



**ХЕРСОНСЬКА МІСЬКА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ
ХЕРСОНСЬКОГО РАЙОНУ ХЕРСОНСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**РОЗПОРЯДЖЕННЯ
НАЧАЛЬНИКА ХЕРСОНСЬКОЇ МІСЬКОЇ
ВІЙСЬКОВОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ
ХЕРСОНСЬКОГО РАЙОНУ ХЕРСОНСЬКОЇ ОБЛАСТІ
м. Херсон**

27052026

№ 585/а

Про затвердження оновленого
складу міської комісії з питань
евакуації та Положення
про неї у новій редакції

У зв'язку зі структурними і кадровими змінами у складі міської комісії з питань евакуації, враховуючи службову записку начальника відділу з питань цивільного захисту Херсонської міської ради ПРУСОВА М., зареєстровану виконавчим комітетом Херсонської міської ради 14.04.2026 за № 7-716-5/26, відповідно до частини третьої статті 6, частини другої статті 19 Кодексу цивільного захисту України, Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статей 4, 10, 15 Закону України «Про правовий режим воєнного стану», постанови Верховної Ради України від 03.11.2022 № 2706-ІХ «Про здійснення начальниками військових адміністрацій населених пунктів у Бериславському, Генічеському, Каховському, Скадовському, Херсонському районах Херсонської області повноважень, передбачених частиною другою статті 10 Закону України "Про правовий режим воєнного стану"», Указу Президента України від 24.02.2022 № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні» (зі змінами, затвердженими відповідними законами України), розпорядження Президента України від 03.06.2025 № 76/2025-рп «Про призначення Я. Шанька начальником Херсонської міської військової адміністрації Херсонського району Херсонської області», керуючись пунктом 8 частини сьомої статті 15 Закону України «Про правовий режим воєнного стану»:

1. Затвердити склад міської комісії з питань евакуації, створеної розпорядженням міського голови від 24.02.2022 № 65р «Про міську комісію з питань евакуації та Положення про неї», у новій редакції згідно з додатком та Положення про неї (додається).

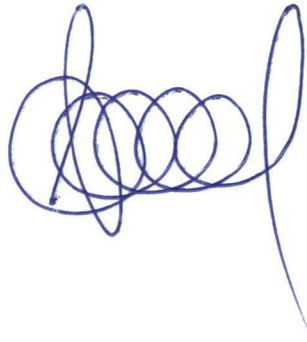
2. Визнати таким, що втратило чинність, рішення виконавчого комітету міської ради від 24.02.2022 № 65р «Про затвердження оновленого складу міської комісії з питань евакуації та Положення про неї» (зі змінами).

3. Департаменту інформаційних технологій Херсонської міської ради опублікувати розпорядження на офіційному сайті Херсонської міської ради та її виконавчих органів.

4. Відповідальність за виконання розпорядження покласти на заступника начальника Херсонської міської військової адміністрації ЄФАНОВА А. та начальника відділу з питань цивільного захисту Херсонської міської ради ПРУСОВА М.

5. Контроль за виконанням розпорядження покласти на першого заступника начальника Херсонської міської військової адміністрації ЛИНЕЦЬКОГО М.

Начальник Херсонської міської
військової адміністрації



Ярослав ШАНЬКО

Додаток
до розпорядження начальника
Херсонської міської
військової адміністрації
27052026 № 585/А


СКЛАД
міської комісії з питань евакуації

Прізвище, ім'я	Займана посада	Функціональні обов'язки
1	2	3
ЛИНЕЦЬКИЙ Михайло	Перший заступник начальника Херсонської міської військової адміністрації	Голова комісії
ЄФАНОВ Антон	Заступник начальника Херсонської міської військової адміністрації	Перший заступник голови комісії
ТАРАСЕНКО Сергій	Начальник управління з питань цивільного захисту населення Херсонської міської військової адміністрації	Заступник голови комісії
ПРУСОВ Микола	Начальник відділу з питань цивільного захисту Херсонської міської ради	Заступник голови комісії
НЕНЬКО Юрій	Заступник начальника управління – начальник відділу № 1 Херсонського районного управління цивільного захисту та превентивної діяльності Херсонського районного управління Головного управління Державної служби України з надзвичайних ситуацій у Херсонській області (за згодою)	Заступник голови комісії
МАНУКЯН Олександр	Головний спеціаліст відділу з питань цивільного захисту Херсонської міської ради	Секретар комісії
ГРУПА ТРАНСПОРТНОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ		
КАПУСНЯК Альона	Начальник управління транспортної, дорожньої інфраструктури і зв'язку департаменту міського господарства Херсонської міської ради	Начальник групи
ГОЛОВКО Ганна	Головний спеціаліст відділу транспорту управління транспортної, дорожньої інфраструктури і зв'язку департаменту міського господарства Херсонської міської ради	Помічник начальника групи
МЕЛЬНИК Вадим	Директор комунального підприємства «Херсонський комунальний транспортний сервіс» Херсонської міської ради	Помічник начальника групи

1	2	3
ГРУПА ЗВ'ЯЗКУ ТА ОПОВІЩЕННЯ		
ЛЯШЕНКО Ольга	Заступник начальника відділу з питань цивільного захисту Херсонської міської ради	Начальник групи
ТРОСТЯНСЬКА Ірина	Директор товариства з обмеженою відповідальністю «Телерадіокомпанія ТОП» (за згодою)	Помічник начальника групи
Відповідальні чергові (позмінне чергування)	Центральна диспетчерська служба «1580» відділу з питань цивільного захисту Херсонської міської ради	Помічники начальника групи
ГРУПА ОРГАНІЗАЦІЇ РОЗМІЩЕННЯ ЕВАКУЙОВАНОГО НАСЕЛЕННЯ У БЕЗПЕЧНОМУ РАЙОНІ		
БІЛЬ Наталія	Начальник управління освіти Херсонської міської ради	Начальник групи
ТРІУС Ольга	Заступник начальника відділу соціального захисту управління соціальної політики Херсонської міської ради	Помічник начальника групи
ПЕТУХОВА Ксенія	Головний спеціаліст відділу енергетики управління енергетики, енергоменеджменту та енергоефективності департаменту міського господарства Херсонської міської ради	Помічник начальника групи
КРАВЧЕНКО Ярослава	Головний спеціаліст відділу з питань професійної та позашкільної освіти, виховної роботи управління освіти Херсонської міської ради	Помічник начальника групи
ГРУПА МЕДИЧНОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ		
КУЛІНІЧ Світлана	В. о. начальника управління, заступник начальника управління охорони здоров'я Херсонської міської ради	Начальник групи
ОВЧАРЕНКО Ірина	Начальник планово-економічного відділу управління охорони здоров'я Херсонської міської ради	Помічник начальника групи
ФУКСМАН Лариса	Головний спеціаліст управління охорони здоров'я Херсонської міської ради	Помічник начальника групи
ГРУПА ОХОРОНИ ПУБЛІЧНОГО (ГРОМАДСЬКОГО) ПОРЯДКУ І БЕЗПЕКИ ДОРОЖНЬОГО РУХУ		
ЄЛІСЄЄВ Андрій	Заступник начальника Херсонського районного управління поліції Головного управління Національної поліції в Херсонській області (за згодою)	Начальник групи

1	2	3
ПСОЦЬКИЙ Володимир	Начальник відділу поліції № 2 Херсонського районного управління поліції Головного управління Національної поліції в Херсонській області (за згодою)	Помічник начальника групи
БАЗАРЕНКО Іван	Начальник Управління патрульної поліції в Херсонській області Департаменту патрульної поліції Національної поліції України (за згодою)	Помічник начальника групи
ГРУПА МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ		
СЕРІК Ігор	Начальник управління соціально-гуманітарної роботи Херсонської міської військової адміністрації	Начальник групи
ПОГРЕБНИЙ Денис	Директор департаменту економіки та інвестицій Херсонської міської ради	Помічник начальника групи
КОМАРОВ Сергій	Головний інженер комунального підприємства «Парки Херсона» Херсонської міської ради	Помічник начальника групи
ГРУПА ОБЛІКУ ЕВАКУАЦІЇ НАСЕЛЕННЯ ТА ІНФОРМАЦІЇ		
МИГАЛЬ Анна	Начальник відділу організаційного забезпечення Херсонської міської ради	Начальник групи
СМІРНОВА Наталя	В. о. начальника відділу, головний спеціаліст відділу з питань оборонної і мобілізаційної роботи Херсонської міської ради	Помічник начальника групи
БЄЛОВ Олександр	Директор департаменту зовнішньої комунікації та взаємодії з медіа Херсонської міської ради	Помічник начальника групи

Перший заступник начальника
Херсонської міської
військової адміністрації



Михайло ЛИНЕЦЬКИЙ

ЗАТВЕРДЖЕНО
Розпорядження начальника
Херсонської міської
військової адміністрації
27052026 № 5858

ПОЛОЖЕННЯ про міську комісію з питань евакуації

1. Загальні положення

Міська комісія з питань евакуації (далі – комісія) є тимчасовим органом виконавчого комітету Херсонської міської ради з питань планування, підготовки і проведення комплексу заходів на місцевому рівні щодо організованого вивезення чи виведення із зони надзвичайної ситуації або зони можливого ураження населення, якщо виникає загроза його життю або здоров'ю, а також матеріальних і культурних цінностей, якщо виникає загроза їхнього пошкодження або знищення.

Комісія утворюється розпорядженням міського голови.

Комісія у своїй роботі керується законодавчими та нормативно-правовими актами України з питань цивільного захисту, Конституцією України, Кодексом цивільного захисту України, законами України, актами Президента України, актами Кабінету Міністрів України з питань цивільного захисту, наказами Державної служби України з надзвичайних ситуацій, наказами Міністерства внутрішніх справ України, розпорядженнями міського голови та цим Положенням.

2. Основні завдання комісії

2.1. Планування, підготовка і контроль за проведенням евакуації населення Херсонської міської територіальної громади (далі – Громада) у разі загрози виникнення або виникнення надзвичайних ситуацій та ліквідації їхніх наслідків у мирний час і в особливий період, його розміщення та життєзабезпечення.

2.2. Планування прийому та розміщення еваконаселення в особливий період, його життєзабезпечення.

2.3. Підготовка населення до проведення заходів з евакуації.

2.4. Участь в організації оповіщення підпорядкованих евакуаційних органів (міської, районних евакокомісій, інших евакоорганів) та населення про початок підготовки і здійснення заходів з евакуації при виникненні надзвичайних ситуацій в мирний час і в особливий період згідно з відповідним порядком.

2.5. Надання пропозицій міському голові, начальнику міської військової адміністрації щодо визначення місць розміщення еваконаселення, їхнього закріплення за суб'єктами господарювання, для прийняття рішення щодо

проведення евакуації населення, матеріально-технічного та іншого забезпечення проведення евакозаходів.

2.6. Контроль за роботою всіх органів з питань евакуації, які створюються органами місцевого самоврядування та суб'єктами господарювання на території Громади для організації і проведення заходів з евакуації населення, матеріальних і культурних цінностей у мирний час та в особливий період, прийому і розміщення еваконаселення в особливий період.

2.7. Залучення під час проведення заходів з евакуації органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій, сил і засобів спеціалізованих служб цивільного захисту всіх рівнів залежно від потреби та координації їхніх дій.

2.8. Визначення місць для посадки (висадки) населення, пунктів посадки і пунктів висадки та маршрутів руху евакуйованого населення транспортними засобами і пішими колонами.

2.9. Розроблення плану проведення заходів з евакуації населення (працівників), матеріальних і культурних цінностей у разі загрози виникнення або виникнення надзвичайних ситуацій на території Громади.

2.10. Організація інформаційного забезпечення евакозаходів.

2.11. Забезпечення дотримання вимог законодавства України щодо захисту інформації та у сфері державної таємниці.

2.12. Здійснення інших функцій, які пов'язані з покладеними на неї завданнями.

3. Права комісії

Комісія має право:

3.1. Приводити у готовність всі підпорядковані органи з евакуації та керувати їхніми діями при виконанні заходів з евакуації населення, матеріальних і культурних цінностей у мирний час та в особливий період.

3.2. Залучати для проведення евакозаходів органи управління, сили і засоби суб'єктів господарювання (підприємств, установ та організацій), незалежно від форми власності і підпорядкування.

3.3. Доводити, в межах своєї компетенції, органам місцевого самоврядування, підпорядкованим евакоорганам усіх рівнів, керівникам спеціалізованих служб цивільного захисту всіх рівнів, підприємствам, установам, організаціям, незалежно від форми власності та підпорядкування, завдання із виконання евакуаційних заходів у мирний час і в особливий період.

3.4. Одержувати безкоштовно від органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій, незалежно від форми власності та підпорядкування, матеріали і документи, необхідні для планування та організації евакозаходів у мирний час і в особливий період.

3.5. Заслуховувати керівників підпорядкованих евакоорганів усіх рівнів про хід виконання завдань щодо планування, проведення і забезпечення евакозаходів на території Громади в мирний час і в особливий період.

4. Організація роботи комісії

4.1. Рішення комісії оформлюються протоколом, який підписується головою і секретарем цієї комісії. Контроль за виконанням її рішень покладається на першого заступника голови комісії і секретаря комісії.

4.2. У разі виникнення потреби в негайному проведенні евакуації населення з небезпечних зон і обмеженого часу на розгортання евакоорганів, у складі комісії утворюються оперативні групи, які розпочинають роботу з моменту прийняття рішення про проведення евакуації.

4.3. Комісія, відповідно до затверджених планів з евакуації, доводить до транспортних служб завдання щодо транспортного забезпечення вивезення населення, матеріальних і культурних цінностей та перевіряє їхню готовність до дій за призначенням.

4.4. На період підготовки та проведення евакозаходів члени комісії забезпечуються:

- позачерговим телефонним зв'язком та іншими доступними засобами оперативного зв'язку;
- транспортними засобами під час роботи в зоні надзвичайної ситуації;
- спеціальним одягом та іншими засобами індивідуального захисту, якщо цього вимагають обставини.

Організація харчування і побутового забезпечення членів комісії під час роботи в зоні надзвичайної ситуації покладається на органи місцевого самоврядування. За членами комісії на час виконання завдань зберігається заробітна плата за основним місцем роботи.

4.5. Прийняті комісією в межах повноважень рішення на офіційному бланку (додаток 1 до Положення) надсилаються відповідним керівникам органів місцевого самоврядування, підпорядкованих евакоорганів усіх рівнів, інших органів управління, спеціалізованих служб цивільного захисту і суб'єктів господарювання, незалежно від форми власності та підпорядкування.

4.6. Листування комісії з керівниками органів місцевого самоврядування, підпорядкованими евакоорганами усіх рівнів, інших органів управління, спеціалізованих служб цивільного захисту, суб'єктів господарювання, незалежно від форми власності і підпорядкування, здійснюється з використанням офіційного бланка (додаток 2 до Положення).

5. Склад комісії

5.1. До складу комісії входять: голова комісії, заступники голови комісії, один з яких перший, секретар комісії, начальники груп та заступники начальників груп. Групи забезпечення евакозаходів формуються відповідними службами у складі начальника групи і помічників начальника групи, а саме:

- група транспортного забезпечення;
- група зв'язку та оповіщення;
- група організації розміщення евакуйованого населення у безпечному районі;

- група медичного забезпечення;
- група охорони публічного (громадського) порядку і безпеки дорожнього руху;
- група матеріально-технічного забезпечення;
- група обліку евакуації населення та інформації.

5.2. Комісію очолює заступник міського голови, який особисто керує її роботою, відповідає за планування і організацію діяльності комісії та здійснює контроль за проведенням заходів з евакуації, у період дії воєнного стану в Україні комісію може очолювати перший заступник начальника Херсонської міської військової адміністрації, а у разі його відсутності – заступник начальника Херсонської міської військової адміністрації, відповідно до розподілу обов'язків.

Голова комісії:

- керує діяльністю комісії і здійснює контроль за створенням евакоорганів усіх рівнів на території Громади, достатніх для проведення евакуації населення Громади при виникненні надзвичайних ситуацій в мирний час і в особливий період та прийому і розміщення еваконаселення в особливий період, організації його життєзабезпечення;

- контролює надання органами місцевого самоврядування допомоги еваконаселенню з питань забезпечення його життєдіяльності та соціального захисту в мирний час і в особливий період;

- організовує контроль за виконанням евакоорганами усіх рівнів покладених на них завдань з питань планування, організації і виконання заходів з евакуації, матеріальних і культурних цінностей при виникненні надзвичайних ситуацій в мирний час і в особливий період, а також прийому і розміщення еваконаселення в особливий період;

- несе персональну відповідальність за виконання покладених на комісію завдань, визначає ступінь відповідальності посадових осіб комісії;

- визначається з чисельним та персональним складом комісії, розподіляє обов'язки її членів, ставить завдання начальникам груп забезпечення евакокомісії;

- забезпечує готовність комісії до виконання евакуаційних заходів при виникненні надзвичайних ситуацій в мирний час і в особливий період;

- затверджує функціональні обов'язки членів комісії;

- організовує та контролює дотримання членами комісії та підпорядкованими евакоорганами усіх рівнів вимог законодавства України щодо захисту інформації та у сфері державної таємниці.

5.3. Секретарем комісії призначається працівник відділу з питань цивільного захисту міської ради, відповідальний за питання з евакуації.

Секретар комісії підпорядковується голові комісії.

Секретар комісії відповідає за:

- своєчасне доведення до керівників органів місцевого самоврядування та інших виконавців рішень комісії;

- збір і узагальнення інформації органів місцевого самоврядування, підпорядкованих евакоорганів усіх рівнів та інших виконавців, що надходить

до комісії на виконання її рішень, листів комісії та Табеля термінових і строкових донесень з питань цивільного захисту;

- облік отриманих комісією документів з питань, що належать до її компетенції, підготовку проектів рішень комісії, їхнє оформлення, реєстрацію і зберігання.

5.4. Основними завданнями груп забезпечення евакуаційних заходів у складі комісії є:

- розроблення відповідних розділів плану проведення заходів з евакуації населення (працівників), матеріальних і культурних цінностей у разі загрози виникнення або виникнення надзвичайних ситуацій у мирний час і в особливий період з питань забезпечення підготовки і проведення евакуації за своїми напрямками і щорічне їхнє коригування, станом на 01 січня поточного року;

- визначення сил і засобів, необхідних для забезпечення евакозаходів за напрямками, та подача заявок на поповнення недостатньої кількості матеріально-технічних засобів і пально-мастильних матеріалів;

- організація та контроль за здійсненням евакозаходів при виникненні надзвичайних ситуацій та ліквідації їхніх наслідків у мирний час і в особливий період.

Функціональні обов'язки начальників груп забезпечення та помічників начальників груп забезпечення за видами забезпечення розробляються згідно з функціями і завданнями комісії, визначеними цим Положенням, і затверджуються головою комісії.

5.5. Комісія, у разі потреби, готує зміни евакуаційних пунктів посадки населення до транспортних засобів на території Херсонської міської територіальної громади і маршрутів евакуації до безпечних районів та щороку готує інформацію про стан планування евакуації, власної підготовки до виконання покладених на неї завдань.

Додаток 1
до Положення про
міську комісію з
питань евакуації



ХЕРСОНСЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
МІСЬКА КОМІСІЯ З ПИТАНЬ ЕВАКУАЦІЇ

просп. Незалежності, 37, м. Херсон, Україна, 73003, тел.: +38(050)-040-44-24
E-mail: mva@kherson-rada.gov.ua, e-mail: cz_misto@kherson-rada.gov.ua

РІШЕННЯ
МІСЬКОЇ КОМІСІЇ З ПИТАНЬ ЕВАКУАЦІЇ

№ _____

Додаток 2
до Положення про
міську комісію з
питань евакуації



ХЕРСОНСЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
МІСЬКА КОМІСІЯ З ПИТАНЬ ЕВАКУАЦІЇ

просп. Незалежності, 37, м. Херсон, Україна, 73003, тел.: +38(050)-040-44-24
E-mail: mva@kherson-rada.gov.ua, e-mail: cz_misto@kherson-rada.gov.ua

На № _____ № _____
від _____