



**ХЕРСОНСЬКА МІСЬКА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ
ХЕРСОНСЬКОГО РАЙОНУ ХЕРСОНСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**РОЗПОРЯДЖЕННЯ
НАЧАЛЬНИКА ХЕРСОНСЬКОЇ МІСЬКОЇ
ВІЙСЬКОВОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ
ХЕРСОНСЬКОГО РАЙОНУ ХЕРСОНСЬКОЇ ОБЛАСТІ
м. Херсон**

19.12.2025

№ 10898

Про утворення Координаційної ради з питань підтримки цивільних осіб, яких було позбавлено особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України, їхніх сімей та сімей осіб, зниклих безвісти за особливих обставин, при виконавчому комітеті Херсонської міської ради

З метою надання всебічної підтримки цивільним особам, яких було позбавлено особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України, їхнім сім'ям та сім'ям осіб, зниклих безвісти за особливих обставин, забезпечення їхнього соціального захисту та правової допомоги, а також сприяння ефективному вирішенню проблемних питань через координацію зусиль державних органів, громадських та міжнародних організацій, відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», частини другої статті 10 Закону України «Про правовий режим воєнного стану», постанови Верховної Ради України від 03.11.2022 № 2706-ІХ «Про здійснення начальниками військових адміністрацій населених пунктів у Бериславському, Генічеському, Каховському, Скадовському, Херсонському районах Херсонської області повноважень, передбачених частиною другою статті 10 Закону України "Про правовий режим воєнного стану"», Указу Президента України від 24.02.2022 № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні» (зі змінами, затвердженими відповідними законами України), постанови Кабінету Міністрів України від 11.03.2022 № 252 «Деякі питання формування та виконання місцевих бюджетів у період воєнного стану», розпорядження Президента України від 03.06.2025 № 76/2025-рп «Про призначення Я. Шанька начальником Херсонської міської військової адміністрації Херсонського району Херсонської області», керуючись пунктом 8 частини сьомої статті 15 Закону України «Про правовий режим воєнного стану»:

1. Утворити Координаційну раду з питань підтримки цивільних осіб, яких було позбавлено особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України, їхніх сімей та сімей осіб, зниклих безвісти за особливих обставин, при виконавчому комітеті Херсонської міської ради (далі – Координаційна рада), затвердити її склад згідно з додатком до розпорядження.

2. Затвердити Положення про Координаційну раду (додається).

3. Департаменту інформаційних технологій Херсонської міської ради (ЗАРУБА І.) оприлюднити розпорядження на офіційному сайті Херсонської міської ради та її виконавчих органів.

4. Відповідальність за виконання розпорядження покласти на в. о. начальника управління, заступника начальника управління соціальної політики міської ради ГОЛОВАТУ А.

5. Контроль за виконанням розпорядження покласти на заступника Херсонського міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради ЧОРНЕНЬКУ Н.

Начальник Херсонської міської
військової адміністрації



Ярослав ШАНЬКО

Додаток
до розпорядження начальника
Херсонської міської
військової адміністрації
1.17.2.2025 № 1089/Р

СКЛАД

Координаційної ради з питань підтримки цивільних осіб, яких було позбавлено особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України, їхніх сімей та сімей осіб, зниклих безвісти за особливих обставин, при виконавчому комітеті Херсонської міської ради

БАКЛАЖОВ
Роман

- голова благодійного фонду «11 листопада», голова ради (за згодою)

АНТОНЕНКО
Денис

- заступник голови благодійного фонду «11 листопада», заступник голови ради (за згодою)

Д'ЯКОВ
Олександр

- член благодійного фонду «Перспектива», секретар ради (за згодою)

Члени ради

АКИМЧЕНКОВ
Олег

- член громадської організації «Успішна жінка» (за згодою)

БЕЗКОРОВАЙНА
Алла

- начальник управління праці та соціального захисту населення Центральної районної у місті Херсоні ради (за згодою)

ВОЛЬСЬКИЙ
Ілля

- голова благодійного фонду «Перспектива» (за згодою)

ГОЛОВАТА
Алла

- в. о. начальника управління, заступник начальника управління соціальної політики міської ради

ЖАКУН
Тетяна

- директор департаменту правової політики та якості міської ради

КУЛІНІЧ Світлана	- в. о. начальника управління, заступник начальника управління охорони здоров'я міської ради
ЛИСЕНКО Олена	- заступник начальника відділу фінансів соціального захисту населення управління фінансів галузей виробничої та невиробничої сфери департаменту бюджету і фінансів міської ради
ЛУНЯКА Ірина	- членкиня громадської організації «Успішна жінка» (за згодою)
МЕГЕРЯ Микола	- заступник голови благодійного фонду «11 листопада» (за згодою)
МУСТЯЦА Роман	- начальник управління житлового господарства департаменту міського господарства міської ради
ПЕТРЕНКО Олексій	- начальник відділу аналітичної роботи та контролю департаменту містобудування, архітектури та земельних ресурсів міської ради
ПОБЕРЕЖНИЙ Дмитро	- член громадської організації «Шлях вільних» (за згодою)
СЕРДЮК Наталія	- заступник начальника управління, завідувач відділу по обслуговуванню пільгових категорій громадян управління праці та соціального захисту населення Корабельної районної у місті Херсоні ради (за згодою)
ТРЕТЬЯКОВ Роман	- член громадської організації «Шлях вільних» (за згодою)

ТРОФИМШИНА

Олена

- заступник начальника управління праці та соціального захисту населення Дніпровської районної у м. Херсоні ради (за згодою)

ХОЛОДОВ

Денис

- начальник управління капітального будівництва міської ради

ЧЕРНЯК

Ольга

- член громадської організації «СЕМА Україна» (за згодою)

Заступник Херсонського міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради

 Наталія ЧОРНЕНЬКА

ЗАТВЕРДЖЕНО
Розпорядження начальника
Херсонської міської
військової адміністрації
Г. Герасим № 1049/р

ПОЛОЖЕННЯ
про Координаційну раду з питань підтримки цивільних осіб, яких було позбавлено особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України, їхніх сімей та сімей осіб, зниклих безвісти за особливих обставин, при виконавчому комітеті Херсонської міської ради

I. Загальні положення

1.1. Координаційна рада з питань підтримки цивільних осіб, яких було позбавлено особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України, їхніх сімей та сімей осіб, зниклих безвісти за особливих обставин (далі – Координаційна рада), є постійно діючим, громадським, консультативно-дорадчим органом, утвореним при виконавчому комітеті Херсонської міської ради для участі громадськості у формуванні та реалізації державної політики у сфері соціального захисту та підтримки цивільних осіб, яких було позбавлено особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України, їхніх сімей та сімей осіб, зниклих безвісти за особливих обставин.

1.2. У своїй діяльності Координаційна рада керується Конституцією України та законами України, указами Президента України і постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції України та законів України, актами Кабінету Міністрів України, рішеннями Херсонської міської ради, виконавчого комітету Херсонської міської ради, розпорядженнями Херсонського міського голови та цим Положенням.

1.3. Діяльність Координаційної ради провадиться на громадських засадах та ґрунтується на принципах відкритості, законності, гласності, рівності та добровільності.

II. Повноваження Координаційної ради

2.1. Основними завданнями Координаційної ради є:

1. Подання пропозицій виконавчому комітету Херсонської міської ради з питань формування та реалізації державної політики у сфері соціального захисту цивільних осіб, яких було позбавлено особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України, їхніх сімей та сімей осіб, зниклих безвісти за особливих обставин.

2. Сприяння залученню заінтересованих сторін до проведення громадського обговорення з питань, що належать до сфери соціального захисту осіб, зазначених у підпункті 2.1 цього Положення.

3. Проведення аналізу проблемних питань, які виникають в осіб, зазначених у підпункті 2.1 цього Положення; здійснення їх узагальнення та подання виконавчому комітету Херсонської міської ради пропозицій щодо визначення шляхів, механізму та способу вирішення таких проблемних питань.

4. Залучення осіб, зазначених у підпункті 2.1 цього Положення, до вирішення проблемних питань у сфері соціального захисту їхніх прав.

5. Забезпечення доступу до соціальних послуг, медичної та психологічної допомоги.

6. Забезпечення юридичної підтримки та надання консультацій для осіб, зазначених у підпункті 2.1 цього Положення.

7. Взаємодія з державними органами, громадськими та міжнародними організаціями для координації зусиль.

8. Проведення інформаційних кампаній.

9. Надання пропозицій до проєктів розпорядчих актів, внесення змін до чинних розпорядчих актів із питань, що належать до компетенції Координаційної ради, участь у їхньому обговоренні.

2.2. Координаційна рада має право:

1. Залучати до своєї роботи посадових осіб виконавчих органів Херсонської міської ради та інших органів, підприємств, установ та організацій (за згодою їхніх керівників), а також окремих фахівців (за їхньою згодою).

2. Отримувати в установленому порядку від виконавчих органів Херсонської міської ради інформацію, матеріали та документи, необхідні для виконання покладених на Координаційну раду завдань.

3. Подавати виконавчому комітету Херсонської міської ради пропозиції щодо основних напрямів її роботи, зокрема до проєктів розпорядчих актів із питань формування та реалізації державної політики у сфері соціального захисту осіб, зазначених у підпункті 2.1 цього Положення.

4. Брати участь в обговоренні проєктів розпорядчих актів, що розробляються виконавчими органами Херсонської міської ради або надійшли до нього з питань, що належать до компетенції Координаційної ради.

5. Вивчати громадську думку шляхом проведення соціологічних спостережень (опитувань, анкетувань, контент-аналізів інформаційних матеріалів тощо) та надавати їх узагальнені результати виконавчому комітету Херсонської міської ради.

6. Інформувати громадськість про свою діяльність, ухвалені пропозиції, рекомендації та стан їхнього виконання.

7. Співпрацювати з місцевими органами державної виконавчої влади, громадськими об'єднаннями, підприємствами, установами та організаціями незалежно від форми власності, міжнародними та національними об'єднаннями, представництвами в Україні міжнародних гуманітарних організацій, благодійними організаціями, організаціями та установами, що

залучають до своєї діяльності волонтерів, волонтерами, фізичними та юридичними особами тощо.

8. Організовувати заходи, спрямовані на виконання завдань Координаційної ради (семінари, конференції, засідання тощо).

9. Для забезпечення виконання основних завдань та реалізації своїх повноважень Координаційна рада може утворювати робочі й експертні групи з вивчення / підготовки питань, що належать до її компетенції.

2.3. Управління соціальної політики Херсонської міської ради приймає пропозиції, листи Координаційної ради, узагальнює інформацію, готує проекти розпорядчих актів тощо та передає їх на розгляд виконавчого комітету Херсонської міської ради, вживає інших заходів з метою належної комунікації між Координаційною радою та виконавчим комітетом Херсонської міської ради.

III. Формування та організація роботи Координаційної ради

3.1. Персональний склад та Положення про Координаційну раду затверджуються розпорядженням міського голови.

3.2. До складу Координаційної ради можуть входити працівники виконавчих органів Херсонської міської та районних у м. Херсоні рад, до повноважень яких віднесені завдання, покладені на Координаційну раду, представники від громадських об'єднань, а також особи, зазначені в підпункті 2.1 цього Положення.

3.3. Повідомлення про перше скликання засідання Координаційної ради доводиться до відома кожного члена Координаційної ради не пізніше ніж за п'ять робочих днів до початку засідання.

3.4. Основною організаційною формою діяльності Координаційної ради є засідання, які проводяться у разі необхідності.

3.5. Голова Координаційної ради головує на її засіданнях, контролює виконання Координаційною радою її завдань і функцій. У разі відсутності голови Координаційної ради його обов'язки виконує заступник голови Координаційної ради.

3.6. Секретар Координаційної ради готує документи для роботи Координаційної ради, забезпечує оповіщення членів Координаційної ради про дату, час і місце проведення засідань, веде та оформляє протокол засідання.

У разі відсутності секретаря Координаційної ради він обирається з числа присутніх членів Координаційної ради.

3.7. Засідання Координаційної ради вважається правоможним, якщо на ньому присутні не менше половини загальної кількості її членів.

3.8. Пропозиції щодо розгляду питань на засіданні Координаційної ради можуть бути внесені головою Координаційної ради, його заступником, секретарем та членами Координаційної ради.

3.9. Рішення Координаційної ради приймається більшістю голосів, присутніх осіб на засіданні з числа складу Координаційної ради. Якщо при вирішенні питання голоси присутніх осіб на засіданні з числа складу

Координаційної ради розділились порівну, голос головуючого на засіданні є вирішальним.

3.10. Координаційна рада приймає рішення, які мають рекомендаційний характер.

3.11. Рішення Координаційної ради оформляються протоколом, який підписується головуючим та секретарем.

3.12. Засідання Координаційної ради проводяться відкрито.

3.13. Засідання Координаційної ради під час дії воєнного або надзвичайного стану в Україні або в окремих її місцевостях, які включають Херсонську міську територіальну громаду, можуть проводитися в режимі відеоконференції (дистанційне засідання).

3.14. Управління соціальної політики Херсонської міської ради здійснює організаційне та інформаційне забезпечення діяльності Координаційної ради, створює належні умови для її роботи.