



**ХЕРСОНСЬКА МІСЬКА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ  
ХЕРСОНСЬКОГО РАЙОНУ ХЕРСОНСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**РОЗПОРЯДЖЕННЯ  
НАЧАЛЬНИКА ХЕРСОНСЬКОЇ МІСЬКОЇ  
ВІЙСЬКОВОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ  
ХЕРСОНСЬКОГО РАЙОНУ ХЕРСОНСЬКОЇ ОБЛАСТІ  
м. Херсон**

06.06.2022

№ 86А

Про внесення змін до рішення  
міської ради від 20.05.2021 № 235  
«Про визначення обсягу і меж  
повноважень районних у місті Херсоні  
рад та їхніх виконавчих органів та  
ліквідацію районних у місті Херсоні рад»  
(зі змінами)

Враховуючи листи голови Корабельної районної у м. Херсоні ради від 15.01.2026 № 01-15-2361-28, Дніпровської районної у м. Херсоні ради від 19.01.2026 № 01-31/111, Центральної районної у м. Херсоні ради від 16.01.2026 № 187/о та рішення Центральної районної у м. Херсоні ради від 15.01.2026 № 222, рішення Дніпровської районної у м. Херсоні ради від 15.01.2026 № 01-55/161 та рішення Корабельної районної у м. Херсоні ради від 15.01.2026 № 228, зміни у нормах чинного законодавства щодо розподілу повноважень у сфері соціального захисту населення, відповідно до вимог статті 3, пунктів 1, 2 статті 4 Європейської Хартії місцевого самоврядування, частини п'ятої статті 140 Конституції України, частини другої статті 10 Закону України «Про правовий режим воєнного стану», статті 41 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», постанови Верховної Ради України від 03.11.2022 № 2706-ІХ «Про здійснення начальниками військових адміністрацій населених пунктів у Бериславському, Генічеському, Каховському, Скадовському, Херсонському районах Херсонської області повноважень, передбачених частиною другою статті 10 Закону України "Про правовий режим воєнного стану"», беручи до уваги Указ Президента України від 24.02.2022 № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні» (зі змінами, затвердженими відповідними законами України), розпорядження Президента України від 03.06.2025 № 76/2025-рп «Про призначення Я. Шанька начальником Херсонської міської військової адміністрації Херсонського району Херсонської області», керуючись пунктом 8 частини сьомої статті 15 Закону України «Про правовий режим воєнного стану»:

1. Внести зміни до рішення міської ради від 20.05.2021 № 235 «Про визначення обсягу і меж повноважень районних у місті Херсоні рад та їхніх виконавчих органів та ліквідацію районних у місті Херсоні рад» (зі змінами), виклавши розділ 6 «Повноваження у сфері соціального захисту населення» Обсягу і меж повноважень районних у місті Херсоні рад та їхніх виконавчих органів у редакції згідно з додатком.

2. Начальникові управління соціальної політики міської ради ГОЛОВАТІЙ А. вжити заходів щодо внесення відповідних змін до Положення про управління соціальної політики міської ради та відповідного штатного розпису.

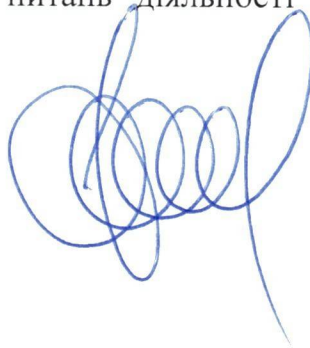
3. Головам районних у м. Херсоні рад: ЗАДНІПРЯНОМУ А., КОНДРАТОВУ В., ЛИСЮКУ С. вжити організаційно-правових заходів щодо забезпечення безперервності виконання повноважень, віднесених до компетенції управлінь праці та соціального захисту населення районних у місті Херсоні рад, передання документів (картотек, реєстрів, поточної документації тощо) до управління соціальної політики Херсонської міської ради зі складанням відповідних актів у термін до 01.04.2026.

4. Департаменту інформаційних технологій міської ради (ЗАРУБА І.) оприлюднити розпорядження на офіційному сайті Херсонської міської ради та її виконавчих органів.

5. Відповідальність за виконання розпорядження покласти на начальника управління соціальної політики міської ради ГОЛОВАТУ А., голів районних у м. Херсоні рад: ЗАДНІПРЯНОГО А., КОНДРАТОВА В., ЛИСЮКА С.

6. Контроль за виконанням розпорядження покласти на заступника Херсонського міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради ЧОРНЕНЬКУ Н.

Начальник Херсонської міської  
військової адміністрації



Ярослав ШАНЬКО

Додаток  
до розпорядження начальника  
Херсонської міської  
військової адміністрації

06-02-2026 № 86А

Обсяг і межі повноважень районних у місті Херсоні рад та їхніх виконавчих органів

<...>

## 6. Повноваження у сфері соціального захисту населення

6.1. Підготовка і подання на затвердження ради територіальних програм зайнятості та заходів щодо захищеності різних груп населення від безробіття, організація їхнього виконання, участь у розробці територіальних програм зайнятості населення, що затверджуються Херсонською обласною радою.

6.2. Вирішення відповідно до законодавства питань про надання компенсацій і пільг громадянам, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, в інших випадках; передбачених законодавством (крім придбання житла та відшкодування на індивідуальне будівництво, відшкодування підприємствам, організаціям та установам міста витрат, пов'язаних із наданням пільг та компенсацій працюючим громадянам, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи).

6.3. Вирішення питань про надання допомоги на поховання за рахунок коштів місцевих бюджетів визначених законом категорій громадян.

6.4. Організація проведення оплачуваних громадських робіт для осіб, зареєстрованих як безробітні, а також учнівської та студентської молоді у вільний від занять час на підприємствах, в установах та в організаціях, що належать до комунальної власності, а також за договорами на підприємствах, в організаціях, що належать до інших форм власності.

6.5. Участь у забезпеченні виконання покарань та адміністративних стягнень у вигляді громадських робіт, визначення видів безоплатних суспільно корисних робіт для засуджених та порушників, визначення об'єктів, на яких засуджені та порушники відбуватимуть покарання (адміністративне стягнення), здійснення контролю за виконанням цих робіт.

6.6. Здійснення контролю за забезпеченням соціального захисту працівників підприємств, установ та організацій усіх форм власності, у тому числі зайнятих на роботах зі шкідливими та небезпечними умовами праці, а також за якістю проведення атестації робочих місць щодо їхньої відповідності нормативно-правовим актам, за наданням працівникам відповідно до законодавства пільг та компенсацій за роботу в шкідливих умовах.

6.7. Організація роботи територіальних центрів соціального обслуговування (надання соціальних послуг).

6.8. Організація інформування населення про потребу в працівниках підприємств, установ та організацій усіх форм власності.

6.9. Сприяння створенню на підприємствах, в установах та організаціях спеціальних робочих місць для осіб з обмеженою працездатністю, організація їхньої професійної підготовки, а також погодження ліквідації таких робочих місць.

6.10. Ведення обліку багатодітних сімей, видача посвідчень.

6.11. Реєстрація нещасних випадків, за результатами розслідування яких складаються акти за формою НТ.

6.12. Повідомна реєстрація колективних договорів і угод, змін і доповнень до них та її оприлюднення.

6.13. Надання малозабезпеченим верствам населення матеріальної допомоги на поліпшення соціально-побутових умов та лікування за рахунок надходжень бюджетів районних у місті Херсоні рад.

6.14. Призначення і виплата компенсації фізичним особам, які надають соціальні послуги з догляду на непрофесійній основі.

6.15. Призначення і виплата компенсації фізичним особам, які надають соціальні послуги з догляду на професійній основі.

6.16. Підготовка документів щодо сплати страхових внесків на загальнообов'язкове державне пенсійне страхування за осіб, які надають соціальні послуги.

6.17. Прийняття документів та призначення одноразової матеріальної допомоги особам, які постраждали від торгівлі людьми.

6.18. Підготовка документів та направлення клопотань про присвоєння Почесного звання «Мати-героїня».

6.19. Здійснення заходів, пов'язаних із виплатою допомог, компенсацій окремим категоріям населення згідно із законодавством.

6.20. Здійснення заходів, пов'язаних із призначенням та виплатою довічної державної стипендії.

6.21. Здійснення заходів, пов'язаних із наданням послуг санаторно-курортного лікування учасників ліквідації аварії на Чорнобильській АЕС.

6.22. Здійснення заходів для забезпечення реабілітаційними послугами дітей з інвалідністю.

6.23. Оформлення статусу та видача довідок внутрішньо переміщеним особам.

6.24. Ведення особистих справ недієздатних осіб та організація роботи ради опіки та піклування. Видача посвідчень опікунам та піклувальникам.

6.25. Здійснення контролю за забезпеченням соціального захисту працівників, зайнятих на роботах зі шкідливими та небезпечними умовами праці на підприємствах, в установах, в організаціях усіх форм власності.

6.26. Відшкодування вартості послуги з догляду за дитиною до трьох років «муніципальна няня».

6.27. Забезпечення здійснення реабілітаційних заходів, надання окремим категоріям осіб послуг із комплексної реабілітації (абілітації).

6.28. Формування Централізованого банку даних з проблем інвалідності.

6.29. Організація та забезпечення діяльності комісії з питань повернення та списання технічних та інших засобів реабілітації відповідно до чинного законодавства.

6.30. Формування транспортних справ для постановки на облік для забезпечення осіб з інвалідністю пільговими автомобілями та проведення виплати компенсації на бензин, ремонт, техогляд автомобілів та на транспортні послуги, організація роботи з повернення або залишення пільгових автомобілів у власність.

6.31. Забезпечення допоміжними засобами реабілітації (технічними та іншими засобами реабілітації) осіб з інвалідністю, дітей з інвалідністю та інших окремих категорій населення і виплати грошової компенсації вартості за самостійно придбані такі засоби.

6.32. Компенсація вартості проїзду до санаторно-курортного закладу та назад для особи, яка супроводжувала особу з інвалідністю з наслідками травм і захворюваннями хребта та спинного мозку та особам з інвалідністю внаслідок війни.

6.33. Оформлення пакету документів для отримання посвідчень особам, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, та іншим категоріям громадян.

6.34. Забезпечення санаторно-курортними путівками деяких категорій громадян та виплати їм компенсації вартості самостійного санаторно-курортного лікування.

6.35. Здійснення підготовки документів для оформлення людей похилого віку, осіб з інвалідністю до державних інтернатних закладів.

6.36. Ведення обліку та видача посвідчень ветеранам праці.

6.37. Здійснення заходів щодо соціального захисту бездомних осіб, у тому числі осіб похилого віку та осіб з інвалідністю без постійного місця проживання, у разі їхнього виявлення, проведення заходів щодо реінтеграції бездомних осіб.

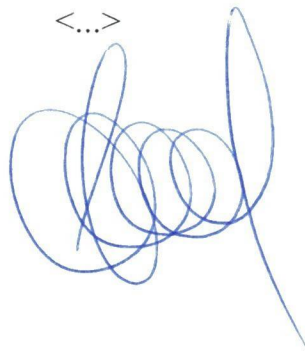
6.38. Забезпечення здійснення передбачених законодавством у сфері запобігання та протидії домашньому насильству заходів для захисту прав постраждалих осіб похилого віку, недієздатних осіб та осіб, цивільна дієздатність яких обмежена.

6.39. Організація та підготовка документів, необхідних для отримання статусу особи, депортованої за національною ознакою.

6.40. Забезпечення ведення Реєстру надавачів та отримувачів соціальних послуг на місцевому рівні.

---

Начальник Херсонської міської  
військової адміністрації

<...>  


Ярослав ШАНЬКО