



**ХЕРСОНСЬКА МІСЬКА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ  
ХЕРСОНСЬКОГО РАЙОНУ ХЕРСОНСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**РОЗПОРЯДЖЕННЯ  
НАЧАЛЬНИКА ХЕРСОНСЬКОЇ МІСЬКОЇ  
ВІЙСЬКОВОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ  
ХЕРСОНСЬКОГО РАЙОНУ ХЕРСОНСЬКОЇ ОБЛАСТІ  
м. Херсон**

04.12.2025

№ 1012/р

Про затвердження протоколу засідання  
міської громадської комісії з житлових  
питань при виконавчому комітеті  
Херсонської міської ради Херсонського  
району Херсонської області  
від 28.11.2025 № 4

Розглянувши протокол засідання міської громадської комісії з житлових питань при виконавчому комітеті Херсонської міської ради Херсонського району Херсонської області від 28.11.2025 № 4, відповідно до пункту 3 Правил обліку громадян, які потребують поліпшення житлових умов, і надання їм житлових приміщень в Українській РСР, затверджених постановою Ради Міністрів УРСР і Української республіканської ради профспілок від 11.12.1984 № 470, підпункту 2 пункту «а» статті 30 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», частини другої статті 10 Закону України «Про правовий режим воєнного стану», постанови Верховної ради України від 03.11.2022 № 2706-ІХ «Про здійснення начальниками військових адміністрацій населених пунктів у Бериславському, Генічеському, Каховському, Скадовському, Херсонському районах Херсонської області повноважень, передбачених частиною другою статті 10 Закону України «Про правовий режим воєнного стану»», Указу Президента України від 19.09.2022 № 658/2022 «Про утворення військових адміністрацій населених пунктів у Херсонській області», розпорядження Президента України від 03.06.2025 № 76/2025-рп «Про призначення Я. Шанька начальником Херсонської міської військової адміністрації Херсонського району Херсонської області», керуючись пунктом 8 частини сьомої статті 15 Закону України «Про правовий режим воєнного стану»:

1. Затвердити протокол засідання міської громадської комісії з житлових питань при виконавчому комітеті Херсонської міської ради Херсонського району Херсонської області від 28.11.2025 № 4 (додається).

2. Департаменту інформаційних технологій міської ради (ЗАРУБА І.) опублікувати це розпорядження на офіційному сайті Херсонської міської ради та її виконавчих органів.

3. Відповідальність за виконання розпорядження покласти на директора департаменту міського господарства Херсонської міської ради КАЛЮЖНОГО Д.

4. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступника Херсонського міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради ОРЕХОВА С.

Начальник Херсонської міської  
військової адміністрації



Ярослав ШАНЬКО

**ПРОТОКОЛ № 4**  
**засідання міської громадської комісії з житлових питань**  
**при виконавчому комітеті Херсонської міської ради**  
**від 28.11.2025**

**ПРИСУТНІ:**

**ОРЄХОВ**  
Сергій

заступник міського голови  
з питань діяльності  
виконавчих органів ради,  
голова комісії

**ДОБРОВОЛЬСЬКИЙ**  
Анатолій

голова Херсонської обласної  
міжгалузевої ради профспілок,  
заступник голови комісії

**БІЛОУСОВА**  
Ольга

начальник відділу обліку,  
розподілу та приватизації житла  
управління житлового господарства  
департамент міського господарства  
міської ради, секретар комісії

**ЧЛЕНИ КОМІСІЇ:**

**ГОЛОВАТА**  
Алла

в.о. начальника управління, заступник  
начальника управління соціальної  
політики Херсонської міської ради

**ЖАКУН**  
Тетяна

директор департаменту правової політики  
та якості Херсонської міської ради

**КАЛЮЖНИЙ**  
Дмитро

директор департаменту міського  
господарства Херсонської міської ради

**МАЛИЦЬКА**  
Алла

заступник міського голови  
з питань діяльності  
виконавчих органів ради

**ЯРИГА**  
Віктор

директор КП «Житлово - експлуатаційна  
контора № 1» ХМР

## ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Розгляд заяв громадян щодо визнання їх наймачами квартир у житлових будинках.
2. Розгляд заяв громадян щодо визнання їх наймачами житлових будинків.
3. Розгляд заяв громадян щодо визнання їх наймачами житлових приміщень у гуртожитках.
4. Розгляд клопотань про зарахування неповнолітніх дітей, які мають статус дітей, позбавлених батьківського піклування, на квартирний облік громадян, які потребують поліпшення житлових умов, при виконавчих органах Херсонської міської ради.
5. Розгляд заяв щодо зарахування на квартирний облік при виконавчих органах Херсонської міської ради.
6. Розгляд заяв щодо зняття з квартирного обліку (виключення із списку).
7. Розгляд заяви щодо надання додатково кімнати у комунальній квартирі під розширення житлової площі.
8. Розгляд заяв щодо надання жилих приміщень та ліжко-місць у гуртожитках міста для тимчасового проживання.
9. Розгляд заяв про продовження терміну тимчасового проживання у гуртожитках.

**1. СЛУХАЛИ: інформацію про заяви громадян щодо визнання їх наймачами квартир у житлових будинках.**

1.1.Розглянуто заяви громадян про визнання їх наймачами квартир у житлових будинках – 6.

Задоволено – 6.

КОМІСІЯ ВИРІШИЛА: погодитись з пропозицією відділу.

**2. СЛУХАЛИ: інформацію про заяву громадян щодо визнання їх наймачами житлового будинку:**

2.1.Розглянуто заяву громадян про визнання їх наймачами житлового будинку – 1.

Задоволено – 1.

КОМІСІЯ ВИРІШИЛА: погодитись з пропозицією відділу.

**3. СЛУХАЛИ: інформацію про заяви громадян щодо визнання їх наймачами житлових приміщень у гуртожитках.**

3.1.Розглянуто заяви громадян про визнання їх наймачами житлових приміщень у гуртожитках – 3.

Задоволено – 3.

КОМІСІЯ ВИРІШИЛА: погодитись з пропозицією відділу.

**4. СЛУХАЛИ: клопотання Дніпровської, Корабельної районних у м. Херсоні рад про зарахування неповнолітніх дітей, які мають статус дітей, позбавлених батьківського піклування, на квартирний облік громадян, які потребують поліпшення житлових умов та на соціальний квартирний облік при виконавчому комітеті Херсонської міської ради.**

4.1. Розглянуті клопотання Дніпровської районної у м. Херсоні ради щодо зарахування неповнолітньої дитини, яка має статус дитини, позбавленої батьківського піклування на облік громадян, які потребують поліпшення житлових умов в позачергову чергу для отримання житла – 6.

Задоволено – 6.

КОМІСІЯ ВИРІШИЛА: погодитись з пропозицією відділу.

4.2. Розглянуті клопотання Корабельної районної у м. Херсоні ради щодо зарахування неповнолітньої дитини, яка має статус дитини, позбавленої батьківського піклування на облік громадян, які потребують поліпшення житлових умов в позачергову чергу для отримання житла та на соціальний квартирний облік – 3.

Задоволено – 3.

КОМІСІЯ ВИРІШИЛА: погодитись з пропозицією відділу.

**5. СЛУХАЛИ: інформацію про заяви щодо зарахування на квартирний облік при виконавчому комітеті Херсонської міської ради.**

5.1. Розглянуто заяви щодо зарахування на квартирний облік учасників бойових дій та ВПО в загальну чергу та в пільгову чергу з правом

першочергового отримання житла та в позачергову чергу осіб з інвалідністю внаслідок війни та членів сімей загиблих військовослужбовців при виконавчих органах міської ради – 35.

Задоволено – 35.

КОМІСІЯ ВИРІШИЛА: погодитись з пропозицією відділу.

**6. СЛУХАЛИ: інформацію про заяви щодо зняття з квартирного обліку (виключення із списку).**

6.1. Розглянуто клопотання щодо зняття з квартирного обліку (виключення із списку) – 3.

Задоволено – 3.

КОМІСІЯ ВИРІШИЛА: погодитись з пропозицією відділу.

**7. СЛУХАЛИ: інформацію про заяви щодо надання додатково кімнати у комунальній квартирі під розширення житлової площі.**

7.1. Розглянуто заяву щодо надання додаткової кімнати у комунальній квартирі під розширення житлової площі – 1.

7.2. Задоволено – 1.

КОМІСІЯ ВИРІШИЛА: погодитись з пропозицією відділу.

**8. СЛУХАЛИ: інформацію про заяви щодо надання жилих приміщень та ліжко-мість у гуртожитках для тимчасового проживання:**

8.1. Розглянуті заяви щодо надання жилих приміщень у гуртожитках для тимчасового проживання – 4.

Задоволено – 4.

КОМІСІЯ ВИРІШИЛА: погодитись з пропозицією відділу.

8.2. Розглянута заява щодо надання тимчасового житла: ліжко-місця у гуртожитку – 1.

Задоволено – 1.

КОМІСІЯ ВИРІШИЛА: погодитись з пропозицією відділу.

**9. СЛУХАЛИ: інформацію про заяви щодо продовження терміну тимчасового проживання у гуртожитках.**

9.1. Розглянуті заяви щодо продовження терміну тимчасового проживання у гуртожитках – 2.

Задоволено – 2.

КОМІСІЯ ВИРІШИЛА: погодитись з пропозицією відділу.