Дніпровська, 2
59	Антонівський старостат, вул. 25-Східна
60	Наддніпрянський старостат: смт Наддніпрянське, вул. О.Собка, 3, біля ринку
61	Наддніпрянський старостат: сел. Інженерне, вул. Без назви, 3, ринок біля магазину
62	Наддніпрянський старостат: сел. Молодіжне, вул. Мічуріна, 16, біля магазину
63	Садівський старостат: с. Садове, вул. Харченка, 76-А
64	Садівський старостат: с. Садове, вул. Харченка, 121-А
65	Зеленівський старостат: смт Зеленівка, вул. Першотравнева, 7 (поруч кафе - магазину)
66	Зеленівський старостат: смт Зеленівка, вул. Богдана Хмельницького, 3
67	Зеленівський старостат: сел. Сонячне, вул. Центральна, 12 (поруч кафе - магазину)
68	Зеленівський старостат: с. Богданівка, вул. Українська, 30-а (поруч магазину)
69	Зеленівський старостат: с. Богданівка, вул. Садова, 34 (поруч магазину)
70	вул. Кутузова, 4
71	на розі вул. Космічної та вул. Вишневої

Начальник Херсонської міської
військової адміністрації

Роман МРОЧКО

Додаток 2

до розпорядження начальника
Херсонської міської
військової адміністрації

04.10.2023 № 555р

Перелік місць для розміщення торгівлі безалкогольними напоями (квас, лимонад) на території Херсонської міської територіальної громади

Пор. №	Місце розміщення об'єкта
1	2
1.	Просп.Ушакова, в районі торгового центру «Адмірал» (за умови погодження із керівництвом торгового центру) – 2 місця
2.	просп.Ушакова, в районі Діагностичного центру
3.	просп.Ушакова, 49, у районі зупинки громадського транспорту «ЦУМ»
4.	просп.200-річчя Херсона, 7
5.	просп.200-річчя Херсона, в районі будинків 16-18 – 2 місця
6.	просп.200-річчя Херсона, 24-Б, у районі зупинки громадського транспорту «Карбишева»
7.	вул.Миру, в районі будинку № 22
8.	вул.Іллюші Кулика, 114-Ж, в районі магазину «Фреш»
9.	вул.49-ої Гвардійської Херсонської дивізії, в районі зупинки громадського транспорту «ТРЦ «Променад Плаза»
10.	просп.200-річчя Херсона, 2
11.	пров.2-й Слобідський, на території пляжу «Лілея» – 2 місця
12.	бульвар Мирний, в районі магазину «Ельдорадо» – 2 місця
13.	на розі вулиць Олеса Гончара (Белінського) та Потьомкінської – 2 місця
14.	просп.Ушакова, в районі зупинки громадського транспорту «Площа Свободи» – 2 місця
15.	на розі вулиць Суворова та Воронцовської
16.	вул. Потьомкінська, в районі зупинки громадського транспорту «Бульвар Мирний»
17.	на розі вулиць Маяковського та Потьомкінської – 2 місця
18.	Шевченківський парк – 4 місця
19.	просп.Ушакова, в районі зупинки громадського транспорту «Обласна лікарня»
20.	Миколаївське шосе, в районі зупинки громадського транспорту «Залізнична», у напрямку мікрорайонів та у напрямку міста
21.	на розі вул.Суворова та просп.Ушакова
22.	на розі вул.Лютеранської та просп.Ушакова – 2 місця
23.	на розі пров.Козацького та просп.Ушакова
24.	вул.Суворова, 5 – 2 місця
25.	на розі вулиць Іллюші Кулика та Миру – 2 місця
26.	на розі вулиць Університетської та Миру

1	2
27.	вул.Іллюші Кулика, 139-А
28.	вул.Миру, 17
29.	вул.Перекопська, 175
30.	вул.Шенгелія, 3-А
31.	просп. 200-річчя Херсона, 32 – 2 міся
32.	парк «Херсонська фортеця» – 4 міся
33.	на розі вулиць Ярослава Мудрого та Потьомкінської
34.	Шуменський парк – 4 міся
35.	на розі вулиць Ярослава Мудрого та Рішельєвської
36.	на розі вулиць Ярослава Мудрого та Торгової
37.	пляж «Гідропарк»
38.	вул. Патона, 8

Начальник Херсонської міської
військової адміністрації



Роман МРОЧКО

ЗАТВЕРДЖЕНО
Розпорядження начальника
Херсонської міської
військової адміністрації
04.10.2023 № 555А

**Порядок
організації сезонної виїзної (виносної) торгівлі на території Херсонської
міської територіальної громади**

I. Загальні положення

1.1. Порядок організації сезонної виїзної (виносної) торгівлі на території Херсонської міської територіальної громади (далі – Порядок) розроблений відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 15.06.2006 № 833 «Про затвердження Порядку провадження торговельної діяльності та правил торговельного обслуговування на ринку споживчих товарів», Правил роботи дрібнороздрібної торговельної мережі, затверджених наказом Міністерства зовнішніх економічних зв'язків і торгівлі України від 08.07.1996 № 369, підпункту 8 пункту «а» та підпункту 1 пункту «б» статті 30 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи наказ Міністерства зовнішніх економічних зв'язків і торгівлі України від 08.07.1996 № 369 «Про затвердження Правил роботи дрібнороздрібної торговельної мережі», Правил благоустрою населених пунктів Херсонської міської територіальної громади. Дія цього Порядку поширюється на всіх суб'єктів господарювання, установи та фізичних осіб - підприємців, які з урахуванням вимог чинного законодавства України можуть брати участь у здійсненні сезонної, святкової виїзної торгівлі та проведенні ярмарків та фестивалів на території Херсонської міської територіальної громади.

1.2. У Порядку терміни вживаються у такому значенні:

– довідка про функціональне розміщення – документ, який видається суб'єкту господарювання для розміщення сезонної торгівлі баштанною продукцією, хвойними деревами та безалкогольними напоями (квас та лимонад);

– схема благоустрою прилеглої території – схема, виконана суб'єктом господарювання у довільній формі на топографо-геодезичній основі М 1:500 із зазначенням заходів щодо благоустрою та озеленення території, урн, влаштування дорожнього покриття або мощення фігурними елементами тощо;

– заявники – суб'єкти господарювання, громадські об'єднання, установи, організації та фізичні особи, які мають намір здійснювати сезонну виїзну торгівлю;

– елементи об'єктів сезонної торгівлі – це столи, стільці, лавки, навіси, парасольки, вазони тощо, що розміщуються за межами закритих приміщень та окремо або у сукупності забезпечують здійснення сезонної торгівлі;

– дрібно роздрібна торгівля – це роздрібна торгівля через торговельну мережу із формою позамагазинного продажу товарів, при якій приміщення не

мають торговельного залу для споживачів;

- об'єкти сезонної торгівлі (далі – ОСТ) – елементи ОСТ; засоби пересувної мережі [рухомі транспортні засоби для торгівлі, візки, спеціальне технологічне обладнання (низькотемпературні лотки-прилавки)]; розноски, лотки, столики, стенди, стелажі, інші пристрої для сезонної дрібнороздрібної торгівлі морозивом та безалкогольними напоями, ємності для торгівлі квасом (ролл-бар, термокега, діжка тощо), в яких здійснюється сезонний продаж безалкогольних напоїв, морозива, продовольчих товарів промислового виробництва, дитячих та карнавальних іграшок, повітряних кульок, сувенірної продукції тощо; продаж ялинок, посадкового матеріалу та інше;

- рухомі транспортні засоби для торгівлі – автомагазини, автокафе, автокав'ярні, авторозвозки, автоцистерни, лавки-автопричепи та інше;

- сезонна торгівля – це вид дрібнороздрібної торгівлі, що здійснюється у певний сезон року;

- суб'єкт торгівлі – фізичні особи - підприємці, які можуть здійснювати сезонну торгівлю відповідно до вимог підпункту 165.1.24 пункту 165.1 статті 165 Податкового кодексу України, суб'єкти господарювання, установи з відповідним видом діяльності у сфері торгівлі, яким в установленому порядку надано місце для надання послуг або торговельне місце на ярмарковому та фестивальному заході, в місці сезонної торгівлі і який бере участь шляхом продажу товарів;

- схема місця розміщення ОСТ – це графічні матеріали із зазначенням місця розташування ОСТ, виконані заявником у довільній формі на топографо-геодезичній основі М 1:500 кресленнями контурів ОСТ з прив'язкою до місцевості.

Інші терміни, що не визначені в цьому Порядку, вживаються у значенні, передбаченому чинним законодавством України.

1.3. Дія цього Порядку поширюється на територію Херсонської міської територіальної громади. Порядок є обов'язковим для виконання всіма суб'єктами господарювання, незалежно від форми власності, які здійснюють сезонну торгівлю кондитерською, сільськогосподарською, баштанною продукцією, хвойними деревами та безалкогольними напоями (квас та лимонад), та розміщення дерев'яних кіосків, лотків, торговельних павільйонів під час проведення ярмарків та фестивалів.

II. Загальні вимоги до розміщення ОСТ

2.1. ОСТ та розміщення дерев'яних кіосків, лотків, торговельних павільйонів під час проведення ярмарків та фестивалів встановлюються виключно за адресами, визначеними відповідними нормативними документами.

2.2. Розміщення ОСТ з кондитерською, сільськогосподарською, баштанною продукцією, новорічними хвойними деревами, безалкогольними напоями (квас та лимонад), а також дерев'яних кіосків, лотків, торговельних павільйонів під час проведення ярмарків та фестивалів не має перешкоджати

вільному руху пішоходів. При розміщенні ОСТ на пішохідних доріжках, тротуарах та алеях ширина місця для проходу пішоходів повинна бути не менше 1,8 м.

2.3. ОСТ встановлюються із забезпеченням безперешкодного доступу для осіб з обмеженими фізичними можливостями та маломобільних груп населення.

2.4. У разі встановлення ОСТ у вигляді легких конструкцій, суб'єкт торгівлі має забезпечити жорсткість, міцність, стійкість таких конструкцій, безпеку при їхній експлуатації, розміщення з додержанням правил техніки безпеки та відповідність протипожежним вимогам, легкий демонтаж, у разі необхідності.

2.5. Забороняється розміщення сезонної виїзної (виносної) торгівлі кондитерською, сільськогосподарською, баштанною продукцією, новорічними хвойними деревами, безалкогольними напоями (квас та лимонад), а також дерев'яних кіосків, лотків, торговельних павільйонів під час проведення ярмарків та фестивалів:

- на пішохідних доріжках, тротуарах та алеях, якщо це перешкоджає вільному руху пішоходів;
- на проїжджій частині вулиць і доріг;
- на озелених територіях;
- якщо розміщення ОСТ створює загрозу для здоров'я та/або життя людей;
- на відстані ближче 20 метрів в обидва боки по тротуару від встановленого дорожнього знака, що позначає зупинку громадського транспорту;
- на відстані ближче 100 метрів до залізничних переїздів;
- на відстані ближче 20 метрів до перехресть вулиць;
- в охоронних зонах інженерних комунікацій;
- в місцях, що не визначені в схемі розміщення;
- на прибудинкових територіях багатоквартирних будинків без згоди управителя багатоквартирного житлового будинку або об'єднання співвласників будинків, якщо таке було створено;
- на приватній чи орендованій земельній ділянці, якщо цільове призначення такої ділянки не передбачає можливості ведення такої господарської діяльності;
- в охоронних зонах пам'ятників історії та культури, поряд (ближче 30 метрів) з фасадами адміністративних та культурних будівель;
- при здійсненні ярмаркової, фестивальної та сезонної торгівлі заборонено реалізовувати продовольчі товари, якщо при їх продажу відсутні умови для дотримання санітарних норм і правил, температурних режимів, умов зберігання та продажу.

III. Порядок оформлення документації на розміщення сезонної торгівлі кондитерською, сільськогосподарською, баштанною продукцією,

безалкогольними напоями (лимонад, квас), хвойними деревами та розміщення дерев'яних кіосків, лотків, торговельних павільйонів під час проведення ярмарків та фестивалів

3.1. Підставою для розміщення ОСТ є оформлена в установленому порядку довідка про функціональне розміщення (додаток 1 до Порядку) та договір на право користування місцем на об'єкті благоустрою (додаток 3 до Порядку).

3.2. Для вивчення можливості розміщення ОСТ та укладання договору на право користування місцем на об'єкті благоустрою (додаток 3 до Порядку) суб'єкт господарювання готує та подає письмову заяву до Інспекції з контролю за благоустроєм Херсонської міської ради (далі – Інспекція), з повним пакетом документів, що включає:

- схему розміщення ОСТ і благоустрою прилеглої до нього території у масштабі місцевості 1:500;
- виписку з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань;
- копію паспорта громадянина України;
- копію реєстраційного номера облікової картки платника податків.

3.3. У разі подання суб'єктом господарювання неповного пакету документів, визначених пунктом 3.2 цього Порядку, Інспекція протягом десяти робочих днів повертає суб'єкту господарювання зазначені матеріали без розгляду, для усунення виявлених зауважень та повторної подачі.

3.4. У разі подання повного пакету документів, визначених пунктом 3.2 цього Порядку, Інспекція протягом десяти робочих днів готує два екземпляри договору на право користування місцем на об'єкті благоустрою, для видачі суб'єкту господарювання. Договір на право користування місцем на об'єкті благоустрою підлягає реєстрації.

3.5. Суб'єкт господарювання підписує два екземпляри договору на право користування місцем на об'єкті благоустрою, сплачує плату за розміщення на об'єкті благоустрою. Повертає Інспекції один екземпляр договору та копію платіжного документа, що підтверджує факт сплати суб'єктом господарювання за період розміщення ОСТ.

3.6. Після укладання договору на право користування місцем на об'єкті благоустрою та внесення повної суми коштів за період розміщення, розрахованої на підставі методики розрахунку оплати за договором на право користування місцем на об'єкті благоустрою Херсонської міської територіальної громади (додаток 2 до Порядку), Інспекція надає документи (за переліком) до департаменту економіки та інвестицій Херсонської міської ради (далі – Департамент), необхідні для оформлення довідки про функціональне розміщення, а саме:

- копію платіжного документа (квитанцію), що підтверджує факт сплати суб'єктом господарювання договору на право користування місцем на об'єкті благоустрою;

- схему розміщення ОСТ і благоустрою прилеглої до нього території у масштабі місцевості 1:500;

- копію паспорта громадянина України;
- копію реєстраційного номера облікової картки платника податків;
- копію договору на право користування місцем на об'єкті благоустрою;
- виписку з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань.

3.7. Департамент протягом десяти робочих днів оформлює довідку про функціональне розміщення у двох примірниках. Один примірник зберігається у замовника, другий – у Департаменті.

3.8. Довідка про функціональне розміщення підлягає реєстрації.

3.9. Довідка про функціональне розміщення сезонної торгівлі, договір на право користування місцем на об'єкті благоустрою оформлюються на відповідний сезон та діють:

- торгівля баштанною продукцією – з 01 червня до 31 жовтня відповідного року;
- торгівля кондитерською продукцією – постійно;
- торгівля сільськогосподарською продукцією – постійно;
- торгівля новорічними хвойними деревами – з 01 грудня до 31 грудня;
- торгівля безалкогольними напоями (квас, лимонад) – з 01 травня до 31 жовтня;
- розміщення дерев'яних кіосків, лотків, торговельних павільйонів під час проведення ярмарків та фестивалів – на період проведення ярмарків та фестивалів.

3.10. Власник зобов'язаний забезпечити належне утримання прилеглої до об'єкта та елемента благоустрою території шляхом укладання зі спеціалізованим підприємством договору на вивіз твердих побутових відходів протягом 3 робочих днів з дня отримання довідки про функціональне розміщення сезонної торгівлі та/або укласти договір на пайову участь в утриманні цього об'єкта благоустрою на підставі статті 15 Закону України «Про благоустрій населених пунктів» та відповідно до рішення виконавчого комітету Херсонської міської ради від 18.05.2021 № 238.

IV. Припинення розміщення ОСТ

4.1. Підставою для припинення розміщення ОСТ та розміщення дерев'яних кіосків, лотків, торговельних павільйонів під час проведення ярмарків та фестивалів може бути:

4.1.1. Звернення суб'єкта торгівлі із заявою про анулювання довідки про функціональне призначення.

4.1.2. Невиконання умов договору.

4.1.3. Порухення вимог чинного законодавства України у сфері торгівлі та благоустрою.

4.1.4. Порухення вимог пункту 5.2 цього Порядку.

4.2. Для припинення розміщення ОСТ та розміщення дерев'яних кіосків, лотків, торговельних павільйонів під час проведення ярмарків та фестивалів Департамент видає наказ про анулювання суб'єкту торгівлі довідки про функціональне розміщення, про що інформує Інспекцію.

4.3. На підставі даного наказу Інспекція рекомендованим листом та/або засобами електронного зв'язку (електронною поштою) направляє суб'єкту торгівлі письмове повідомлення про розірвання договору в односторонньому порядку з моменту видання Департаментом наказу, із зазначенням строку для демонтажу ОСТ та приведення у належний стан наданого місця на об'єкті благоустрою. До повідомлення додається копія відповідного наказу Департаменту. Належним інформуванням суб'єкта торгівлі вважається направлення письмового повідомлення на поштову/електронну адресу, що вказана суб'єктом торгівлі як актуальна.

V. Контроль за дотриманням Порядку та відповідальність за його порушення

5.1. Контроль за дотриманням цього Порядку здійснюють, у межах своїх повноважень, Департамент та Інспекція.

5.2. ОСТ (торговельні палатки, намети, причеми для квасу, пересувне холодильне обладнання, торговельні павільйони, дерев'яні кіоски, лотки тощо), розміщені на об'єкті благоустрою, повинні бути у належному технічному стані та мати естетичний вигляд, із розміщенням на них зображення продукції та/або логотипа підприємства, поряд мають бути розміщені урни для сміття. Встановлювати нестійкі, самовільні, дерев'яні, металеві конструкції заборонено.

5.3. Суб'єкти торгівлі забезпечують демонтаж ОСТ та дерев'яних кіосків, лотків, торговельних павільйонів під час проведення ярмарків та фестивалів, протягом двох календарних днів після закінчення періоду їх функціонування, визначеного в довідці.

5.4. Відновлення суб'єктом торгівлі благоустрою території після закінчення дії договору, довідки є обов'язковим.

5.5. У разі непроведення суб'єктом торгівлі демонтажу ОСТ та дерев'яних кіосків, лотків, торговельних павільйонів під час проведення ярмарків та фестивалів у вказані у повідомленні або передбачені пунктом 5.3 цього Порядку строки, Інспекція вживає заходів щодо організації демонтажу ОСТ згідно з Порядком демонтажу (знесення) незаконно встановлених тимчасових споруд, елементів благоустрою та самовільно розміщених об'єктів на території Херсонської міської територіальної громади, затвердженим розпорядженням начальника Херсонської міської військової адміністрації від 04.05.2023 № 199р, та приведення у належний стан наданого місця на об'єкті

розміщення благоустрою.

Витрати, понесені на відповідні заходи, відшкодовуються суб'єктом господарювання.

Додаток 1
до Порядку організації сезонної
виїзної (виносної) торгівлі на
території Херсонської міської
територіальної громади

**Довідка № _____
про функціональне розміщення**

« _____ » _____ 20 ____ р.

Відповідно до Порядку організації сезонної виїзної (виносної) торгівлі на території Херсонської міської територіальної громади, затвердженого розпорядженням начальника Херсонської міської військової адміністрації від _____ № _____, дозволяється:

_____ (повна назва підприємства, установи, організації, прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи-підприємця, код ЄДРПОУ/РНОКПП)

організувати сезонну виїзну (виносну) торгівлю продукцією, а саме:

_____ на території Херсонської міської територіальної громади за адресою: _____

_____ (адреса)

Термін здійснення діяльності: з « _____ » _____ 20 ____ р. до « _____ » _____ 20 ____ р.

Діяльність повинна проваджуватися з обов'язковим дотриманням Правил благоустрою території, забезпечення чистоти і порядку в м Херсоні, Правил роботи дрібнороздрібної торговельної мережі, Порядку провадження торговельної діяльності та правил торговельного обслуговування на ринку споживчих товарів, відповідних санітарних заходів, а також інших законодавчих актів, які регулюють даний вид діяльності.

Керівник відповідного
Департаменту

_____ підпис

_____ (ПІБ)

Додаток 2
до Порядку організації сезонної
виїзної (виносної) торгівлі на
території Херсонської міської
територіальної громади

МЕТОДИКА

розрахунку оплати за договором на право користування місцем на об'єкті благоустрою Херсонської міської територіальної громади

Розрахунок місячної плати проводиться за формулою:

$Опл = Вп * S * K_{зон} * K_{ф}$, де

Опл – місячна оплата за користування місцем на об'єкті благоустрою на території Херсонської міської територіальної громади;

Вп – середня базова вартість земель населеного пункту, 1 кв.м об'єкта благоустрою на території Херсонської міської територіальної громади;

S – площа об'єкта благоустрою, яка надається згідно з дозвільним документом;

$K_{зон}$ – зональний коефіцієнт за користування об'єктом благоустрою на території Херсонської міської територіальної громади згідно з таблицею 1;

$K_{ф}$ – коефіцієнт функціонального призначення товару, визначений згідно з таблицею 2:

Зональний коефіцієнт ($K_{з}$)

Таблиця 1

Зона	Територія, на яку розповсюджується застосування коефіцієнта	Зональний коефіцієнт ($K_{з}$)
А	Магістральні і центральні вулиці міста Херсона: просп. Ушакова, вул. Потьомкінська, вул. Олеса Гончара, вул. Маяковського, вул. Рішельєвська, вул. Ярослава Мудрого, вул. Суворова, бульвар Мирний, просп. 200-річчя Херсона, вул. 49 ХГД, вул. Покришева, Бериславське шосе, Миколаївське шосе, вул. Іллюші Кулика, вул. Університетська, вул. Небесної Сотні, вул. Перекопська, вул. Миру, вул. В'ячеслава Чорновола, просп. Святих Кирила та Мефодія, вул. Лавреньова, вул. Івана Богуна, просп. Нафтовиків, вул. Академіка Патона, вул. Шенгелія, вул. Дорофєєва, вул. Стрітенська, вул. Олександрівська	1,2
Б	Інші вулиці в межах затвердженої території міста Херсона, Херсонської міської територіальної громади	1,0
В	Вулиці населених пунктів у межах затверджених територій старостинських округів Херсонської міської територіальної громади	0,7

**У період дії воєнного стану К – коефіцієнт функціонального
призначення товару становить:**

Таблиця 2

Функціональне призначення товару	Розмір коефіцієнта
Продаж квітів та садово-городнього інвентарю, хвойних дерев	0,15
Продаж безалкогольних напоїв (квас, лимонад); морозиво; засоби пересувної дрібнороздрібної торговельної мережі	0,8
Сезонна торгівля фруктовими, ягідними та овочевими товарами, кондитерською продукцією, іншими продовольчими товарами	0,2
Розміщення дерев'яних кіосків, лотків, торговельних павільйонів під час проведення ярмарків та фестивалів	0,4

**Після закінчення воєнного стану К – коефіцієнт функціонального
призначення товару становить:**

Таблиця 3

Функціональне призначення товару	Розмір коефіцієнта
Продаж квітів та садово-городнього інвентарю, хвойних дерев	0,2
Продаж безалкогольних напоїв (квас, лимонад); морозиво; засоби пересувної дрібнороздрібної торговельної мережі	0,9
Сезонна торгівля фруктовими, ягідними та овочевими товарами, кондитерською продукцією, іншими продовольчими товарами	0,25
Розміщення дерев'яних кіосків, лотків, торговельних павільйонів під час проведення ярмарків та фестивалів	0,5

- Мінімальна загальна площа розміщення на об'єкті благоустрою для кондитерської, сільськогосподарської, баштанної продукції становить 15 м²;
- Мінімальна загальна площа розміщення на об'єкті благоустрою для новорічних хвойних дерев становить 30 м²;
- Мінімальна загальна площа розміщення на об'єкті благоустрою для продажу безалкогольних напоїв (квас, лимонад) становить 3 м²;
- Мінімальна загальна площа розміщення на об'єкті благоустрою дерев'яних кіосків, лотків, торговельних павільйонів під час проведення ярмарків та фестивалів становить 10 м².

Додаток 3
до Порядку організації сезонної
виїзної (виносної) торгівлі на
території Херсонської міської
територіальної громади

**Договір
на право користування місцем на об'єкті благоустрою
Херсонської міської територіальної громади**

« ____ » _____ 20__ р.

Інспекція з контролю за благоустроєм Херсонської міської ради, що надалі іменується «Сторона 1», в особі начальника Інспекції з контролю за благоустроєм Херсонської міської ради _____, який діє на підставі Положення, з одного боку, та _____, що надалі іменується «Сторона 2», який діє на підставі _____, з іншого боку, які разом іменуються «Сторони», а кожна окремо «Сторона», уклали цей Договір про наступне:

1. Предмет Договору

1.1. За цим Договором Сторона 1 надає Стороні 2 право тимчасового користування місцем на об'єкті благоустрою на території Херсонської міської територіальної громади з метою задоволення соціально-економічних потреб шляхом розміщення сезонної торгівлі баштанною продукцією, новорічними хвойними деревами та безалкогольними напоями (квас та лимонад).

2. Загальні характеристики

2.1. Місцезнаходження: _____

2.2. Площа, розміри об'єкта: _____

2.3. Вид ОСТ/елемента, розміщеного на об'єкті благоустрою: _____

2.4. Товарна спеціалізація: _____

3. Плата та порядок розрахунків за договором

3.1. Загальний розмір плати за експлуатацію (управління) елемента становить _____ грн на місяць (далі – Плата).

3.2. Плата перераховується Стороною 2 на розрахунковий рахунок Херсонської міської ради в безготівковій формі авансовим платежем протягом 3 (трьох) банківських днів, які передують дню передачі об'єкта благоустрою, надалі оплата проводиться до 30 числа поточного місяця, що передує місяцю, за який здійснюється оплата. Період оплати може змінюватись, згідно з домовленістю зі Стороною 1, за весь період тимчасового користування об'єктом благоустрою на території Херсонської міської територіальної громади поквартально або помісячно, про що укладається відповідна додаткова угода.

3.3. У разі несплати відповідно до пункту 3.2 даного Договору, Договір вважається недійсним.

3.4. У разі дострокового розірвання Договору, сплачена Плата не повертається.

4. Права та обов'язки Сторін

4.1. Сторона 1 зобов'язана:

4.1.1. Надати місце на об'єкті благоустрою Стороні 2 для розміщення сезонної торгівлі за спеціалізацією відповідно до пункту 2.4 цього Договору.

4.1.2. За наявності інформації про незадовільний стан об'єкта благоустрою, місце на якому надається у користування, та розміщеного на ньому елемента благоустрою, переданого за даним Договором, поінформувати Сторону 2 про виявлені недоліки.

4.1.3. Надавати Стороні 2 актуальну інформацію щодо свого місцезнаходження, юридичної адреси, контактних даних (номер телефону, адреса електронної пошти). Про зміну цих даних Сторона 1 зобов'язана повідомити Сторону 2 не більш ніж у 2-денний строк з дня відповідних змін.

4.2. Сторона 1 має право:

4.2.1. Проводити перевірки використання Стороною 2 наданого місця на об'єкті благоустрою відповідно до умов даного Договору.

4.2.2. Видавати приписи про усунення порушень умов даного Договору.

4.2.3. Здійснювати демонтаж ОСТ та інших елементів благоустрою, розташованих на наданому місці на об'єкті благоустрою.

4.2.4. Здійснювати контроль за санітарним станом об'єкта благоустрою і зовнішнім виглядом елемента благоустрою, розташованого на цьому об'єкті благоустрою.

4.3. Сторона 2 зобов'язана:

4.3.1. Використовувати надане місце на об'єкті благоустрою відповідно до умов даного Договору.

4.3.2. Своєчасно і в повному обсязі сплачувати Плату за умовами даного Договору.

4.3.3. Встановити на наданому місці на об'єкті благоустрою урну для сміття, укласти договір на вивіз твердих побутових відходів зі спеціалізованим підприємством.

4.3.4. Підтримувати належний естетичний та санітарний стан ОСТ, зокрема відповідного технологічного обладнання, що використовується під час здійснення сезонної торгівлі.

4.3.5. Утримувати та експлуатувати ОСТ та інші розміщені елементи благоустрою згідно з вимогами правил і норм пожежної безпеки, забезпечити виконання норм і правил техніки безпеки, містобудівних, санітарних, будівельних норм, державних стандартів та інших вимог, підтримувати місце, надане на об'єкті благоустрою, в належному стані.

4.3.6. Виконувати приписи, надані Стороною 1, про необхідність усунення порушень та/або недоліків зовнішнього вигляду чи санітарно-технічного, експлуатаційного стану об'єкта благоустрою.

4.3.7. Протягом 2 календарних днів після припинення дії даного Договору з будь-яких підстав демонтувати ОСТ та звільнити об'єкт благоустрою, передати Стороні 1 надане місце на об'єкті благоустрою з приведенням його у придатний до використання стан.

4.3.8. Надавати Стороні 1 актуальну інформацію щодо свого місцезнаходження, юридичної адреси, контактних даних (номер телефону, адреса електронної пошти). Про зміну цих даних Сторона 2 зобов'язана повідомити Сторону 1 не більш ніж у 2-денний строк з дня відповідних змін.

4.4. Сторона 2 має право:

4.4.1. Використовувати надане місце на об'єкті благоустрою для розміщення сезонної торгівлі за спеціалізацією відповідно до пункту 2.4 цього Договору.

4.4.2. Проводити торговельну діяльність визначеної спеціалізації.

5. Внесення змін до Договору

5.1. Умови даного Договору зберігають силу протягом всього строку дії даного Договору.

5.2. Зміни та доповнення, що вносяться до даного Договору, розглядаються Сторонами в тижневий термін з дня отримання відповідного письмового звернення від однієї зі Сторін до іншої. Всі зміни та доповнення до даного Договору оформлюються додатковими угодами.

6. Припинення дії Договору

6.1. Дія Договору припиняється у разі:

6.1.1. Закінчення строку, на який його було укладено.

6.1.2. Дострокового розірвання Договору за взаємною згодою Сторін, не пізніше як у місячний строк із дня досягнення домовленості Сторін про його розірвання.

6.1.3. Ліквідації юридичної особи, припинення діяльності фізичної особи-підприємця – замовника.

6.2. Сторона 1 має право розірвати даний Договір в односторонньому порядку, якщо:

6.2.1. Сторона 2 не вносить плату, визначену згідно з розділом 3 даного Договору.

6.2.2. Сторона 2 не підтримує в належному санітарному, естетичному та експлуатаційному стані об'єкт благоустрою та розташований на ньому елемент благоустрою.

6.2.3. Виявлено недостовірну інформацію, наведену в документах, поданих для укладення даного Договору.

6.2.4. В інших випадках, передбачених чинними законами та нормативно-правовими актами.

6.2.5. Сторона 1 письмово повідомляє замовника про намір в односторонньому порядку розірвати даний Договір за 7 календарних днів до дати розірвання договору. Повідомлення може здійснюватися направленням поштою рекомендованим листом із повідомленням про вручення або надається Стороні 2 під підпис. У разі неможливості здійснити вручення рекомендованим листом, це здійснюється за допомогою альтернативних засобів комунікації телефонного зв'язку, месенджерів: Viber, WhatsApp, Telegram, електронної пошти тощо, що вказані Стороною 2 як актуальні.

6.3. Договір вважається розірваним за 7 календарних днів з дня одержання Стороною 2 письмового повідомлення або за допомогою альтернативних засобів комунікації телефонного зв'язку, месенджерів: Viber, WhatsApp, Telegram, електронної пошти тощо від Сторони 1 про припинення дії даного Договору в односторонньому порядку.

6.4. Датою припинення дії даного Договору є:

- день закінчення терміну дії Договору;

- день укладання додаткової угоди про припинення дії даного Договору або інша дата, зазначена у цій угоді, у випадку припинення дії Договору за взаємною згодою Сторін;

- протягом 7 календарних днів з дня надіслання Стороні 1 Стороною 2 повідомлення про припинення дії даного Договору в односторонньому порядку.

7. Строк дії Договору

Даний Договір вступає в дію з дня його підписання Сторонами та діє до «_»_____20__р.

8. Форс-мажорні обставини

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа,

стихійне лихо, погодні катаклізми (сильні пориви вітру, повінь), епідемія, епізоотія, війна, воєнні дії, підпал або пожежа, прийняття рішень органів влади та/або місцевого самоврядування тощо).

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 10 (десяти) календарних днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються Торгово-промисловою палатою України або іншим уповноваженим на це органом України та/або країни, у якій виникли такі обставини.

8.4. Наслідком неповідомлення чи порушення строку повідомлення про обставини непереборної сили є втрата права такої Сторони посилатися на дії обставин непереборної сили, як причину невиконання чи порушення строків виконання зобов'язань.

8.5. Якщо обставини, вказані в пункті 8.1 Договору, продовжаться більше 2 місяців, Сторони проводять переговори та вирішують питання доцільності продовження даного Договору.

9. Прикінцеві положення

9.1. Усі спори, пов'язані з виконанням Договору, вирішуються Сторонами шляхом переговорів. Якщо спір неможливо вирішити шляхом переговорів, він вирішується у судовому порядку згідно з чинним законодавством України.

9.2. За всіма питаннями, не врегульованими Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

9.3. Сторона 2 несе повну відповідальність за правильність вказаних у Договорі контактних даних, реквізитів та зобов'язується повідомляти в письмовій формі Сторону 1 про зміну контактних даних, поштових, розрахунково-платіжних та інших реквізитів у тижневий строк, а у разі неповідомлення – несе ризик припинення дії даного Договору.

9.4. Договір складений українською мовою при повному розумінні Сторонами його умов та термінології.

9.5. Договір складено у двох примірниках для кожної зі Сторін, які мають однакову юридичну силу.

10. Реквізити сторін

Сторона 1:

М. П.

_____ / _____ /
(підпис)

Сторона 2:

М. П.

_____ / _____ /
(підпис)