

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Наказ ГУ ДСНС України  
у Херсонській області  
від 11.10.2015 №/КС-1055

## ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА

### адміністративної послуги з реєстрації декларації відповідності матеріально-технічної бази суб'єкта господарювання вимогам законодавства з питань пожежної безпеки

(найменування адміністративної послуги)

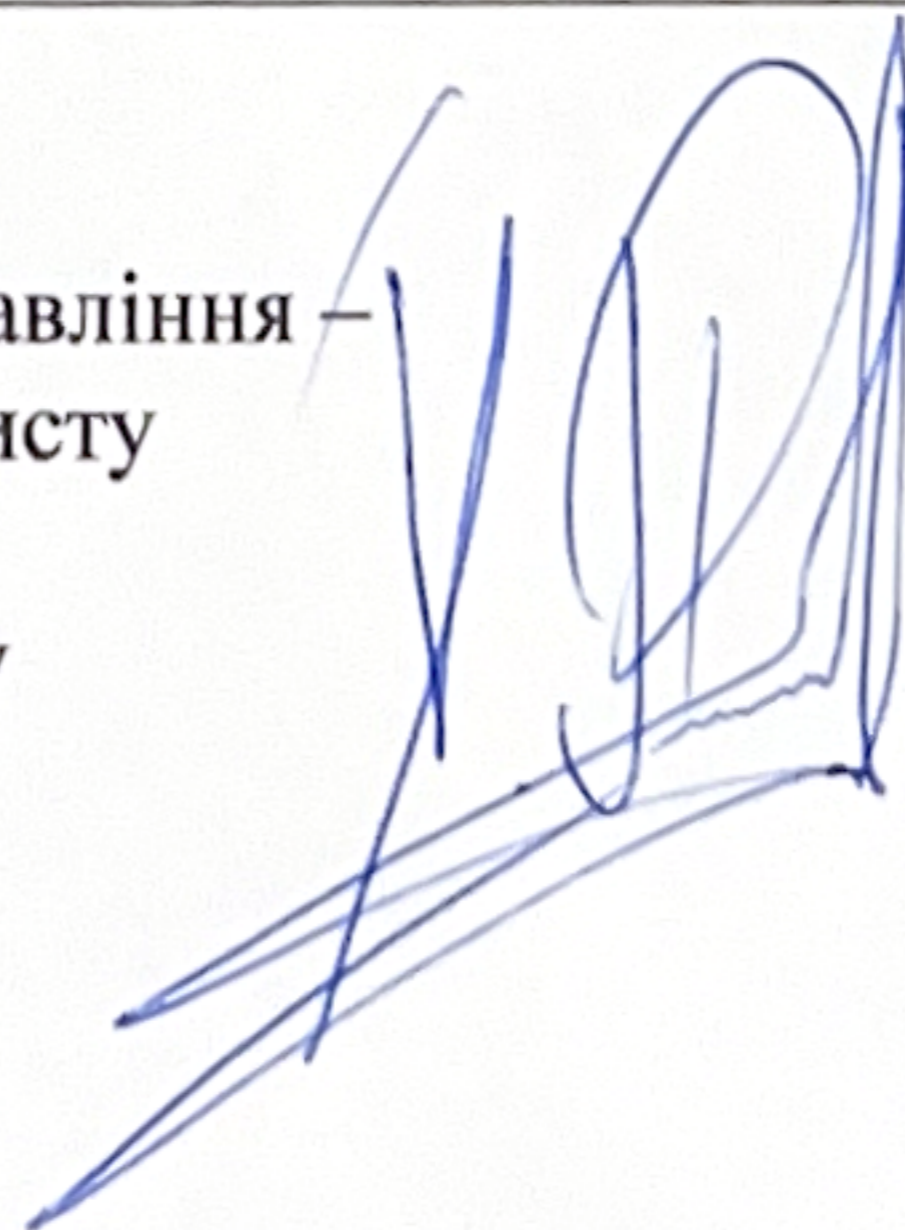
### яка надається Головним управлінням Державної служби України з надзвичайних ситуацій у Херсонській області

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги та/або центру надання адміністративної послуги)

<b>Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги</b>		
1	Місце знаходження суб'єкта надання адміністративної послуги	ГУ ДСНС України у Херсонській області, м. Херсон, вул. Молодіжна, 6
2	Інформація щодо режиму роботи суб'єкта надання адміністративної послуги	понеділок - четвер: з 09:00 по 18:00, п'ятниця: з 09:00 по 17:00, перерва: з 13:00 по 13:45
3	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт суб'єкта надання адміністративної послуги	Тел.: (0552) 31-62-82, (0552) 31-61-71; електронна адреса: kherson@dsns.gov.ua
<b>Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги</b>		
4	Закони України	Кодекс цивільного захисту України
5	Акти Кабінету Міністрів України	Постанова Кабінету Міністрів України від 5 червня 2013 р. № 440 «Про затвердження Порядку подання і реєстрації декларації відповідності матеріально-технічної бази суб'єкта господарювання вимогам законодавства з питань пожежної безпеки».
6	Акти центральних органів виконавчої влади	
<b>Умови одержання адміністративної послуги</b>		
7	Підстава для отримання адміністративної послуги	Початок роботи новоутворених підприємств, початок використання суб'єктом господарювання об'єктів нерухомості (будівель, споруд, приміщень або їх частин).
8	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	Заповнення декларації відповідності матеріально-технічної бази суб'єкта господарювання вимогам законодавства з питань пожежної безпеки. Для суб'єкта господарювання з високим ступенем прийнятого ризику від провадження господарської діяльності разом із заповненою декларацією подається позитивний висновок за результатами оцінки (експертизи)

		протипожежного стану підприємства, об'єкта чи приміщення.
9	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Декларація заповнюється суб'єктом господарювання і подається ним або надсилається рекомендованим листом за місцем розташування об'єкта (об'єктів) нерухомості до адміністратора центру надання адміністративних послуг або ДСНС чи засобами Єдиного державного вебпорталу електронних послуг, зокрема через інтегровану з ним інформаційну систему ДСНС
10	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	На безоплатній основі
11	Строк надання адміністративної послуги	Протягом 5 робочих днів з дня її надходження
12	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	Якщо декларація не відповідає формі, наведеній в додатку до Порядку подання і реєстрації декларації відповідності матеріально-технічної бази суб'єкта господарювання вимогам законодавства з питань пожежної безпеки затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 5 червня 2013 р. № 440, ДСНС або її територіальний орган повертає її суб'єкту господарювання в той самий спосіб, в який було подано декларацію, для доопрацювання.
13	Результат надання адміністративної послуги	Опрацювання та реєстрація декларації здійснюються через інформаційну систему ДСНС і засобами Єдиного державного вебпорталу електронних послуг.
14	Способи отримання відповіді (результату)	За місцем розташування об'єкта (об'єктів) нерухомості у адміністратора центру надання адміністративних послуг чи засобами Єдиного державного вебпорталу електронних послуг, зокрема через інтегровану з ним інформаційну систему ДСНС. Перший примірник декларації зберігається у ДСНС або її територіальному органі, другий примірник не пізніше наступного робочого дня після реєстрації передається суб'єкту господарювання або державному адміністратору з відміткою про дату і номер реєстрації декларації.

Заступник начальника Головного управління –  
начальник управління цивільного захисту  
та превентивної діяльності  
полковник служби цивільного захисту



Роман ХАРЧЕНКО